Dato: Sider totalt:

Emnekode: Namn:

Overskrift eller tittel som kan gå over to eller fleire linjer om det er behov for det

# Innhaldsliste

[Innhaldsliste i](#_Toc441491357)

[1.0 Kapittel 1 1](#_Toc441491358)

[1.1 Underkapittel 1](#_Toc441491359)

[1.1.1 Under underkapittel 1](#_Toc441491360)

[2.0 Kapittel 2 1](#_Toc441491361)

[Litteraturliste 2](#_Toc441491362)

# 1.0 Kapittel 1

Dette dokumentet er formatert med skrifttype Times New Roman, skriftstørrelse 12 og linjeavstand halvannan.

Det er ikkje lagt inn automatisk kapittelnummerering, slik at du kan velje om du skal sette nummer eller ikkje.

For å få automatisk innhaldsliste må du bruke stilen Overskrift 1 på kapittel-nivå og Overskrift 2 på underkapittel (under-underkapittel eks. 1.1.1 har Overskrift 3).

Framgangsmåte: Skriv tittelen, merk tittelen og klikk på nedtrekksmenyen for stil og velj Overskrift 1.

Når du har skrive ”ferdig” – gå til innhaldslista – klikk på henne og trykk F9.

Velj Oppdater heile tabellen.

## 1.1 Underkapittel

### 1.1.1 Under underkapittel

# 2.0 Kapittel 2

# Litteraturliste