

MØTEPROTOKOLL

Utdanningsutvalget

Dato: 17.03.2021 kl. 10:00

Sted: Teams

Arkivsak: 16/00945

Tilstede: Marit Bjørnevik (Prodekan utdanning FBA)
Vegar Sellæg Brenne (Prodekan utdanning FLU) *til 14.10*
Robert Bye (Prodekan utdanning FSV) *til 13.30*
Ingjerd Gåre Kymre (Prodekan utdanning FSH)
June Borge Doornich (Prodekan utdanning HHN)
Gabriel Brunvoll (Studentorganisasjonen Nord)
Pernille Solberg Fredriksen (Studentorganisasjonen Nord)
Lars Glomsvoll (Studentorganisasjonen Nord) *til 14.00*
Tord Apalvik (Studentorganisasjonen Nord)
Sondre Reinsnos (Studentorganisasjonen Nord)

**Møtende
varamedlemmer:**

Forfall: Levi Gårseth-Nesbakk (Prorektor utdanning, utvalgsleder)

Andre: Jan Atle Toska (Studiedirektør)
Anna Elisabeth Kristoffersen (Observatør sekretær lokalt UU FLU)
Isabell Kibsgaard (Observatør, sekretær lokalt UU FSH)
Stein Roar Kristiansen (Observatør, sekretær lokalt UU FSV)
Trine Åsheim Bernhardsen (Observatør, sekretær lokalt UU FBA)
Line Kolås (Observatør, SFU Exited)
Hanne Seljesæter (Observatør, Studentombud)
Anders Moe (Observatør, universitetsbiblioteket)
Monica Brobakk (Observatør, Internasjonalt kontor)
Per Harald Rødvei (VS 8/21)
Kirsten S G Fossan (VS 8/21)
Bente Karin Duun (OS 5/21)
Margrethe M Solli
Karoline Amundsen
Thorbjørn Aakre
Theresa Abrahamsen Hvalby
Lisbeth Sæterstad
Anne-Lovise Reiche (Bisekretær UU)

Protokollfører: Alf Magne Jacobsen

SAKSKART			Side
Vedtaksaker			
6/21	16/00945-241	Godkjenning av innkalling til møte 17. mars 2021 og saksliste	3
7/21	16/00945-242	Godkjenning av protokoll fra utdanningsutvalgets møte 09. februar 2021	3
8/21	19/03630-46	Reakkreditering 2021 (opprinnelig 2019) - Bachelor i Human Resource Management (HRM) og Årsstudium i personalledelse og kompetanseutvikling	4
9/21	18/00486-6	Årsrapport 2020 for Utdanningsutvalget	5
10/21	18/00848-10	Handlingsplan for Utdanningsutvalget 2019-2022 med tiltaksplan for perioden 2021-2022	5
11/21	16/01173-53	Årshjul 2021 for Utdanningsutvalget	7
Orienteringssaker			
5/21	19/03751-11	Etablert arbeidsgruppe for videre arbeid med informasjon om våre studieprogrammer	8
6/21	17/01202-15	Retningslinjer for reakkreditering av eksisterende studieprogrammer - justert av rektor 27.02.2021	8
7/21	18/03784-9	Internasjonal studentmobilitet - DIKU-utlysinger våren 2021 (2 stk); for samarbeid med det globale sør og for profesjonsutdanninger	8
8/21	18/03784-10	Kvalitet i internasjonalisering - mobilitetsvindu i gradsprogrammer og tilhørende utvekslingsavtaler	8
9/21	17/01508-4	Arbeidsgruppe - avklaringer håndtering av immaterielle rettigheter til undervisningsmateriale	8
10/21	16/02152-52	Referat fra lokale utdanningsutvalg	8

Sted, 17.03.2021

møteleder

6/21 Godkjenning av innkalling til møte 17. mars 2021 og sakliste

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Utdanningsutvalget	17.03.2021	6/21

Forslag til vedtak:

Utdanningsutvalget godkjenner innkalling til møte 17. mars 2021 og sakliste.

Møtebehandling

Leder av utvalget, Prorektor for utdanning, hadde meldt forfall og møtet ble ledet av nestleder Marit Bjørnevik.

Votering

Enstemmig

Vedtak

Utdanningsutvalget godkjenner innkalling til møte 17. mars 2021 og sakliste.

7/21 Godkjenning av protokoll fra utdanningsutvalgets møte 09. februar 2021

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Utdanningsutvalget	17.03.2021	7/21

Forslag til vedtak:

Utdanningsutvalget godkjenner protokoll fra utdanningsutvalgets møte 09. februar 2021.

Møtebehandling

Votering

Enstemmig

Vedtak

Utdanningsutvalget godkjenner protokoll fra utdanningsutvalgets møte 09. februar 2021.

8/21 Reakkreditering 2021 (opprinnelig 2019) - Bachelor i Human Resource Management (HRM) og Årsstudium i personalledelse og kompetanseutvikling

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Utdanningsutvalget	17.03.2021	8/21

Forslag til vedtak:

Utdanningsutvalget anbefaler rektor å reakkreditere Bachelor i Human Resource Management (HRM) og Årsstudium i personalledelse og kompetanseutvikling (PK)

Møtebehandling

Saksbehandler Alf Magne Jacobsen presenterte saken i møtet. Studieprogramansvarlig Per Harald Rødvei utdypet saken videre og besvarte spørsmål i møtet.

Til pkt 2.2.5 om å legge til rette for at studenten kan ta en aktiv rolle i læringsprosessen, ble vist til at her kunne vært beskrevet mer under dette punktet, og noe er nevnt andre steder i søknaden som eksempelvis egen HRM-dag som studentene arrangerer selv, samt studentenes egne prosjekter og fremlegg.

Spørsmål til hvordan en jobber for å bedre koblingen til arbeidslivet. Her prøver en blant annet å få til bedriftsbesøk og hente inn gjesteforelere fra arbeidslivet. En må fortsatt bli bedre på koblingen til praksis og er noe det jobbes kontinuerlig med.

Med interne kurs UH-pedagogikk er det ikke internt med fakultetet men siktes til de interne kurs som kjøres ved Nord universitet.

Påpekt at LUB for årsstudiet kan være noe omfattende sammenlignet med bachelorstudiet, samt et par steder brukt «skal gi» istedenfor «kan» i benevnelse kan se litt ufullstendig ut.

Fakultetet bør se nærmere på og kan forbedre beskrivelse av LUB.

I forhold til utveksling og fleksibilitet i når dette kan gjennomføres ble påpekt at utveksling i 6 semester kan være utfordrende tidsmessig siden siste semester, og med tanke på opptak til videre studier. Det arbeides med og bygge ny struktur med opptak til utveksling hvor en på forhånd må melde inn semester for utveksling, avtaler, lengde på opphold og antall plasser for utreise og innveksling, som vil stille mer systematiske krav til ordninger rundt utveksling, spesielt i forhold til hvor det kan være fleksibilitet i tidspunkt for utveksling. Arbeidet med ny ordning for utveksling forventes ferdigstilt iløpet av våren -21. Det vil da bli sendt ut informasjon om ordningen til fakultetene.

Utenom behandlingen av selve reakkrediteringssøknaden ble det reist en prinsipiell diskusjon rundt etablering av av nytt studietilbud på sted hvor annet fakultet har studietilbud hvor mye av innhold er likt. Her bør det være dialog og samarbeid mellom fakultetene, eksempelvis benytte fagmiljø som allerede er på stedet. Enighet om at dette er en viktig diskusjon og at vi bør bli flinkere på samarbeid, men at dette må tas i annet fora.

Votering

Enstemmig

Vedtak

Utdanningsutvalget anbefaler rektor å reakkreditere Bachelor i Human Resource Management (HRM) og Årsstudium i personalledelse og kompetanseutvikling (PK)

9/21 Årsrapport 2020 for Utdanningsutvalget

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Utdanningsutvalget	17.03.2021	9/21

Forslag til vedtak:

Utdanningsutvalget vedtar fremlagte årsrapport 2020 for Utdanningsutvalget.

Møtebehandling

Prodekan utdanning FLU, Geir Berg-Lennertzen var fast medlem i Utdanningsutvalget vår 2020 og må rettes i årsrapporten.

Votering

Enstemmig

Vedtak

Utdanningsutvalget vedtar fremlagte årsrapport 2020 for Utdanningsutvalget, med de endringer som fremkom i møtet.

10/21 Handlingsplan for Utdanningsutvalget 2019-2022 med tiltaksplan for perioden 2021-2022

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Utdanningsutvalget	17.03.2021	10/21

Forslag til vedtak:

Utdanningsutvalget vedtar framlagte tiltaksplan for 2021-2022 tilhørende utvalgets handlingsplan med de innspill som framkom i møtet.

Møtebehandling

Saksbehandler Anne-Lovis Reiche presenterte saken i møtet. Overgang fra ett-års til fire-års perspektiv gir oversikt over ting som er på gang og som studieavdeling og fakultetene jobber med, men kan bli litt voldsomt. På spørsmål om en burde forkaste handlingsplan og heller velge ut enkeltområder å arbeide med var det allikevel enighet i utvalget at vi skulle behold handlingsplanen.

I møtet ble sett på status tiltaksplan med en gjennomgang og kommentarer underveis.

Kommentarer til delmål:

- 1.1 Helhetlig tidsplan for kvalitetsarbeid til mai.
- 1.2 Eksempelvis møter prorektor-prodekaner følger opp vedtak – kunne god ha en kobling til administrasjon. Skille mellom administrativ og faglig oppfølging. Kunne laget oppsummering etter UU-møter – type nyhetsbrev for informasjon.
- 1.3 Litt forvirring for studenttillitsvalgte på lavere nivå, burde derfor ha med et likt pkt som ved mentorordning med evaluering her.
- 1.6 Ved kurs for SPA, satses på fysiske samlinger. Støtter at Phd utgår fra utdanningsutvalget, og behandles i forskningsutvalget. Råd bør allikevel søkes fra utdanningsutvalget.
- 2.4 Konkretisere kurs som avholdes og utvikles.
- 3.1 Status basiskurs UH-ped bør settes opp som orienteringssak i løpet av våren -21. Tiltak bør være å øke kapasiteten.
- 3.3 Prøver å få til søkerseminar ca en måned før søknadsfrist.
- 4.1 Må ha en gjennomgang av Stortingsmelding for arbeidsrelevans.
- 5.1 Seminar 2021 ikke landet ennå og tas videre med UU.
- 6.4 «Øke» blir feil, kan kanskje differensiere dette. Bli bedre på å lage oppgaver.

Votering

Enstemmig

Vedtak

Utdanningsutvalget vedtar framlagte tiltaksplan for 2021-2022 tilhørende utvalgets handlingsplan med de innspill som framkom i møtet.

11/21 Årshjul 2021 for Utdanningsutvalget

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Utdanningsutvalget	17.03.2021	11/21

Forslag til vedtak:

Utdanningsutvalget vedtar framlagte årshjul for 2021.

Møtebehandling

Saksbehandler Anne-Lovise Reiche hadde en gjennomgang av årshjulet i møtet.

Dersom alle reakkrediteringssaker vår -21 går etter planen er det mulig det må arrangeres et ekstra møte i juni.

Votering

Enstemmig

Vedtak

Utdanningsutvalget vedtar framlagte årshjul for 2021.

<u>Saknr</u>	<u>Arkivsak</u>	<u>Tittel</u>
5/21	19/03751-11	Etablert arbeidsgruppe for videre arbeid med informasjon om våre studieprogrammer
6/21	17/01202-15	Retningslinjer for reakkreditering av eksisterende studieprogrammer - justert av rektor 27.02.2021
7/21	18/03784-9	Internasjonal studentmobilitet - DIKU-utlysinger våren 2021 (2 stk); for samarbeid med det globale sør og for profesjonsutdanninger
8/21	18/03784-10	Kvalitet i internasjonalisering - mobilitetsvindu i gradsprogrammer og tilhørende utvekslingsavtaler
9/21	17/01508-4	Arbeidsgruppe - avklaringer håndtering av immaterielle rettigheter til undervisningsmateriale
10/21	16/02152-52	Referat fra lokale utdanningsutvalg

Sak 5/21

Saksbehandler Bente Karin Dunn presenterte saken i møtet. Arbeidet delt opp i to deler. Del 1: Omhandler nord.no og hvordan vi kan kvalitetssikre informasjonen om emner og studieprogram som presenteres der. Sett på prosessene som går i forkant av publisering fra studieporteføljevedtak til publisering av studieprogram og emner på nord.no. Arbeidsgruppen har ut fra dette er laget en liste med forslag til videre arbeid og forbedringer.

Del 2: Beskriver hvordan studenter ved Nord universitet mottar og oppsøker informasjon om sitt studieprogram og sin studiehverdag på en rekke forskjellige måter. Arbeidsgruppen har også her listet opp forslag til videre arbeid og forbedring. Arbeidsgruppen vil i etterkant foreslå veien videre og peke på hvem som bør ivareta videre arbeid knyttet til henholdsvis del 1 og del 2.

Sak 6/21

Saksbehandler Anne-Lovise Reiche presenterte saken i møtet. I de justerte retningslinjene er nå punkt om selvevaluering tatt ut. I pkt 6 er nå tilføyd at «ekstern fagekspertise skal trekkes inn i reakkrediteringsarbeidet».

Sak 7/21

Saksbehandler Anne-Lovise Reiche presenterte saken i møtet. Viste til Stortingsmelding 7 (2020-2021) om internasjonal studentmobilitet. To utlysninger med søknadsfrist 27. mai 2021 kl 12.00 er vedlagt i saksframlegget med link til søknadssider.

Sak 8/21

Saksbehandler Anne-Lovise Reiche presenterte saken i møtet. Gjennomgang av statusoversikt for alle fakulteter hva som er publisert på nettsidene, hvor det fremgår hvor klart definerte mobilitetsvinduer mangler for programmer.

I forbindelse med ny ordning for opptak til inn- og utveksling må arbeid ved Internasjonalt kontor og fakultetene samkjøres og sikre at all informasjon om mobilitetsvindu kommer med i forbindelse med registrering i FS for det enkelte studieprogram. Internasjonalt kontor vil sende informasjon til fakultetene når ny ordning er på plass og klar til å tas i bruk.

Sak 9/21

Saksbehandler Alf Magne Jacobsen orienterte om saken i møtet. I etterkant av møte 09.02 er meldt inn til representanter i arbeidsgruppen fra FSVEivind Junker, fra HHN Hassa Pedersen og fra FSH Aud Evensen. FBA og FLU har ikke meldt inn noen representanter.

Arbeidsgruppe består nå av:

- Torill Irene Kringen
- Gabriel N. Brunvoll (student)
- Eivind Junker (FSV)
- Hassa Pedersen (HHN)
- Aud Evensen (FSH)