

Informasjon til utenlandske arbeidstakere ved Nord universitet

Generelt

Som arbeidstaker ved Nord universitet må du selv sette deg inn i hvilke regler som gjelder for å kunne jobbe for en norsk arbeidsgiver. Vi anbefaler at du gjør dette i god tid før tiltredelse. Reglene som gjelder avhenger blant annet av hvilket land du kommer fra, og spesielt gjelder dette forhold knyttet til trygd, pensjon og skatt.

Følgende informasjon omhandler kun hovedreglene. Mer detaljert informasjon om hvilke regler som gjelder i Norge og hva du må gjøre, finner du ved å gå inn på anbefalte linker i teksten under.

Dokumentet er delt opp i følgende kapitler, og du må sette deg inn i det som er relevant for deg:

1. Du skal flytte til Norge
2. Bli boende i hjemlandet
3. Nyttige linker

1. Du skal flytte til Norge

Flytte fra nordiske land

Du kan oppholde deg og arbeide i Norge på ubestemt tid uten noen formell tillatelse.

Du må imidlertid melde flytting til Norge dersom oppholdet er ment å vare mer enn 6 måneder. Du kan lese mer om dette hos [Skatteetaten](#).

Flytte fra EU/EØS land

Borgere fra EU/EØS som skal arbeide i Norge i mer enn 3 måneder, skal søke elektronisk om registreringsbevis hos Utlendingsdirektoratet (UDI). Registreringsbeviset hentes ved personlig oppmøte hos politiet. Du trenger gyldig pass/godkjent ID-kort og arbeidsavtale.

Les mer om [registreringsordningen](#) på UDIs nettsider.

Flytte fra land utenfor EU/EØS

Borgere fra land utenfor EU/EØS-området må som hovedregel ha oppholdstillatelse med rett til arbeid for å få lov til å arbeide i Norge. Tillatelsen må vanligvis være gitt før søkeren kommer til Norge. Unntak : dersom du allerede er i et arbeidsforhold med varighet inntil seks måneder i Norge, kan søknaden leveres elektronisk på hjemmesiden til Utlendingsdirektoratet. Du kan sjekke hvor du skal levere søknaden, få oversikt over dokumentasjon du trenger, og finne kontaktinformasjon til ambassader på [UDIs nettside](#).

Dersom du trenger utfylt [Arbeidstilbudsskjema](#) til UDI, vennligst ta kontakt med personal@nord.no

Du plikter å gjøre deg kjent med regelverket for oppholdstillatelse med rett til arbeid i Norge, og hvordan du går frem for å få tillatelsen.

Identitetsnummer og skattekort

I Norge krever offentlige myndigheter og andre aktører at du som utenlandsk borger skaffer deg et norsk identitetsnummer for at du skal få tilgang til tjenestene deres. Det finnes to ulike typer identitetsnummer : D-nummer og fødselsnummer. Forskjell på disse to er at D-nummer er midlertidig og har en varighet på 5 år mens fødselsnummer er permanent.

Skal du arbeide i Norge må du ha et skattekort. For å få skattekort må du møte opp personlig på et [skattekontor](#) for ID kontroll (flytter du til Norge sammen med familien din, må alle familiemedlemmene møte opp). Du vil etter en tid få tildelt et D-nummer/fødselsnummer som umiddelbart må sendes til Nord universitet ved postmottak@nord.no.

Skjema for søknad om skattekort og mer informasjon finner du hos [Skatteetaten](#).

Ved personlig oppmøte ta med deg:

- Søknad om skattekort [RF-1209](#)
- Gyldig pass/identitetskort
- Arbeidsavtale med Nord universitet
- Norsk D-nummer/fødselsnummer dersom du har dette fra før
- Kopi av gyldig oppholdstillatelse (for personer fra land utenfor EU/EØS)

Arbeidsgiver bruker D-nummer/fødselsnummer for å hente skattekortet elektronisk hos Skatteetaten så snart det er klart. Et skattekort er gyldig ett kalenderår av gangen og må vanligvis fornyes årlig.

Du betaler skatt som forskuddstrekk av lønnen, og for at skattetrekket skal bli riktig må du på skatteskjema opplyse om forventet inntekt og antatt varighet på oppholdet i Norge. Uten skattekort vil det trekkes 50% skatt.

Som hovedregel vil alle som jobber i Norge få en skattemelding. På bakgrunn av skattemeldingen som skal leveres innen 30. april i året etter inntektsåret, fastsettes endelig skatt. Ved for lite innbetalt skatt vil dette bli krevd inn av Skatteetaten og for mye innbetalt skatt blir tilbakebetalt. Les mer om dette hos [Skatteetaten](#).

Fra 2019 er det innført en forenklet skatteordning for deg som er utenlandsk arbeidstaker i Norge. Denne ordningen kalles kildeskatt på lønn. Les mer om [kildeskatt](#).

Medlemskap i norsk folketrygd og pensjonsordning

Hovedregelen er at personer som tar lønnet arbeid i Norge er pliktige medlemmer av folketrygden fra første arbeidsdag. Som medlem av folketrygden får du rettigheter som pensjonsopptjening, helsetjenester og lønn under sykdom, jf. Folketrygdloven. Les mer om medlemskapet på [NAV sine hjemmesider](#).

Som medlem av norsk folketrygd må du betale trygdeavgift. Denne avgiften er en del av skattetrekket som trekkes fra lønnen din (i 2019 er trygdeavgiften på 8,2%).

Som ansatt ved Nord universitet blir du automatisk medlem i [Statens Pensjonskasse](#) (SPK), forutsatt at du arbeider i minst 20% stilling. Som medlem betaler du 2% av lønnen din til Statens Pensjonskasse, og i tillegg betaler arbeidsgiver en andel på ca. 11-14%.

Bankkonto

Vi anbefaler deg å opprette en norsk bankkonto. Du kan også bruke din utenlandske bank, men vær oppmerksom på at pengeoverføringer vil ta noen dager ekstra. Utbetalinger fra Nord universitet vil alltid være i norske kroner og du må selv ta eventuelle tap ved valutavekslinger og gebyrer trukket av din bank.

Ved bruk av utenlandsk bank må skjemaet «payment abroad» fylles ut, slik at vi får de nødvendige opplysninger for å kunne foreta utbetaling til utlandet.

2. Bli boende i hjemlandet

Arbeidsavtale med stillingsprosent – fast eller midlertidig

Informasjonen under gjelder utenlandske arbeidstakere som har inngått en arbeidsavtale med Nord universitet og som beholder bostedsadresse i hjemlandet.

Identitetsnummer og skattekort

I Norge krever offentlige myndigheter og andre aktører at du som utenlandsk borger skaffer deg et norsk identitetsnummer for at du skal få tilgang til tjenestene deres. Det finnes to ulike typer identitetsnummer : D-nummer og fødselsnummer. Forskjell på disse to er at D-nummer er midlertidig og har en varighet på 5 år mens fødselsnummer er permanent.

Som ansatt ved Nord universitet må du ha et skattekort. For å få skattekort må du møte opp personlig på et [skattekontor](#) for ID kontroll. Du vil etter en tid få tildelt et D-nummer/fødselsnummer som umiddelbart må sendes til Nord universitet ved postmottak@nord.no.

For raskere behandling hos skattemyndighetene kan arbeidsgiver starte søknadsprosess for å klargjøre D-nummer og skattekort på vegne av deg. Ta kontakt med lonn@nord.no dersom du ønsker dette.

Du må normalt søke om nytt skattekort hvert år dersom du har et D-nummer, men vanligvis så møter du personlig kun første gang. Skjema for søknad om skattekort og mer informasjon finner du hos [Skatteetaten](#).

Ved personlig oppmøte ta med deg:

- Søknad om skattekort [RF-1209](#) (ikke nødvendig dersom arbeidsgiver har sendt søknad)
- Gyldig pass
- Arbeidsavtale med Nord universitet
- Norsk D-nummer/fødselsnummer dersom du har dette fra før
- Kopi av gyldig oppholdstillatelse (for personer fra land utenfor EU/EØS)

Arbeidsgiver bruker D-nummer/fødselsnummer for å hente skattekortet elektronisk hos Skatteetaten så snart det er klart. Du betaler skatt som forskuddstrekk av lønnen, og for at skattetrekket skal bli riktig må du på skatteskjema opplyse om forventet inntekt og antatt varighet på oppholdet i Norge. Uten skattekort vil det trekkes 50% skatt.

Som hovedregel vil alle som jobber i Norge få en skattemelding. På bakgrunn av skattemeldingen som skal leveres innen 30. april i året etter inntektsåret, fastsettes endelig skatt. Ved for lite

innbetalt skatt vil dette bli krevd inn av Skatteetaten og for mye innbetalt skatt blir tilbakebetalt. Les mer om dette hos [Skatteetaten](#).

Fra 2019 er det innført en forenklet skatteordning for deg som er utenlandsk arbeidstaker i Norge. Denne ordningen kalles kildeskatt på lønn. Les mer om [kildeskatt](#).

Er det avtalt at deler av arbeidet skal utføres fra ditt hjemland, må du gjennom dialog med din leder avklare arbeidsfordeling mellom Norge og hjemlandet. Det vil si hvor mye av arbeidet som skal utføres når du **fysisk** er i Norge, og når du **fysisk** er i hjemlandet (i prosent eller i dager). Denne informasjonen er nødvendig for korrekt innrapportering av din lønnsinntekt til myndighetene. Du kan også søke Skatteetaten om unntak for skatt i Norge for den delen av arbeid som er utført i hjemlandet, dersom ditt land har en [skatteavtale](#) med Norge. Ta kontakt med [Skatteetaten](#) for avklaring.

Medlemskap i trygdesystemet

Du må undersøke med trygdemyndighetene i ditt bostedsland om trygdemedlemskapet skal opprettholdes.

Land innenfor EU/EØS

Avklaring av hvilket lands trygdesystem du er medlem av er avgjørende for din rett til helsetjenester, lønn under sykdom, opptjening av pensjon og lignende.

Det stilles krav til at arbeidstaker utøver en vesentlig del av sitt arbeid i bostedslandet for at trygdemedlemskapet i hjemlandet skal opprettholdes. Dette kravet er oppfylt dersom minst 25% av arbeidstiden knytter seg til bostedslandet. Det er arbeidstiden og ikke stillingsprosent som vurderes, og det er uavhengig av om man har én eller flere arbeidsgivere.

Det er du selv som er ansvarlig for å avklare og dokumentere medlemskapet. Du må derfor ta kontakt med trygdemyndighetene i ditt hjemland. Du vil få utstedt et A1 skjema som dokumenterer hvilket lands trygdeordning du skal tilhøre. [Se oversikt over myndigheter i EU/EØS land som utsteder A1 skjema](#).

Vær oppmerksom på at det kan ta lang tid å få utstedt A1 skjema så du må søke i god tid. Uavklart medlemskap kan både påføre deg økonomiske tap og få alvorlige følger for deg dersom det skulle oppstå sykdom eller skade under oppholdet.

Kopi av utstedt A1 skjema sendes så snart som mulig til: postmottak@nord.no

Land utenfor EU/EØS

Vær oppmerksom på at Norge har [trygdeavtaler](#) med flere land. For å få bekreftet dekning i hjemlandet, må du søke myndighetene i hjemlandet om å få en bekreftelse på medlemskapet.

Bekreftelse på medlemskap skal leveres til postmottak@nord.no

Bankkonto

Du kan opprette bankkonto i norsk bank eller bruke din utenlandske bank, men vær oppmerksom på at pengeoverføringer til utenlandsk bank vil ta noen dager ekstra. Utbetalinger fra Nord universitet vil alltid være i norske kroner, og du må selv ta eventuelle tap ved valutavekslinger og gebyrer trukket av din bank.

Ved bruk av utenlandsk bank må skjemaet «payment abroad» fylles ut, slik at vi får de nødvendige opplysninger for å kunne foreta utbetaling til utlandet.

3. Nyttige linker

The Norwegian Directorate of Immigration (UDI): <https://www.udi.no/en/>

Tax Norway: <https://www.skatteetaten.no/en/person/foreign/>

The Norwegian Labour and Welfare Administration (NAV): <https://www.nav.no/en/Home>

Norwegian Public Service Pension (SPK): <https://www.spk.no/en/>

New in Norway: <http://www.nyinorge.no/en/Ny-i-Norge-velg-sprak/New-in-Norway/>

Nordic tax: <https://www.nordisketax.net/>