

MØTEPROTOKOLL

Læringsmiljøutvalget

Dato:	21.09.2022 kl. 09:00
Sted:	Levanger, Rom Lev Nylåna Møtesal 4233
Arkivsak:	19/02658
Tilstede:	Emma Martine Lund, Henna Eidsaune, Kirsti Grøtan, Grete Bøgh Ness, Monica Brinchmann
Møtende varamedlemmer:	Anne Ringen Pedersen, Per Sverre Remen Singstad, Lars Garnvik
Forfall:	Levi Gårseth-Nesbakk, Kornelia Seth, Hanna Mari Christensen, Henrik Storbakk Jensen, Berit Rotmo
Andre:	Malin Birgitte Olsen, Margrethe Mørkved Solli, Odd Asbjørn Halseth, Mariell Opdal Jørstad, Hanne Seljesæter, Håvard Dragland, Ina Malen Fjorden Solberg, Anna Karlsen Dalslåen
Protokollfører:	Janicke Toxen Flack og Karoline Amundsen Wik

SAKSKART			Side
Vedtakssaker			
<u>14/22</u>	22/01404-17	Konstituering av Læringsmiljøutvalget - studieåret 2022/2023	3
<u>15/22</u>	19/02658-93	Godkjenning av innkalling og saksliste til LMU-møte 21.09.2022	5
<u>16/22</u>	19/02658-94	Godkjenning av protokoll fra Læringsmiljøutvalgets møte 15.06.2022	6
<u>17/22</u>	22/01404-18	Møtekalender - våren 2023	7
<u>18/22</u>	21/05682-6	Årshjul for Læringsmiljøutvalget studieår 2022-2023	8
<u>19/22</u>	21/05733-7	Læringsmiljøseminar	11
<u>20/22</u>	22/03450-1	Universelt utformet digitalt læringsmiljø	12
<u>21/22</u>	22/03466-1	Tiltak for eksamensøving og -mestring for nye studenter - høst 2022	14
Orienteringssaker			
<u>15/22</u>	22/01404-19	En orientering om hvordan studiestart og mottak av nye studenter har gått	15

Sted, 21.09.2022

Møteleder: Anne Ringen Pedersen

14/22 Konstituering av Læringsmiljøutvalget - studieåret 2022/2023

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Læringsmiljøutvalget	21.09.2022	14/22

Læringsmiljøutvalget har behandlet saken i møte 21.09.2022 sak 14/22

Møtebehandling

Dette studieåret er det en av studentene som leder utvalget, derfor er det en student som velges som leder for utvalget og prorektor utdanning velges som nestleder. Studentene har konstituert seg selv og Kornelia Seth (studentrepresentant) stilte som eneste kandidat til valget som leder av Læringsmiljøutvalget 2022/2023. Det påpekes av utvalget at 4 av 5 studentrepresentanter er studenter ved studiested Bodø og at det er ønskelig med en bredere representasjon av studenter fra alle de forskjellige studiestedene i framtiden.

Votering

Enstemmig

Vedtak

Læringsmiljøutvalget konstitueres som følgende:

Leder for LMU 2022/2023 er studentrepresentant Kornelia Seth.

Nestleder for LMU 2022/2023 er Prorektor for utdanning Levi Gårseth-Nesbakk.

LMUs sammensetning for 2022/2023 er følgende:

Navn	Rolle	Reprerenterer	Vara
Kornelia Seth	Leder	Student (Bodø)	1.vara Per Sverre Singstad
Levi Gårseth-Nesbakk	Nestleder	Prorektor utdanning	Anne Ringen Pedersen, Studiedirektør
Emma Martine Lund	Medlem	Student (Levanger)	2.vara Hågen Alstad
Henna Eidsaune	Medlem	Student (Bodø)	3.vara Ole Martin Snefjellå
Hanna Mari Christensen	Medlem	Student (Bodø)	4.vara Aleksander Urstein
Henrik Storbakk Jensen	Medlem	Student (Bodø)	5.vara Ask Johannes Grande
Grethe Bøgh Næss	Medlem	Vitenskapelig ansatt, FSH	Line Dverseth Danielsen, FLU
Monica Brinchmann	Medlem	Vitenskapelig ansatt, FBA	Trygve Jakobsen Steiro, HNN
Berit Rotmo	Medlem	Vitenskapelig ansatt, FSV	Lars Garnvik, FSH
Kirsti Grøtan	Medlem	Studentinord	
Anne Ringen Pedersen	Observatør	Studiedirektør	
Margrethe S. Mørkved	Observatør	Studieavdelingen, ass. Studiedirektør	

Jorun Fallin	Observatør	Bibliotek
Hanne Seljesæter	Observatør	Studentombud
Tomm Sandmoe	Observatør	Eiendomsavdelingen
Odd Asbjørn Halseth	Observatør	IKT

Sekretærer er Karoline Wik og Janicke Toxen Flack.

Arbeidsutvalget består av Prorektor for utdanning Levi Gårseth-Nesbakk, Studiedirektør Anne Ringen Pedersen og studentene Kornelia Seth og Emma Martine Lund. I tillegg deltar sekretærene Karoline Wik og Janicke Toxen Flack.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

15/22 Godkjenning av innkalling og sakliste til LMU-møte 21.09.2022

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Læringsmiljøutvalget	21.09.2022	15/22

Læringsmiljøutvalget har behandlet saken i møte 21.09.2022 sak 15/22

Møtebehandling

Votering

Enstemmig

Vedtak

Læringsmiljøutvalget godkjenner innkalling og sakliste.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

16/22 Godkjenning av protokoll fra Læringsmiljøutvalgets møte 15.06.2022

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Læringsmiljøutvalget	21.09.2022	16/22

Læringsmiljøutvalget har behandlet saken i møte 21.09.2022 sak 16/22

Møtebehandling

Protokoll vil fra nå av sendes på postgang til medlemmene med frist på en uke til å gi tilbakemelding før protokoll publiseres på nettsiden.

Votering

Enstemmig

Vedtak

Læringsmiljøutvalget godkjenner protokoll fra Læringsmiljøutvalgets møte 15.06.2022.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

17/22 Møtekalender - våren 2023

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Læringsmiljøutvalget	21.09.2022	17/22

Læringsmiljøutvalget har behandlet saken i møte 21.09.2022 sak 17/22

Møtebehandling

Det er tidligere vedtatt at Læringsmiljøutvalget skal avholde møte 12. desember 2022, studentrepresentantene i utvalget oppfordres fortløpende å sjekke dato opp mot eventuelle eksamener og gi tilbakemelding til utvalgssekretærene. Vararepresentanter bes også merke seg dato for utvalgsmøtene i tilfelle de skal bli innkalt.

Votering

Enstemmig

Vedtak

Læringsmiljøutvalget vedtar følgende møtekalender for våren 2023:

- Onsdag 15. februar kl. 11:30-15:30 (uke 7) - Teams
- Onsdag 07. juni (uke 23) kl. 11:30-15:30 – Teams

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

18/22 Årshjul for Læringsmiljøutvalget studieår 2022-2023

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Læringsmiljøutvalget	21.09.2022	18/22

Læringsmiljøutvalget har behandlet saken i møte 21.09.2022 sak 18/22

Møtebehandling

Utvalget og faste observatører gjennomførte i forkant av utvalgsmøte en arbeidsseminar der man kom fram til hovedpunkter man ønsket å fokusere på det kommende året innenfor hvert enkelt av de fem læringsmiljøene. Saksbehandler la derfor fram skisse for årshjul 22-23 og utvalget gikk igjennom hovedpunktene fra seminaret for å sikre at dette ble tatt med i årshjulet.

Studentenes fysiske læringsmiljø:

På utvalgsmøte i desember har studentene ansvar for saken "Levende Campus". Det er viktig at studentene bidrar i utforming av fremlegget. Leder av SoN, SoT, SoB, SoH og LMU har et særlig ansvar for å holde i saken og sørge for at den kommer opp.

En av tilbakemeldingene var at det må finnes nok stikkontakter i alle rom. Det er muligens litt for teknisk, og derfor ikke en sak for utvalget. Sekretærene meddeler dette videre til avdelingen som har ansvar for området.

Pedagogisk læringsmiljø:

Behov for høyere digital kompetanse hos forelesere. Lars Garnvik bes om å holde innlegg om pedagogisk læringsmiljø og bruk av digitale verktøy for oss, om mulig på neste seminar/utvalgsmøte.

Det oppleves å være språkutfordringer ved enkelte fakultet, der forelesere og studenter snakker dårlig engelsk og norsk. Kvaliteten på norsk språk må løftes. FBA opplever stort press på fagkvalitet, og har derfor ikke sett på disse utfordringen frem til nå. Det er et ønske om at dette løftes til neste møte.

Det er en sammenheng mellom psykososialt læringsmiljø og faglig prestasjon. Det er utfordringer på hvordan man skal jobbe med den digitale kompetansen hos forelesere. Det oppleves at viljen er der, men det er utfordringer som må jobbes med over tid. Ved krav til digital kompetanse hos forelesere, bør det også være krav til kompetanse og bruk av digitale læringsmidler hos studentene.

Har studentene forslag på hvordan utvalgte kan jobbe med dette? Studentene har et stort press allerede både på det faglige og i fht eksamen, så det er usikkerhet til om det bør være krav til det digitale.

Bergen har lagt ut 10 bud/nettvett i fht digital undervisning som kan fungere som en veileder. Det er behov for kjennskap og noe krav til bruk av digitale verktøy, både for forelesere og studenter. Det oppleves som uheldig at det er ulik holdning til digitale verktøy ut ifra fakultet og studiested per i dag. Biblioteket har kurs om studieteknikk, men det er usikkert om finnes i fht digital studieteknikk. Det kunne vært en ressurs om Nord hadde et slikt tilbud til både studenter og forelesere.

Det er registrert at det er en tendens til mer obligatorisk oppmøte for studentene nå etter pandemien. Studentene opplever at noe av det obligatoriske ikke virker å være nødvendig. Obligatorisk undervisning innebærer at det stilles krav en faglig kompetanse, man ikke kan lære seg/oppøve seg alene. Det er bedre at man satser på å bedre klassemiljøet, for å motivere studentene til å ønske å delta fysisk i undervisningen. Obligatorisk oppmøte kan bidra til å legge en demper på engasjement og studentaktiviteter (ref. til manglende oppmøte i dag-forfall pga. obligatorisk oppmøte). Det er ikke lov å kreve obligatorisk oppmøte, fordi foreleser ønsker at studentene skal møte fysisk opp. Det er mulig å legge forskning til grunn for å belyse utfordringer rundt obligatorisk oppmøte.

Utvalget ønsker at det utarbeides en egen sak om obligatorisk oppmøte/undervisning til februar møtet 2023, samt ta saken opp i utdanningsutvalget.

Psykososialt læringsmiljø: Campusutvikling skal tas opp i desember. Dette må tenkes inn i en større sammenheng, og ikke inn i enkeltfag. Det er mulig dette bør tas inn i SHoT utvalget.

Digitalt læringsmiljø: egen sak om videre arbeid med området, se sak 20/22.

Organisatorisk læringsmiljø:

Evaluering emne/undervisning. Det er behov for å få til tilbakemeldingssløyfa. På den måten kan vi vise at Nord tar tak i tilbakemeldingene og at man gjør noe med det som meldes inn. Utdanningskvalitet skal opp i styret i desember. Dette tema kan tas med inn der. Rektor kan si at disse utvalgte verktøyene skal tas i bruk. Vi kan komme med forslag til hva styret bør tematisere/vurdere i undervisningssammenheng som et rådgivende utvalg. Forslag om å merke ut det som er fast i års hjulet, mens andre tema er dynamiske og kan endres ut ifra hva som skjer i studieåret.

Generelt:

Kurstilbudene til Nord er bra og et godt tilbud til studentene. Dette må det reklameres bedre for. Det har vært for lav påmelding til flere av disse, slik at mange kurs må avlyses. Vi må

bruke informasjonskanalene til studentene for å reklamere og spre informasjon om kurs, eksamen og regler ect.

Votering

Enstemmig

Vedtak

Læringsmiljøutvalget vedtar framlagte årshjul for studieår 2022-2023 med de endringer som framkommer i møtet. Utvalget påpeker samtidig at det er et dynamisk årshjul.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

19/22 Læringsmiljøseminar

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Læringsmiljøutvalget	21.09.2022	19/22

Læringsmiljøutvalget har behandlet saken i møte 21.09.2022 sak 19/22

Møtebehandling

Til neste læringsmiljøseminar er det forslag om å få med flere fagansatte. Når det gjelder sted mtp gjennomføring vil Mosjøen passe både for reiser med både tog/fly, samt at det krever at alle må overnatte. Det fremmes også forslag om Levanger og Bodø, evt. Stjørdal for å få flest mulig til å melde seg på.

Det fremmes forslag om å få på plass en programkomite som kan planlegge og utforme seminaret. Kristi (Studentinord), Monika (faglig ansatt) og Per Sverre (student) ønsker å stille i komiteen, og det er behov for en student til (mulig at leder av utvalget bør inn her). Utvalgssekretær i LMU vil også delta i utvalget. Oppstartsmøte bør gjennomføres snart. Deltakerne til seminaret bør inviteres bredt, slik at alle studiestedene blir representert.

Forslag til tema/overskrift som fenger: Digitalisering og studentaktiv læring for å hindre frafall. SEA-EU et stort prosjekt som er en stor satsning for Nord. Internasjonalisering kan kobles inn på dette tema.

Programkomiteen må ta jobben videre på tema og utforming av seminaret.

Votering

Enstemmig

Vedtak

Læringsmiljøutvalget vedtar at det skal:

- 1) nedsettes en programkomite som består av følgende representanter: Kirsti Grøtan, Per Sverre Remen Singstad, Monica Brinchmann, utvalgssekretær i LMU og en studentrepresentant til.
- 2) gjennomføres et fysisk læringsmiljøseminar 29-30. mars 2023 på studiested (velges av programkomiteen)
- 3) legges fram et foreløpig program for seminaret av programkomiteen på utvalgets møte i desember.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

20/22 Universelt utformet digitalt læringsmiljø

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Læringsmiljøutvalget	21.09.2022	20/22

Læringsmiljøutvalget har behandlet saken i møte 21.09.2022 sak 20/22

Møtebehandling

Saken legges frem av assisterende studiedirektør Margrete. PP presentasjon legges inn på LMU Teams rom. Det er mange utfordringer rundt digitalisering og krav fra direktoratet på at digitale verktøy tas i bruk. Universitetet blir kontrollert på at krav og lovverk er etterfulgt, og har opplevd bøter på områder som ikke har vært tilstrekkelig utbedret. Det oppleves også at leverandører er for lite opptatt av universell uniforming, slik at det er vanskelig å være god nok på disse områdene per i dag. På den andre siden må vi være bevisst på at dette er en prosess og at det ikke må bli vanskeligere for foreleserne å være digital i hverdagen.

Det påpekes at det må defineres hva som menes med digitalt læringsmiljø hos Nord

Innspill til utforming av mandatet:

1. Sette opp mål for arbeidet: effektmål og resultatmål
2. Hva vil være viktige suksesskriterier: Hva må være oppfylt for at vi skal si oss fornøyd med gjennomføringen av prosjektet?
3. Identifisere interesser: hvem vil være berørt av prosjektet?
4. Foreslå sentrale suksessfaktorer: hva må være på plass for å lykkes med prosjektet?
5. Foreslå en realistisk tidsplan for arbeidet og milepæler underveis
6. Foreslå sammensetning av prosjektgruppe
7. Beskrive hvilken rolle LMU skal ha i arbeidet

Det må vurderes hvilke tiltak som skal iverksettes. Det er problematisk at det ikke er formulert et tydelig problem, da det blir vanskelig å formulere målrettede tiltak. Det må formuleres hva det digitale læringsmiljøet er. Det må også formuleres hva vårt handlingsrom er. UH loven legger noen føringer på dette. Dette utvalget kan ikke iverksette, men vi kan gi råd. Vi må holde det på et overordnet nivå, i form av policy og retning vi skal bevege oss i. Vi kan ikke forholde oss til de konkrete systemene, fordi de ulike fakultetene bruker ulike systemer og de har ulike behov i fht. digitale læringsmiljø. Det må være systemene som fikser dette og ikke enkelt tiltakene. Vi ser eksempler der digitale verktøy legges bort, fordi krav og nye retningslinjer gjør det for komplisert å fortsette å bruke (UU og GDPR).

Det er behov for å kartlegge status på digitale læringsmiljø for å identifisere hva vi trenger og for å rydde prioriteringer. Det er enkelt å lage nye maler som fyller div krav, men det vil være vanskelig å lære nye digitale verktøy, samt endre innarbeidet kultur i arbeidsmåter. Det vil

også være utfordrende å få flere områder innen det digitale univers som skal endres på samme tid.

Interessenter på området: Underviserne er viktige, fordi det er de som må gjøre en del endringer. KOLT og IT sitter med kunnskap på lovverket.

Prosjektgruppe: Oppfordrer alle til å navngi konkrete personer som kan sitte i denne gruppa. IT kan stille med en teknisk ressurs. Det kan være nødvendig å få med en juridisk ressurs som er kjent med lovkrav på området. Vitenskapelig ansatte/undervisere som driver digital undervisning. Levi og Anne sitter i gruppa for å kunne ta beslutninger underveis. LMU blir en referansegruppe som inkluderer både studenter og ansatte (faste og vara).

Votering

Enstemmig

Vedtak

1. LMU forutsetter at prorektor for utdanning om å ferdigstille mandatet med utgangspunkt i innspill framkommet i møtet, etablere prosjektgruppen og få arbeidet igangsatt så snart som mulig.
2. LMU forutsetter at fakultetene og enhetene i fellesadministrasjonen om å støtte opp under arbeidet med universell utforming av det digitale læringsmiljøet.
3. LMU ber om å få framlagt status i arbeidet på hvert møte i LMU studieåret 2022-2023.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

21/22 Tiltak for eksamensøving og -mestring for nye studenter - høst 2022

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Læringsmiljøutvalget	21.09.2022	21/22

Læringsmiljøutvalget har behandlet saken i møte 21.09.2022 sak 21/22

Møtebehandling

Høsten 2022 fikk Nord mange nye studenter som kom rett fra videregående og aldri har opplevd eksamen pga. Koronapandemien.

- Man ser et behov for at det blir belyst hvordan de nye studentene skal skrive akademiske tekster. Det har vært for få påminnelser om hvordan akademisk skriving og kildehenvisning brukes gjennom studiet.
- Det er også behov for informasjon om konsekvenser på hva som skjer, dersom studentene ikke er bevisst på dette. Fagansatte har en viktig rolle i innsalg til studentene, fordi det blir for usikkert når det er et frivillig valg å delta på disse kursene og opplæringene.
- Det kan være behov for å styrke eksamenskontoret med personer som kan bistå i tilrettelegging og gjennomføring av eksamen. I eksamensperioden må IT også være tilgjengelig, og ikke stenge flere timer midt på dagen. Det bør være en type vaktordning for å sikre hjelp til studenter som har behov for det. Mange har aldri logget på et eksamensprogram før.

Votering

Enstemmig

Vedtak

1. LMU ber enhet for eksamen og vitnemål om å gjennomføre planlagte prøveeksamener, og at det legges opp likt ved alle studiestedene.
2. LMU ber enhet for eksamen og vitnemål om å kunngjøre ordninger med prøveeksamen i egnede kanaler, fortrinnsvis Canvas
3. LMU ber studentrepresentantene informere medstudenter om mulighet for prøveeksamen.
4. LMU ber fakultetene informere studentene om mulighet for prøveeksamen.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

<u>Saknr</u>	<u>Arkivsak</u>	<u>Tittel</u>
15/22	22/01404-19	En orientering om hvordan studiestart og mottak av nye studenter har gått

15/22 En orientering om hvordan studiestart og mottak av nye studenter har gått

Møtebehandling

Studiestart har gått bra. Stort sett alle førstesemesterutvalgene har levert skriftlige rapporter om studiestart.

Fadderkontraktene har vært veldig bra, og det har vært nok faddere hvor det tidligere har vært et problem tidligere at det ikke har vært rekruttert nok.

Vedtak

Læringsmiljøutvalget tar saken til orientering