

## MØTEPROTOKOLL

### Læringsmiljøutvalget

**Dato:** 19.02.2020 kl. 12:00

**Sted:** Skype

**Arkivsak:** 19/02658

**Tilstede:** Levi Gårseth-Nesbakk, Lars Glomsvoll, Ida Marie Persen(Delvis møtt), Tord Apalvik, Amanda Sofie Tunsberg, Kirsti Grøtan, Odd Asbjørn Halseth, Kim Karim Nilssen, Lars Røed Hansen, Jan-Atle Toska, Hanne Seljesæter(Delvis møtt)

**Møtende  
varamedlemmer:**

**Forfall:** Rita Lundestad, Tomm Erik Svennebø Sandmoe, Berit Eliassen, Jorun Fallin, Margrethe Mørkved Solli

**Andre:**

**Protokollfører:** Renate Nyborg Eikrem

SAKSKART			Side
<b>Vedtaksaker</b>			
<a href="#">1/20</a>	15/02692-167	Godkjenning av innkalling og saksliste til LMU-møte 19. februar 2020	2
<a href="#">2/20</a>	15/02692-168	Godkjenning av protokoll fra LMU-møte 05.12.2019	3
<a href="#">3/20</a>	15/02692-162	Status i arbeidet med ny studiestedsstruktur	4
<a href="#">4/20</a>	15/02692-170	Retningslinjer angående permisjon for studenter i offentlige verv	6
<a href="#">5/20</a>	20/00697-2	Årsrapport 2019 - Læringsmiljøutvalget	7

<b>Orienteringssaker</b>			
<a href="#">1/20</a>	15/02692-169	Studiebarometeret	8
<a href="#">2/20</a>	15/02692-171	Oppfølging og orientering av saker	8
<a href="#">3/20</a>	15/02692-173	Ros og ris februar 2020	8

Sted, 19.02.2020

Møteleder; Levi Gårseth- Nesbakk

### **1/20 Godkjenning av innkalling og saksliste til LMU-møte 19. februar 2020**

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Læringsmiljøutvalget	19.02.2020	1/20

#### **Forslag til vedtak:**

Læringsmiljøutvalget godkjenner innkalling og saksliste

#### **Vedtak**

Læringsmiljøutvalget godkjenner innkalling og saksliste

## **2/20 Godkjenning av protokoll fra LMU-møte 05.12.2019**

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Læringsmiljøutvalget	19.02.2020	2/20

### **Forslag til vedtak:**

Læringsmiljøutvalget godkjenner protokoll fra LMU-møte 5. desember 2019

### **Møtebehandling**

Det kom flere kommentarer til protokollen for LMU-møte 5. desember 2019.

Angående sak 9/19 Godkjenning av innkalling og sakliste 5. desember 2019, så mangler vedtaket.

Angående sak 10/19 Godkjenning av protokoll fra møtet 24. oktober 2019 kom det kommentarer på at protokollene fra møtene heretter måtte bli mer utfyllende. Det er ønskelig at en ved å lese referatene skal kunne se hvilke drøftinger og endringer som er blitt gjort i møtene.

Angående sak 11/19 Revidering av handlingsplan for læringsmiljøutvalget mangler det noen navn og opplysninger på grunn av feil under lagring av protokollen. Kirsti Grøtan refererer til egne notater som forteller at utkast med høring og vedtak skal være klart til aprilmøte. I tillegg opplyses det om at Lars Glomsvoll, Tord Apalvik, Kirsti Grøtan, LMUs sekretær, en studieveileder, noen fra einedomdrift og en fra KOLT skal drive dette arbeidet med Jan Atle Toska som leder av arbeidsgruppen. LMUs sekretær følger opp saken og forslag til ny handlingsplan presenteres i aprilmøtet.

Det ble også kommentert at tematiserte LMU -møter er en fin tanke, men at det må gjenspeiles for agendaene i møtene. Dette er det noe AU må jobbe mer med.

Handlingsplanen skal kunne være styrende for dette arbeidet. I tillegg må AU se mer på hvordan studentene og fakultetene kan bidra med dette.

### **Vedtak**

Læringsmiljøutvalget godkjenner protokoll fra LMU-møte 5. desember 2019 med kommentarer som er gitt under møtebehandlingen

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

### **3/20 Status i arbeidet med ny studiestedsstruktur**

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Læringsmiljøutvalget	19.02.2020	3/20

#### **Møtebehandling**

Direktør for digitalisering og infrastruktur Lasse Finsås orienterer og viser til vedlagt presentasjon (som medlemmene i LMU har fått i forkant av møtet).

KD og Statsbygg krever at Nord universitet har en campusutviklingsplan i Levanger og Bodø, dette fordi vi leier av Statsbygg. Det er 10-års perspektiv på disse planene og prosessene tar omtrent et år. Prosjektledelsesansvaret er hos Statsbygg sammen med vår avdeling digitalisering og infrastruktur.

Flere av prosessene er vedtatt og igangsatt;

- FSV flyttes fra Steinkjer til Røstad
- Studiestedet Mo vil kunne få økt aktivitet, i og med at aktivitetene fra Helgeland samles her.
- Blått bygg i Bodø må inn i statsbudsjettprosessene

I campusutviklingsplanene er både interne og eksterne samarbeidspartnere, som f. eks Samskipnaden, tog- og buss-selskaper med. Arealene vil ha mer fokus på flerbruk og ikke nødvendigvis forbeholdt enkeltfag. Lasse Finsås sier at huseier er krevende og styrende, og vi må ha noen kortsiktige og noen langsiktige mål for å kunne imøtekomme styrevedtak i campusutviklingsplanene.

Studiestedsstrukturen ligger til grunn for at vi vil få lik kjernetid i hele Nord universitet. Eksempelvis ser vi at på Røstad må en utnytte arealene bedre gjennom bruk av fortetting og utvidet kjernetid fra 0800-1800 mot dagens norm som er 0900-1400.

Studenter, interne enheter, fakultet og eksterne vil bli involvert i planer om utviklingsplanene for Røstad. Lasse Finsås oppfordrer alle som har et engasjement i og rundt campusutviklingene si ifra slik at vi kan ta med saken videre. Jo før jo bedre.

Universell utforming er vanskelig for deler av bebyggelsen ved Røstad dette på grunn av fredning av bygningsmassen og beliggenhet. Ved Mo vil flere fakultet øke sine aktiviteter, romkapasiteten er om men arbeidsplassene må være fleksible for å kunne tilrettelegge for undervisere som kal drive undervisning ved etter- og videreutdanninger. Kjøkkenet blir utvidet, for å øke kapasitet. Grupperomsituasjonen – areal som studentarbeidsplass i flukt med kantina, bibliotek mm. arbeides det mer med.

Samfunnets utvikling til mer digitalisering vil kunne også være med på å påvirke undervisningsformene og studieportefølje. Undervisningsprosessene vil kunne påvirke timeplanleggingen. Timeplanleggere må kunne vise autoritet.

Tord Apalvik spør om det kommer til å bli prioritert å tilrettelegge for studentpolitiske og studentaktiviteter ut over undervisningstid. Hvorpå Lasse Finsås svarer at plassering av

kjerneaktivitetene til studentinord er viktig - Det er helt klart at den dynamiske pulsen er i helt klart i fokus og ønsket.

Direktør Lasse Finsås sier at han ser at det er flere utfordringer i denne studiestedsstrukturen, og dette er ingen enkel øvelse og det vil kunne bli en kamp om midlene til slutt.



Campusutvikling  
LMU.pdf

### **Vedtak**

Læringsmiljøutvalget tar saken til orientering

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

## **4/20 Retningslinjer angående permisjon for studenter i offentlige verv**

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Læringsmiljøutvalget	19.02.2020	4/20

### **Forslag til vedtak:**

Læringsmiljøutvalget vedtar følgende retningslinjer angående permisjon for studenter i offentlige verv:

1. En student som blir valgt inn i offentlige organer skal gis rett til permisjon fra studiene i det omfang det er nødvendig for å oppfylle lovbestemt møteplikt jvf. §12-13 i arbeidsmiljøloven.
2. En student som har nødvendig permisjon for å oppfylle lovbestemt møteplikt i offentlige organer kan få tilgang til ny utsatt eksamen, mot at h\*n dokumenterer møteplikten i den aktuelle eksamensperioden.

### **Møtebehandling**

Jan Atle Toska presiserer at LMU er et rådgivende organ og dette vedtaket trenger en oppfølging sak av rektoratet.

Det kommer frem at vi må tilføye et punkt 3; Det forutsettes at studenten opplyser universitetet så tidlig som mulig fra studenten er kjent med møtetidspunkt(er) Når det gjelder permisjon under praksis vil det komme nærmere presiseringer da dette kobles opp til praksisprosjektet.

Tord Apalvik etterspør hvor slike retningslinjer kommer frem til studentene. Levi Gårseth-Nesbakk ber studentene hjelpe til med å spre dette. Vi bør få det med i vår tillitsvalgtopplæring og på våre nettsider.

### **Votering**

Enstemmig

### **Vedtak**

Læringsmiljøutvalget anbefaler rektor å vedta følgende retningslinjer angående permisjon for studenter i offentlige verv:

1. En student som blir valgt inn i offentlige organer skal gis rett til permisjon fra studiene i det omfang det er nødvendig for å oppfylle lovbestemt møteplikt jvf. §12-13 i arbeidsmiljøloven.
2. En student som har nødvendig permisjon for å oppfylle lovbestemt møteplikt i offentlige organer kan få tilgang til ny utsatt eksamen, mot at vedkomne dokumenterer møteplikten i den aktuelle eksamensperioden.

3. Det forutsettes at studenten opplyser universitetet så tidlig som mulig fra studenten er kjent med møtetidspunkt(er)

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

### **5/20 Årsrapport 2019 - Læringsmiljøutvalget**

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Læringsmiljøutvalget	19.02.2020	5/20

#### **Forslag til vedtak:**

Styret tar vedlagte årsrapport til orientering.

#### **Møtebehandling**

Årsrapporten gjennomgås og LMU finner den ok med noen tilføyelser om mentorordningen, gjennomstrømmingsprosjektet og praksisprosjektet.

#### **Vedtak**

LMU ber styret ta vedlagte årsrapport til orientering

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

<u>Saknr</u>	<u>Arkivsak</u>	<u>Tittel</u>
1/20	15/02692-169	Studiebarometeret
2/20	15/02692-171	Oppfølging og orientering av saker
3/20	15/02692-173	Ros og ris februar 2020

### **Orienteringssak 1/20 Studiebarometeret**

Jørn Magne Hansen orienterer om at studentene ved Nord universitet aldri har vært mer fornøyd. Vi har en høysvarprosent og vi går opp på alle områder eller står på samme sted som i fjor.

### **Orienteringssak 2/20 Oppfølging og orientering av saker**

Jan Atle Toska informerer om ny UH-lov som har høringsfrist 22. mai og oppfordrer studentene til å se på utkastene. Noen forslag i den nye loven som blir nevnt er om en skal ha tilsatt eller valgt rektor, kjønnspoeng til opptak. Det informeres også om at forskriftene med hjemmel i UH-loven må samordnes – studietilsynsforskriftene til KD og til NOKUT bør samordnes. Det ytres ønske om at vi følger opp denne saken i neste møte.

Levi Gårseth-Nesbakk informerer om studentenes henvendelse om automatisk begrunnelse for karakter er oversendt til utdanningsutvalget.

Videre informerer han om:

Utdanningsfaglig kompetanse

- Det jobbes med å tilby og utvikle ulike kurs;
  - o SPA – kurs for alle studieprogramansvarlige (SPA) med fokus på det å lede studieprogrammet som innebefatter fagligkompetanse, kompetanseheving innenfor lovverket, pedagogiske og didaktiske forhold, det å se sammenhengen i studieprogramdesign. Studieavdelingen med Levi har overordnet ansvar her
  - o Det er ønske om tilsvarende kurs for emneansvarlige også
  - o Nettbasert kurs – vi har ambisjon om å jobbe frem nettbaserte kurs for å få flere nettbaserte og /eller samlingsbaserte kurs/studier. Her har vi en del arbeid fremfor oss, men dette er en nødvendighet. Vi må bli stadig bedre på dette da samfunnet stiller krav til oss
  - o DIKU -utlysning i juni som går på studentaktive læringsformer – dette fører til mer digitale læringsmåter. Levi oppfordrer derfor til å lage gode prosjekter slik at vi kan søke penger for å få drifte slike kurs
- Meritert underviser;



- Universitetspedagogiske nettverket ved leder Elisabeth Suzen som leder jobber med dette. De ser på blant annet hvilke føringer som skal ligge til grunn for vurderingene av fremdragende foreleser.

#### Orientering om utredninger EVU (Etter – og videreutdanning)

- Vi har en overordnet prosjektgruppe som jobber med prosjektet Rekruttering og ivaretagelse av studenter - *EVU-strategi og satsing fremover* er en av tre undergrupper av dette prosjektet og de er i gang med en rapport
  - Vi skal i større grad legge til rette for livslang læring. Derfor ønsker vi å se hvordan vi kan integrere EVU i den ordinære studieporteføljen
  - Prorektor Levi Gårseth-Nesbakk har overordnet ansvar for gruppen. I tillegg deltar de fem prodekanene for utdanning, studiedirektør Jan Atle Toska, seniorrådgiver Stig Fossum, Seniorrådgiver Anne Sofie Elgseter og KOLT-leder Randi Stemland.
  - Det Jobbes opp mot Strategi 2030 – Studenter er invitert inn i dette prosjektet.

Bodø by: Studentene i Bodø fikk 2,4 millioner til prosjektet «Sosialsona», der storsalen på Samfunnet skal tilrettelegges for å huse faste lavterskeltilbud, og styrke det sosiale studentlivet. Dette gir studentene en ekstra mulighet.

#### Oppfølginger:

På grunn av at det har vært litt utskiftninger av sekretærfunksjonen er det nødvendig å ta en ny runde på ulike oppfølgingsaker.

- Tillitsvalgtopplæring og studentdemokratiet er en sak som skal opp i strategisk ledermøte 24. februar og derfor blir saken tatt opp ved neste LMU-møte
- Førstesemester organisering og mandat; Arbeidsgruppe bestående av Kirsti Grøtan, Øystein Stømsnes, Ida Marie Persen, Amanda Tunsberg, noen fra fakultet eller administrasjon og LMUs sekretær.
  - Er det slik at vi har et førstesemesterutvalg på hvert studiested.
  - Der vi har hatt studentvert har vi førstesemester
  - Studiesjefen har sagt at vi skal ha dette ved hvert studiested
  - Det er ikke slik at alle skal gjøre alt likt, men se på hva essensen er i disse fora.
  - Vi skal se på mandat og grunnelementer
  - Før sommeren har vi dette klart, junimøte
  - Renate følger opp saken
- Handlingsplan for LMU
  - Kirsti Grøtan forteller at ved 15/3-20 skal utkast være klart med høring og vedtak i april møte – Lars og Tord, Sekretær, studieveileder – drift/it – kolt (universell utforming) er en del av arbeidsgruppen og Jan Atle utnevner utvalget
  - Læringsmiljøtema bør være et viktig element for å sy dette sammen.
  - Styret har også en langtidsplan
  - Planleggingsmøte- Renate, kaller inn Levi.
  - Renate får et overordnet ansvar – hva skal føringene være

- Plan om å få det opp på neste møte

### **Orienteringssak 3/20 Ris og Ros**

Det er Bodø som dominerer ris og ros tilbakemeldinger.

Er det slik at LMU ønsker å ta denne saken opp på færre møter? Leder ønsker at det holder med et par gjennomganger i studieåret.