

## MØTEPROTOKOLL

### Utdanningsutvalget

**Dato:** 05.06.2018 kl. 11:00-16:00

**Sted:** Bodø

**Arkivsak:** 16/00945

**Tilstede:** Hanne Solheim Hansen (leder, prorektor)  
Marit Bjørnevik (medlem, prodekan FBA)  
Ranveig Salater Rotmo, for (prodekan FSH)  
Hugo Nordseth (medlem, prodekan FSV)- via skype  
Levi Gårdseth-Nesbakk (medlem, prodekan HHN)  
Jan Georg Gulstad (Studentparlamentet)  
Truls Skoglund Hammer (Studentparlamentet), fra 13.00

**Møtende  
varamedlemmer:**

**Forfall:** Egil Solli (medlem, prodekan FLU)  
Vilde Grini (Studentparlamentet)  
Karl Kristian Kroken (Studentparlamentet)  
Tone Iren Holmen (Studentparlamentet)

**Andre:** Ingrid Eggen (saksbehandler, sak 57/18)  
Åse Irene Norum Skatland (saksbehandler, sak 50/18)  
Brynjar Jørstad (saksbehandler, sak 48/18 og 49/18)  
Anders Moe (saksbehandler, sak 28/2018)  
Isabell Kibsgaard (observatør, lokalt UU for FSH)- via skype  
Ellen Sirnes (observatør, lokalt UU for HHN)  
Monica Brobak (observatør, Internasjonalt kontor)  
Margrethe Mørkved Solli (assisterende studiedirektør), deler av  
møtet  
Anne-Lovise Reiche (bisekretær, UU)

**Protokollfører:** Alf Magne Jacobsen

SAKSKART			Side
<b>Vedtakssaker</b>			
<a href="#">46/18</a>	16/00945-121	Godkjenning av innkalling til møte 5. juni og sakliste	3
<a href="#">47/18</a>	16/00945-122	Godkjenning av protokoll fra Utdanningsutvalgets møte 11. april og 03. mai 2018	4
<a href="#">48/18</a>	18/01297-1	Sensorveiledning - mal og saksflyt	4
<a href="#">49/18</a>	18/01298-1	Oppfølging av plagiatskontroll og mistanke om plagiat	5
<a href="#">50/18</a>	18/01296-1	Master- og bacheloroppgaver – innleveringsfrister	5
<a href="#">51/18</a>	18/01952-1	KSS prosessbeskrivelser - Vedtak av studieportefølje, Nulloptak til studie, Nedleggelse av studie samt Endring av vedtatt studieportefølje	6
<a href="#">52/18</a>	18/01277-1	KSS prosessbeskrivelse - Etablering og akkreditering av nytt studieprogram	7
<a href="#">53/18</a>	18/01158-2	Retningslinjer for studieplaner og emnebeskrivelser på engelsk og norsk ved Nord universitet	7
<a href="#">54/18</a>	16/01173-37	Justert forslag til felles mandat og retningslinjer for de lokale utdanningsutvalg ved fakultetene	8
<a href="#">55/18</a>	17/04490-15	Harmonisering av praksistilskudd ved Nord universitet	9
<a href="#">56/18</a>	16/01173-36	Møteplan for Utdanningsutvalget - Høstsemesteret 2018	9
<a href="#">57/18</a>	15/03141-11	Frist for endringer i pensum og arkiveringsdato for pensum	10
<b>Orienteringssaker</b>			
<a href="#">11/18</a>	16/02152-22	Varslet tilsyn fra NOKUT	11
<a href="#">12/18</a>	16/02152-23	Protokoll fra Læringsmiljøutvalgets møte 12. april 2018	11
<a href="#">13/18</a>	15/02640-23	Nyhetsbrev fra UHR - mars og april 2018	11

<a href="#">14/18</a>	15/03141-10	Leganto - Digitalt pensumsystem	11
<a href="#">15/18</a>	16/02152-24	Eventuelt - saker som ble ønsket løftet frem i møtet	11

Sted, 05.06.2018

møteleder

#### **46/18 Godkjenning av innkalling til møte 5. juni og sakliste**

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Utdanningsutvalget	05.06.2018	46/18

#### **Forslag til vedtak:**

Utdanningsutvalget godkjenner innkalling til møte 5. juni 2018 og sakliste.

#### **Møtebehandling**

I tillegg til sakliste i innkalling ble det i møtet meldt inn 3 saker som ønsket løftet under eventuelt.

Fra Jan Georg Gulstad:

1. Dannelsessemesteret, hvordan går det med dette?
2. Journalistutdanningen, status for denne?

Fra Levi Gårseth Nesbakk:

1. Manglende system for registrering av de daglige uformelle henvendelse, klager osv., ved drift av emner.

#### **Votering**

Enstemmig

#### **Vedtak**

Utdanningsutvalget godkjenner innkalling til møte 5. juni 2018 og sakliste.

## **47/18 Godkjenning av protokoll fra Utdanningsutvalgets møte 11. april og 03. mai 2018**

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Utdanningsutvalget	05.06.2018	47/18

### **Forslag til vedtak:**

Utdanningsutvalget godkjenner protokoll fra Utdanningsutvalgets møte 11. april og 03. mai 2018.

### **Møtebehandling**

Navn på fagpersoner sak 34/18, møte 11.april, fjernes fra protokoll.

### **Votering**

Enstemmig

### **Vedtak**

Utdanningsutvalget godkjenner protokoll fra Utdanningsutvalgets møte 11. april og 03. mai 2018.

## **48/18 Sensorveiledning - mal og saksflyt**

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Utdanningsutvalget	11.04.2018	40/18
2 Utdanningsutvalget	05.06.2018	48/18

### **Forslag til vedtak:**

Utdanningsutvalget ber studiedirektør utarbeide nærmere rutiner knyttet til sensorveiledninger med bakgrunn i saksfremlegget og ta utgangspunkt i foreslåtte saksflyt med alternativ A eller B i punkt 2. Malen for sensorveiledning tas i bruk for alle eksamener ved Nord umiddelbart.

### **Møtebehandling**

Saken ble presentert i møtet av Brynjar Jørstad. Emneansvarlig som har ansvar for at sensorveiledning er tilgjengelig for sensor. For eksamenskontoret er det viktig med faste frister og gjøre dette så enkelt som mulig for å slippe oppfølging med purring etc. i en ellers travel eksamensperiode.

Enighet i utvalget om at sensorveiledning bør være ferdig ved eksamen, men at denne ikke bør publiseres samtidig da det kan bli nødvendig med justering av denne i forbindelse med sensuren.

### **Votering**

Enstemmig

### **Vedtak**

Utdanningsutvalget ber studiedirektør utarbeide nærmere rutiner knyttet til sensorveiledninger med bakgrunn i saksfremlegget og ta utgangspunkt i foreslåtte saksflyt med alternativ A i punkt 2. Malen for sensorveiledning tas i bruk for alle eksamener ved Nord umiddelbart.

### **49/18 Oppfølging av plagiatskontroll og mistanke om plagiat**

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Utdanningsutvalget	11.04.2018	41/18
2 Utdanningsutvalget	05.06.2018	49/18

### **Forslag til vedtak:**

Utdanningsutvalget ber studiedirektør utarbeide nærmere rutiner og retningslinjer for oppfølging av plagiatskontroll og mistanke om plagiat med bakgrunn i saksfremlegget og ta utgangspunkt i foreslåtte saksflyt med alternativ 1 A eller B, 2 A eller B og 3 A eller B

### **Møtebehandling**

Saken ble presentert av Brynjar Jørstad i møtet.

Det var mye diskusjon rundt konsekvensene av de ulike forslag til prosess i møtet.

Utdanningsutvalget påpekte at en ikke burde benytte faglig ansvarlig i teksten fordi dette kunne bli noe uklart, men i stedet bruke emneansvarlig og studieprogramansvarlig

### **Votering**

Enstemmig

### **Vedtak**

Utdanningsutvalget ber studiedirektør utarbeide nærmere rutiner og retningslinjer for oppfølging av plagiatskontroll og mistanke om plagiat med bakgrunn i saksfremlegget og ta utgangspunkt i foreslåtte saksflyt med alternativ 1 A , 2 A og 3 A.

### **50/18 Master- og bacheloroppgaver – innleveringsfrister**

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Utdanningsutvalget	11.04.2018	39/18
2 Utdanningsutvalget	05.06.2018	50/18

### **Forslag til vedtak:**

Utdanningsutvalget gir tilslutning til at det skal være felles faste frister for innlevering av master- og bacheloroppgaver, samt at det ikke skal gis individuelle frister eller utsettelse.

Utdanningsutvalget gir tilslutning til de foreslåtte frister for bacheloroppgaver og alternativ nr 1 eller nr 2 for masteroppgaver.

### **Møtebehandling**

Saken ble presentert i møtet av Åse Irene Skatland. Det ble en god del diskusjon i utvalget angående fristene og var enighet om at en burde åpne for en mer fleksibel løsning for innlevering av masteroppgaver, hvor fakultetene får en litt friere rolle til å bestemme dette selv.

### **Votering**

Enstemmig

### **Vedtak**

Utdanningsutvalget tilrår prorektor for utdanning å vedta felles faste frister for innlevering av master- og bacheloroppgaver. Utdanningsutvalget gir tilslutning til 2 innleveringsperioder for bacheloroppgaver og mellom 2 og 4 innleveringsperioder for masteroppgaver. Fakultetet beslutter selv hvilke av de 2 til 4 innleveringer som benyttes for masteroppgaver. Det gis ikke individuelle frister eller utsettelse.

## **51/18 KSS prosessbeskrivelser - Vedtak av studieportefølje, Nullopptak til studie, Nedleggelse av studie samt Endring av vedtatt studieportefølje**

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Utdanningsutvalget	05.06.2018	51/18

### **Forslag til vedtak:**

Utdanningsutvalget slutter seg til følgende framlagte KSS prosessbeskrivelser med merknader som framkommet i møtet;

- Vedtak av studieportefølje
- Nullopptak til studie
- Nedleggelse av studie
- Endring av vedtatt studieportefølje

### **Møtebehandling**

Saken ble presentert i møtet av Anne-Lovise Reiche. Endring av vedtatt studieportefølje ble også presentert i møtet.

Enighet i møtet om at Utdanningsutvalget vedtar dette slik det foreligger nå og ved behov for endringer så tas det opp til ny behandling.

### **Votering**

Enstemmig

### **Vedtak**

Utdanningsutvalget slutter seg til følgende framlagte KSS prosessbeskrivelser med merknader som framkommet i møtet;

- Vedtak av studieportefølje
- Nullopptak til studie
- Nedleggelse av studie
- Endring av vedtatt studieportefølje

### **52/18 KSS prosessbeskrivelse - Etablering og akkreditering av nytt studieprogram**

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Utdanningsutvalget	11.04.2018	38/18
2 Utdanningsutvalget	05.06.2018	52/18

#### **Forslag til vedtak:**

Utdanningsutvalget støtter forslag til KSS prosessbeskrivelse for etablering og akkreditering av nytt studieprogram, med de innspill til endringer som framkom i møtet.

#### **Møtebehandling**

Det ble påpekt fra Utdanningsutvalget at det var veldig bra at dette var på plass nå.

#### **Votering**

Enstemmig

#### **Vedtak**

Utdanningsutvalget støtter forslag til KSS prosessbeskrivelse for etablering og akkreditering av nytt studieprogram, med de innspill til endringer som framkom i møtet.

### **53/18 Retningslinjer for studieplaner og emnebeskrivelser på engelsk og norsk ved Nord universitet**

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Utdanningsutvalget	05.06.2018	53/18

#### **Forslag til vedtak:**

Utdanningsutvalget tilrår at prorektor for utdanning fastsetter følgende retningslinjer for studieplaner på engelsk og norsk ved Nord universitet:

1. Alle studieplaner skal finnes både på norsk og engelsk.
2. Emnebeskrivelser skal fortrinnsvis finnes både på norsk og engelsk.

3. Det enkelte fakultet vurderer i hvilke tilfeller det skal gjøres unntak fra tospråklige emnebeskrivelser, slik at disse enten bare er på norsk, eller bare på engelsk.

### **Møtebehandling**

Til punkt 1 ble det påpekt fra utvalget at studieplaner måtte endres til studieprogrambeskrivelser. Studiedirektør må også gis fullmakt til å avklare om dette skal gjelde alle studieprogram eller kun for studieprogram på 30 stp eller mer.

### **Votering**

Enstemmig

### **Vedtak**

1. Alle studieprogrambeskrivelser skal finnes både på norsk og engelsk.
2. Emnebeskrivelser skal fortrinnsvis finnes både på norsk og engelsk.
3. Det enkelte fakultet vurderer i hvilke tilfeller det skal gjøres unntak fra tospråklige emnebeskrivelser, slik at disse enten bare er på norsk, eller bare på engelsk.

Studiedirektør får fullmakt til å avklare om dette skal gjelde alle studieprogram eller kun for studieprogram på 30 stp eller mer.

## **54/18 Justert forslag til felles mandat og retningslinjer for de lokale utdanningsutvalg ved fakultetene**

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Utdanningsutvalget	05.06.2018	54/18

### **Forslag til vedtak:**

Utdanningsutvalget vedtar justert forslag til felles mandat og retningslinjer for de lokale utdanningsutvalg ved fakultetene.

### **Møtebehandling**

Utvalget påpekte at det under §4 måtte tilføres at studentrepresentanter utnevnes av studentforening/ studenttillitsvalgte. I tillegg måtte tilføres i mandatet at det kan organiseres egne arbeidsutvalg til spesifikke arbeidsoppgaver.

### **Votering**

Enstemmig

### **Vedtak**

Utdanningsutvalget vedtar justert forslag til felles mandat og retningslinjer for de lokale utdanningsutvalg ved fakultetene. Med de innspill som framkom i møtet.



## **55/18 Harmonisering av praksistilskudd ved Nord universitet**

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Utdanningsutvalget	05.06.2018	55/18

### **Forslag til vedtak:**

Utdanningsutvalget tilrår prorektor å vedta retningslinjer for praksistilskudd etter forslag fra arbeidsgruppen og diskusjon i utvalget.

### **Møtebehandling**

Utdanningsutvalget påpekte at det var gjort et godt arbeide av arbeidsgruppen og retter en takk til arbeidsgruppa som har arbeidet dette frem.

### **Votering**

Enstemmig

### **Vedtak**

Utdanningsutvalget tilrår prorektor å vedta retningslinjer for praksistilskudd etter forslag fra arbeidsgruppen og diskusjon i utvalget.

## **56/18 Møteplan for Utdanningsutvalget - Høstsemesteret 2018**

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Utdanningsutvalget	05.06.2018	56/18

### **Forslag til vedtak:**

Utdanningsutvalget vedtar følgende møteplan for høsten 2018:

- 11. september, skype-møte, kl. 09.00 – 13.00
- 1. november, fysisk møte Stjørdal, kl. 11.00 – 16.00
- 5. desember, fysisk møte Bodø, kl. 11.00 – 16.00

### **Møtebehandling**

Foreslått møte 11. september skype flyttes klokkeslett til kl. 11.30 – 15.30

Foreslått møte 5. desember flyttes til 6. desember.

### **Votering**

Enstemmig

### **Vedtak**

Utdanningsutvalget vedtar følgende møteplan for høsten 2018:

- 11. september, skype-møte, kl. 11.30 – 15.30
- 1. november, fysisk møte Stjørdal, kl. 11.00 – 16.00
- 6. desember, fysisk møte Bodø, kl. 11.00 – 16.00

### **57/18 Frist for endringer i pensum og arkiveringsdato for pensum**

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Utdanningsutvalget	05.06.2018	57/18

#### **Forslag til vedtak:**

Prorektor fastsetter frister for arkivering og større endringer på bakgrunn av diskusjonen i Utdanningsutvalget.

#### **Møtebehandling**

Saken ble presentert i møtet av Ingrid Eggen. Enighet i utvalget om at det var uheldig at gammelt pensum lå tilgjengelig ute på nettsider og bedre at dette feltet står blankt inntil nytt pensum er på plass, det må derfor tilføyes i vedtak at gammelt pensum fjernes og skal stå blankt inntil nytt pensum foreligger.

Fra biblioteket ble det opplyst at frister for pensum 15. mai og 15. oktober, er for å garantere at biblioteket klarer å levere pensumlitteratur til semesterstart. Det vil bli laget en tabell med oversikt over frister.

#### **Votering**

Enstemmig

#### **Vedtak**

Prorektor for utdanning fastsetter frister for arkivering og større endringer på bakgrunn av diskusjonen i Utdanningsutvalget.

Gammelt pensum fjernes fra nettsider og står blankt inntil nytt pensum foreligger.

<u>Saknr</u>	<u>Arkivsak</u>	<u>Tittel</u>
11/18	16/02152-22	Varslet tilsyn fra NOKUT
12/18	16/02152-23	Protokoll fra Læringsmiljøutvalgets møte 12. april 2018
13/18	15/02640-23	Nyhetsbrev fra UHR - mars og april 2018
14/18	15/03141-10	Leganto - Digitalt pensumsystem
15/18	16/02152-24	Eventuelt - saker som ble ønsket løftet frem i møtet

Sak 11/18 Prorektor for utdanning informerte om saken i møtet.

Sak 14/18 Anders Moe orienterte om saken i møtet.

Sak 15/18

Dannelsessemesteret, hvordan går det med dette?

Det ble i møtet informert av Hugo Nordseth at man er på rett vei og at det er mindre klager i år enn tidligere. Det er mange meninger og en utfordring er at studenter ikke ser nytten av dette før de kommer til 3. året. Det er også bedre mottatt blant studentene på HHN den siste tiden. Saken tas opp igjen til høsten hvor en vil be fakultetene lage oversikt om gjennomføring for å ha noe å vise til.

Journalistutdanningen: Status for utdanningen?

Det ble i møtet informert av Hugo Nordseth at man fikk for lite studenter til opptak nå. Fagmiljøet er blitt utfordret på hva som skal tilbys for å trekke nok studenter, øke gjennomføringen av studiet og bedre tilbakemeldingene fra studentene. Studiet skal revideres og det jobbes med en oppgradering av studiet.

Det ble fra Levi Gårseth Nesbakk ønsket løftet til diskusjon hvordan vi håndterer klagebehandling, enkle avvik og uformelle henvendelser rundt emnene som jevnlig dukker opp ved fakultetene igjennom drift av emner, og hvordan bevare informasjon om de enkelte sakene over tid. Påpekt at vi mangler et system som kan håndtere dette og at vi burde få på plass et forbedringssystem for drift av emnene.