

Læringsmiljøutvalget

Dato: 15.02.2023 08:00

Sted: Teams

Notat:

Eventuelle forfall meldes sekretæren på mobil evt.
på e-post janicke.t.flack@nord.no.
Varamedlemmer skal ikke møte uten særskilt innkalling.

Type text here

For leder i Læringsmiljøutvalget, Kornelia Seth

Janicke Toxen Flack
Seniorrådgiver

Saksliste

Vedtakssaker

1/23 Godkjenning av innkalling og saksliste til LMU-møte 15.02.2023	3
2/23 Godkjenning av protokoll fra utvalgsmøtet 12.12.2022	4
3/23 Årsrapport Læringsmiljøutvalget 2022	17
4/23 Arbeidskrav og obligatorisk deltakelse	31
5/23 Studentenes tilbakemelding	36

Orienteringssaker

1/23 Orientering til Læringsmiljøutvalget om forskerprogram for master-studenter	38
2/23 Innføring av studieavgift for studenter utenfor EU/EØS	42
3/23 Status fra SHoT utvalget2023 - orientering til LMU	45
4/23 Læringsmiljøseminar 2023 status orientering	48
5/23 Evaluering av opplæring av kulltillitsvalgte høst 2022	51
6/23 Orientering om kurstilbud til studenter, studieåret 22/23 - post korona	53
7/23 Evaluering av studentmottaket høsten 2022	56
8/23 Presentasjon av Læringsmiljøutvalget første semester 2023.	59
9/23 Skikkethetsarbeid-orientering til Læringsmiljøutvalget vår 2023	61
10/23 Evaluering av mottak - internasjonale studenter - våren 2023	65

Arkivsak-dok. 19/02658-108
Saksansvarlig Kornelia Seth
Saksbehandler Karoline Amundsen Wik

Saksgang: Læringsmiljøutvalget 15.02.2023

GODKJENNING AV INNKALLING OG SAKSLISTE TIL LMU-MØTE 15.02.2023

Forslag til vedtak:

Læringsmiljøutvalget godkjenner innkalling og saksliste til møtet 15.02.2023

Arkivsak-dok. 19/02658-109
Saksansvarlig Kornelia Seth
Saksbehandler Karoline Amundsen Wik

Saksgang: Læringsmiljøutvalget 15.02.2023

GODKJENNING AV PROTOKOLL FRA UTVALGSMØTET 12.12.2022

Forslag til vedtak:

Læringsmiljøutvalget godkjenner protokoll fra møte 12.12.2022



MØTEPROTOKOLL

Læringsmiljøutvalget

Dato: 12.12.2022 kl. 11:30
Sted: Teams
Arkivsak: 19/02658

Tilstede: Kornelia Seth, Levi Gårseth-Nesbakk, Anne Lise Kleiven, Emma Martine Lund, Hanna Mari Christensen, Henrik Storbakk Jensen, Berit Rotmo, Grete Bøgh Ness, Monica Brinchmann, Kirsti Grøtan

Møtende
varamedlemmer:

Forfall:

Andre: Malin Birgitte Olsen, Margrethe Mørkved Solli, Hanne Seljesæter, Tomm Svennebø Sandmo, Jorunn Fallin, Thorbjørn Aakre, Mari Anna Brønseth Friedrich (deltok under behandling av sak 21/22) Monica Brobak (deltok under behandling av sak 20/22), Lena Olsen (deltok under behandling av sak 24/22)

Protokollfører: Janicke Toxen Flack og Karoline Wik

SAKSKART			Side
Vedtaksaker			
22/22	19/02658-97	Godkjenning av innkalling og saksliste til LMU-møte 12.12.22	3
23/22	19/02658-98	Godkjenning av protokoll fra LMU sitt møte 21.09.22.	4
24/22	22/01404-21	Revidering av møtekalender - våren 2023	5
25/22	22/04349-1	Årsrapport LMU 2022	6
26/22	22/04083-2	Evaluering av emner og studieprogram	7
Orienteringssaker			
16/22	15/02692-333	Fakultetsvise kvalitetsrapporter 2021/2022	9
17/22	22/04087-2	Status prosjekt universell utforming av det digitale læringsmiljøet	9
18/22	22/04201-1	Problembasert læring	9
19/22	22/01404-22	Orientering om universitetsalliansen SEA-EU til læringsmiljøutvalget	9
20/22	22/04323-1	Nords tilbakemelding på høring - forslag om innføring av studieavgift for studenter utenfor EØSområdet og Sveits- endring i universitets - og høyskoleloven	9
21/22	22/01404-20	Mottak av internasjonale studenter vår 2023	9
22/22	21/05829-2	Læringsmiljøseminar 2023	9
23/22	22/03566-3	Nords forhold til kommunalministerens oppfordring til energisparing – status tiltakene med horisont kort sikt.	9
24/22	22/04007-3	Nye retningslinjer romfordeling og timeplanlegging, studentpolitisk vindu	9

Sted, 12.12.2022

Møteleder: Kornelia Seth

22/22 Godkjenning av innkalling og saksliste til LMU-møte 12.12.22

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Læringsmiljøutvalget	12.12.2022	22/22

Møtebehandling

Ass. Studiedirektør Margrethe Mørkved Solli går inn som fast observatør i LMU og som personlig vararepresentant for Levi Gårseth-Nesbakk (prorektor utdanning).

Utvalgets leder, Kornelia Seth settes fra nå av som saksansvarlig for saker som behandles i utvalget.

Ingen saker ble meldt til eventuelt.

Vedtak

Læringsmiljøutvalget godkjenner innkalling til møtet 12.12.22 og saksliste.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

23/22 Godkjenning av protokoll fra LMU sitt møte 21.09.22.

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Læringsmiljøutvalget	12.12.2022	23/22

Møtebehandling**Vedtak**

Læringsmiljøutvalget godkjenner protokoll fra møte 21.09.22.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

24/22 Revidering av møtekalender - våren 2023

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Læringsmiljøutvalget	12.12.2022	24/22

Møtebehandling

Det er behov for å endre møtetid LMUs møte 15.02.22 fra kl 11:30- 15:30, til kl. 08:00-11:30.

Vedtak

Læringsmiljøutvalget vedtar følgende møtetid for LMU våren 2023:
onsdag 15. februar **kl. 08:00-11:30** (Teams-digitalt møte)

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

25/22 Årsrapport LMU 2022

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Læringsmiljøutvalget	12.12.2022	25/22

Møtebehandling

Det gis en kort gjennomgang av den foreløpige rapporten sin oppbygning. Det er ønskelig at det utarbeides en innholdsfortegnelse, slik at rapporten er lettere å søke i. Det er også ønskelig at den belyser læringsmiljøutvalgets 5 områder;

- Fysisk læringsmiljø
- Psykososialt læringsmiljø
- Organisatorisk læringsmiljø
- Digitalt læringsmiljø
- Pedagogisk læringsmiljø

Det er ikke hensiktsmessig med lange rapporter. Man bør belyse det viktigste som utvalget har jobbet med det siste året. Det bes om tilbakemelding fra studentene dersom det er noe de tenker bør løftes frem. Rapporten går til styret ved Nord universitet.

Vedtak

Læringsmiljøutvalget tar skisse til årsrapport 2022 til orientering. Innspill til rapporten vil tas med i ferdigstillingen av endelig årsrapport 2022 som vedtas på første utvalgsmøte i 2023.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

26/22 Evaluering av emner og studieprogram

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Læringsmiljøutvalget	12.12.2022	26/22

Møtebehandling

Det er ønskelig med innspill fra LMU på hvordan emne- og studieprogramevaluering kan være et godt kildegrunnlag for kvalitetsutvikling i emner og studieprogram.

Emneevaluering:

Det oppleves som vanskelig å engasjere studentene i emneevaluering. Emneevaluering gjennomføres på ulike måter, men sluttevaluering benyttes mest. Mange gjennomfører midtevaluering, som kan være i tillegg til sluttevaluering. Studentene synes det kan være vanskelig å svare på en midtveiseevaluering, fordi de opplever å ikke ha grunnlag nok. Sluttevaluering gir ofte noe høyere svarsrespons. Noen bruker kulltillitsvalgte aktivt i gjennomføring av emneevalueringen.

Studieprogramevalueringen:

Det er ikke etablert en systematikk for gjennomføring av studieprogramevaluering. Det er derfor behov for tydeliggjøring av hva en studieprogramevaluering skal være.

Ved å kun ha emneevalueringer er det vanskelig å vurdere den helhetlige arbeidsbelastningene til studentene, studiets design/oppbygning, og få en helhetsbetraktning på studiets arbeidslivsrelevans.

Ingen av studentene som er tilstede i LMU har vært med på studieprogramevaluering.

Forslag på hvordan man kan få opp svarprosenten på både emne- og studieprogram evaluering:

- Gi studentene mer informasjon om hva de deltar på, og innsikt i hvorfor det er viktig for Nord universitet at disse evalueringene gjennomføres. Dette kan bidra til at flere studenter svarer mer utfyllende.
- Det er viktig med både kvantitativ og kvalitative undersøkelser rundt studieevalueringer, da disse kan gi ulike svar. Det er mulig skriftlige undersøkelser vil gi andre svar enn dialogmøter.
- Gi studentene tilbakemelding på resultatene av evalueringene, og informasjon om hva som gjøres eller ikke gjøres av endringer, samt hvorfor, slik at det oppleves som meningsfullt å delta. Studentstemmene er veldig viktige.
- Det bør gis tydeligere oppfølging og føringer på hva som bør gjennomføres av evalueringer på fakultetene, og hva som skjer når emne- og studieevaluering ikke gjennomføres.
- Det bør ses på hvordan evalueringene dokumenteres for å kunne følge opp resultatene.
- Etablere en felles forståelse av hva studieprogramevaluering er. Det kan være at fakultetene kaller studieprogram evalueringen for noe annet.

Per i dag har ikke Nord universitet et godt nok system som viser hvem som gjennomfører eller ikke gjennomfører evalueringene. Dette etterspørres jevnlig.

Innspill fra studentene sendes til Prorektor utdanning Levi Gårseth-Nesbakk og assisterende studiedirektør Margrethe Mørkved Solli.

Det registreres at samtlige studenter kommenterte at de ikke hadde vært med på studieprogramevaluering.

Vedtak

Forslag til vedtak:

1. Læringsmiljøutvalget tar saken til orientering.
2. Læringsmiljøutvalget ber at innspill gitt i møtet tas med i det videre arbeidet.
3. Læringsmiljøutvalget følger opp saken i fremtidig møte.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

<u>Saknr</u>	<u>Arkivsak</u>	<u>Tittel</u>
16/22	15/02692-333	Fakultetsvise kvalitetsrapporter 2021/2022
17/22	22/04087-2	Status prosjekt universell utforming av det digitale læringsmiljøet
18/22	22/04201-1	Problembasert læring
19/22	22/01404-22	Orientering om universitetsalliansen SEA-EU til læringsmiljøutvalget
20/22	22/04323-1	Nords tilbakemelding på høring - forslag om innføring av studieavgift for studenter utenfor EØS-området og Sveits- endring i universitets - og høyskoleloven
21/22	22/01404-20	Mottak av internasjonale studenter vår 2023
22/22	21/05829-2	Læringsmiljøseminar 2023
23/22	22/03566-3	Nords forhold til kommunalministerens oppfordring til energisparing – status tiltakene med horisont kort sikt.
24/22	22/04007-3	Nye retningslinjer romfordeling og timeplanlegging, studentpolitisk vindu

16/22 Fakultetsvise rapporter 2021/2022

Thorbjørn Aakre orienterte om fakultetenes systematiske kvalitetsarbeid. Nord universitet er fornøyd med gjennomførte akkrediteringer og reakkrediteringer, resultatene fra kandidatundersøkelsen og gjennomføringsgraden på bachelorprogrammene. Det som Nord universitet må arbeide videre med er å bedre overholdelse av sensurfrist, gjennomføring av masterprogrammer, øke studentmobilitet, emne- og studieprogramevalueringer og tillitsvalgtopplæring.

PP-presentasjonen ligger tilgjengelig i læringsmiljøutvalgets Teams rom.

17/22 Status prosjekt universell utforming av det digitale læringsmiljøet.

Margrethe Mørkved Solli orienterte om status og fremtidige krav innen universell utforming, der alle offentlige institusjoner skal ha tilgjengelighetserklæring ferdig før 01.02.23. Universitetet er i gang med å utforme nødvendige tilgjengelighetserklæringer.

18/22 Problembasert læring.

Grethe Bøgh Ness er merittert førstelektor ved fakultet for sykepleie og helsevitenskap i Namsos. Hun gav Læringsmiljøutvalget en orientering om hva PBL er.

PBL er en tenkemåte for dybdelæring. Læring konstrueres ut ifra tidligere erfaringer og er individorientert. Metoden har 7 trinn som viser hvordan er det lurt å tenke for å løse et problem. Problemer og oppgaver løses i grupper, der lærer fungerer som veileder.

PP-presentasjonen ligger tilgjengelig i læringsmiljøutvalgets Teams rom.

Det er ønskelig med presentasjon av utdanningsmetoder/KOLT/Utdanningsforum for å invitere til å si noe om hva de jobber med (april 2023).

19/22 SEA-EU - Orientering om universitetsalliansen SEA-EU til læringsmiljøutvalget.

Levi Gårseth-Nesbakk presenterte Nord universitet sin satsning på SEA-EU. Nord universitet ble invitert inn i alliansen tidlig våren 2022, men prosjektet starter formelt opp 17. januar 2023. Alliansen jobber blant annet for økt mobilitet, fjerne akademiske barrierer, utvikle fleksible læreplaner, styrke kobling til samfunnet og fremme åpen forskning. Dette er bare noen få av målsetningene for SEA-EU sitt arbeid på tvers av alliansen. Nord universitet har en unik mulighet i denne deltakelsen og vil jobbe aktivt på flere områder for å øke engasjementet blant de ansatte, og bevisstgjøre dem på hvilke muligheter dette kan medføre faglig sett.

20/22 Nord's tilbakemelding på høring - forslag om innføring av studieavgift for studenter utenfor EØS-området og Sveits- endring i universitets - og høyskoleloven.

Monica Brobak orienterte om saken for LMU. Nord universitet har svart på høringen til departementet, og stiller seg klart imot forslaget. Det ser ikke ut som denne avgjørelsen reverseres slik det har vært gjort tidligere. Brobak forsøker å finne ut hva som er de kortsiktige eller langsiktige konsekvensene av bestemmelsen, men det er behov for mer tid på å jobbe med hvordan dette skal praktiseres.

21/22 Mottak av internasjonale studenter vår 2023.

Mari Anna Brønseth Friedrich orienterte læringsmiljøutvalget om Nord universitet sitt mottak av internasjonale studenter. Rett over jul/nyttår kommer det ca 70 internasjonale studenter til Bodø, og 5 studenter til Levanger. Det er ønskelig å øke dette antallet, samt få fordelt flere internasjonale studenter på de ulike studiestedene.

Det er ønskelig at Læringsmiljøutvalget har en egen sak på hvordan internasjonale studenter opplever sitt læringsmiljø ved Nord universitet. Dette kommer ikke frem i SHoT eller studiebarometeret.

22/22 Læringsmiljøseminar 2023

Janicke Toxen Flack orienterte om arbeidet med læringsmiljøseminaret våren 2023.

Det er et overordnet mål for læringsmiljøseminaret å få fagmiljøene koblet bedre opp mot utvalget og arbeidet med læringsmiljøet ved Nord universitet. Seminaret har vært ønsket gjennomført som et fysisk treffpunkt året før, men har måttet utsettes grunnet Covid restriksjoner, som har gitt utfordringer rundt planlegging og gjennomføring.

Seminaret avholdes i Stjørdal fra 29.03.23-30.03.23. Det er utarbeidet et tentativt program som går fra lunsj til lunsj.

- SEA-EU
- Prinsipper og resultater i utdanningskvalitet
- Studentaktive læringsformer
- Studenters suksess- hva kan vi bidra med?

Det er tenkt to separate sesjoner per dag, som skal gi mulighet for å kunne delta kun en av dagene for dem som ikke har mulighet til å avse to arbeidsdager. Stjørdal er valgt for at flere lettere skal kunne reise dit, samt at det er mulig å velge tog som et mer miljøvennlig alternativ.

Seminaret skal reklameres for rett over nyttår på Nord sine nettsider. Arbeidsgruppen håper at programmet vil trekke fagmiljøene sin interesse, og det jobbes med å finne fagpersoner som har mulighet til å holde innlegg/workshop disse dagene.

23/22 Nords forhold til kommunalministerens oppfordring til energisparing – status tiltakene med horisont kort sikt.

Eiendomssjef Tomm Sandmoe orienterte om departementets oppfordring sendt 16.09.22 til statlige institusjoner om energisparing grunnet i krisen i Europa. De lokale tiltakene var formidlet som solidaritetstiltak, ved å senke innetemperaturen to grader, samt slå av ventilasjonsanlegg utenfor arbeidstid. På grunna av konsekvensene dette medførte for studenter og ansatte ble disse tiltakene reversert. Nord universitet jobber fortsatt med ENØK-tiltak/-jakt for å spare strøm.

24/22 Nye retningslinjer romfordeling og timeplanlegging, studentpolitisk vindu.

Lena Olsen orienterte Læringsmiljøutvalget om arbeidet rundt nye retningslinjer for romfordeling og timeplanlegging for Nord universitet. Målet er å øke studenters bruk av

studentpolitisk vindu. Begrepet er forslått endret til «studentdemokrati-tid», for å øke bevisstgjøring og fokus på at det ikke skal legges undervisning til dette tidsrommet. Forslag til tekst i de nye retningslinjene blir:

«Fra kl. 14 til 16 på onsdager er det undervisningsfritt som følge av Studentdemokrati-tid.

De eneste unntakene er:

- o Undervisning med eksterne forelesere som ikke kan legges til andre tidsrom*
- o Behov for spesialrom med begrenset kapasitet*
- o Erfaringsbaserte mastergrader og oppdragsbaserte studier»*

Arkivsak-dok. 22/04349-2
Saksansvarlig Kornelia Seth
Saksbehandler Karoline Amundsen Wik

Saksgang: Læringsmiljøutvalget 15.02.2023

ÅRSRAPPORT LÆRINGSMILJØUTVALGET 2022

Forslag til vedtak:

Læringsmiljøutvalget godkjenner vedlagt årsrapport, og videresender denne til behandling av styret ved Nord universitet.

Saksframstilling

Bakgrunn

Årsrapporten oppsummerer Læringsmiljøutvalgets arbeid i 2022. Rapporten skal vedtas på første utvalgsmøte I 2023 før den skal presenteres til Styret ved Nord universitet.

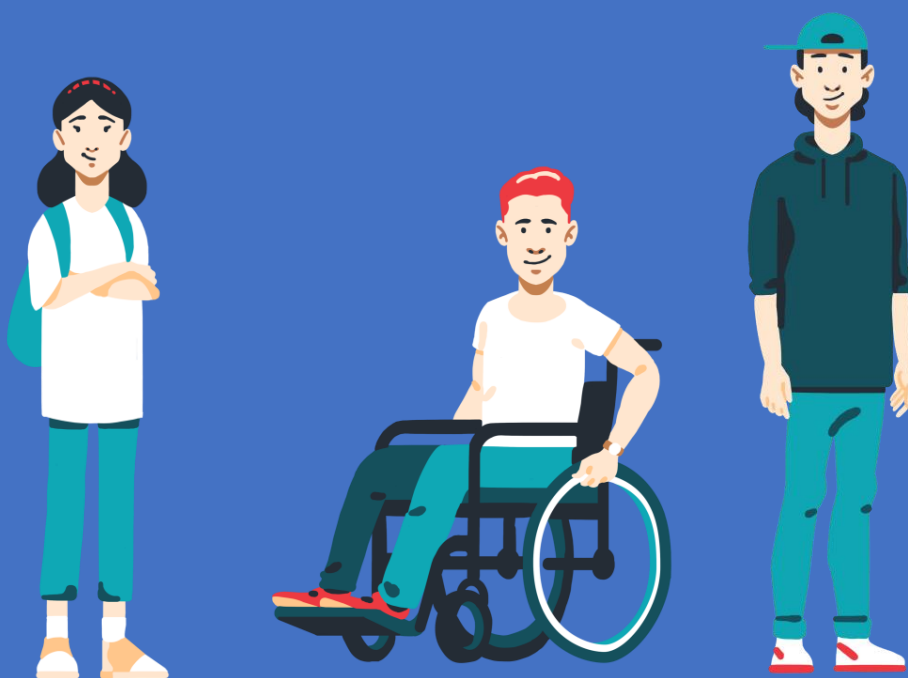
Læringsmiljøutvalget planlegger og følger opp ulike tiltak som gjelder studentenes læringsmiljø på alle plan (fysisk, psykososialt, organisatorisk, digitalt og pedagogisk). Derfor er det viktig å dokumentere og oppsummere utvalgets arbeid gjennom en årlig rapport som viser til utvalgets sammensetning, hvordan og hva som har blitt behandlet i utvalgsmøtene.

Skisse til årsrapport ble lagt fram på utvalgets møte 12. desember 2022, innspill fra behandlingen er tatt med i utarbeidelsen av endelig forslag til årsrapport 2022 som ligger vedlagt.

Vedlegg:

Årsrapport LMU 2022

ÅRSRAPPORT LÆRINGSMILJØUTVALGET VED NORD UNIVERSITET 2022



Innhold

Innledning	2
Sammensetning av LMU 2022	2
Oversikt over Læringsmiljøutvalget:	3
Arbeidsutvalg og sekretariatfunksjon	4
Møtefrekvens og årshjul	4
Møtefrekvens	4
Årshjul	5
Læringsmiljøutvalgets arbeid	6
Fysisk læringsmiljø	6
Psykososialt læringsmiljø	6
Organisatorisk læringsmiljø	7
Digitalt læringsmiljø	8
Pedagogisk læringsmiljø	9
Læringsmiljøseminaret 2023	10
Oppsummering	11

Innledning

Læringsmiljøutvalget ved Nord universitet er et organ som er utnevnt av universitetets styre for å bidra til at studentenes læringsmiljø ved institusjonen er forsvarlig ivaretatt ut fra hensyn til helse, sikkerhet og velferd, jfr. Universitets- og høgskoleloven § 4-3. Læringsmiljøutvalget (LMU) skal også gi råd til styret og ledelsen i saker som vedrører læringsmiljøet ved Nord universitet.

Læringsmiljøutvalgets rolle og funksjon er bestemt i Mandat for læringsmiljøutvalget.

Begrepet læringsmiljø definerer Læringsmiljøutvalgets arbeidsområde og forstås som de fysiske, psykososiale, organisatoriske, digitale og pedagogiske kontekster der studentenes læring skjer, og som påvirker studenters prestasjoner og holdninger.

Sammensetning av LMU 2022

LMU ved Nord består av 10 faste medlemmer, hvorav fem er representanter fra studentene, fire fra ansatte ved Nord og en fra Nord studentsamskipnad (Studentinord). Utvalget velger sin leder hvert år, vekselvis blant rektoratets representanter og studentenes representanter. Nestleder blir også valgt vekselvis blant rektoratets representant og studentenes representanter, motsatt av LMU – leder.

LMU inviterer ellers observatører med møte - og forslagsrett, og velger observatører som bidrar til at LMU ivaretar nødvendig funksjon ut fra formål, roller og oppgaver.

LMU fant det utfordrende at det ikke er mer faglig representasjon inn i utvalget, og ønsket derfor å justere sammensetningen slik at det pedagogisk-, digitalt- og sosialt læringsmiljø fikk større fokus. Derfor ba LMU styret om å endre utvalgets sammensetning fra 1. august 2022 (styresak 24/22), dette medførte også at utvalgets mandat ble endret.

Sammensetningen t.o.m våren 2022 var følgende:

- 1 representant fra rektoratet
- 1 representant med ansvar for bygg og eiendom
- 1 representant fra Studentinord
- 1 representant med ansvar for digitalt læringsmiljø
- 1 representant fra fagansatte
- 5 studentrepresentanter oppnevnt av studentorganisasjonen

Styret vedtok følgende sammensetning av LMU fra 01.08.2022;

- 1 representant fra rektoratet
- 3 representanter fra vitenskapelig ansatte
- 1 representant fra Studentinord
- 5 studentrepresentanter oppnevnt av studentorganisasjonen

Det ble vedtatt at det oppnevnes vararepresentanter for alle i utvalget. Personlig vara for representanter fra Nord og Studentinord, prioritert vara for studentene.

De tidligere medlemmene i utvalget fra eiendom og IT gikk over i til å være faste observatører.

Oversikt over Læringsmiljøutvalget:

Sammensetning 2021/2022			
Navn	Rolle	Representant	Vara
Levi Gårseth - Nesbakk	Leder	Prorektor utdanning	Ketil Eiane
Gabriel N. Brunvoll	Nestleder	Student	1 Vara: Adrian K. Reftun
Tomm Sandmoe	Medlem	Eiendomssjef	Tom Roar Henriksen
Rita Lundstad	Medlem	Vitenskapelig ansatt	Are Severin Ingulfsvann
Odd Asbjørn Halseth	Medlem	IKT - sjef	Randi Stemland
Kirsti Grøtan	Medlem	Studentinord	Bente Pettersen
Pernille S. Fredriksen	Medlem	Student	2 Vara: Silje S. Wennevik
Linn M. A. Strandli	Medlem	Student	3 Vara: Håvard Dragland
Per Sverre Singstad	Medlem	Student	
Markus A. Sjaavag	Medlem	Student	
Faste observatører 2021/2022			
Navn	Rolle	Representant	
Anne Ringen Pedersen	Observatør	Studiedirektør	
Jorun Fallin	Observatør	Universitetsbiblioteket	
Hanne Seljesæter	Observatør	Studentombudet	
Margrethe Mørkved Solli	Observatør	Ass. Studiedirektør	

Sammensetning 2022/2023			
Navn	Rolle	Representant	Vara
Kornelia Seth	Leder	Student	1 vara: Sverre Singstad
Levi Gårseth - Nesbakk	Nestleder	Prorektor utdanning	Margrethe Mørkved Solli
Emma Martine Lund	Medlem	Student	2 vara: Hågen Alstad
Anne Lise Kleiven	Medlem	Student	3 vara: Andrea Wengstad
Hanna Mari Christensen	Medlem	Student	4 vara: Aleksander Urstein
Henrik Storbakk Jensen	Medlem	Student	5 vara: Ask J. Grande
Grethe Bøgh Ness	Medlem	Vitenskapelig ansatt,FSH	Line D. Danielsen, FLU
Monica Brinchmann	Medlem	Vitenskapelig ansatt,FBA	Trygve J. Steiro, HHN
Berit Rotmo	Medlem	Vitenskapelig ansatt,FSV	Lars Garnvik, FSH
Kirsti Grøtan	Medlem	Studentinord	Bente Pettersen

Faste observatører 2022/2023		
Navn	Rolle	Representant
Jorun Fallin	Observatør	Universitetsbiblioteket
Hanne Seljesæter	Observatør	Studentombudet
Margrethe Mørkved Solli	Observatør	Ass. Studiedirektør
Odd Asbjørn Halseth	Medlem	IKT - sjef
Tomm Sandmoe	Medlem	Eiendomssjef

Arbeidsutvalg og sekretariatfunksjon

Arbeidsutvalg (AU): Rektor skal sørge for at sekretariatsoppgavene for LMU ivaretas på en effektiv og hensiktsmessig måte. Det har vært etablert et arbeidsutvalg (AU) i tilknytning til LMU bestående av 4 personer. Arbeidsutvalget har ansvar for å forberede sakene før møtene og sørger for oppfølgingen i etterkant av møtene. Arbeidsutvalget har også et særlig ansvar for å informere om LMU og være tilgjengelig dersom det er ønskelig med deltagelse i lokale møter, enten i studentdemokratiet eller blant ansatte. LMU's sekretærer har også deltatt i arbeidsutvalget.

AU LMU våren 2022		AU LMU høst 2022
Levi Gårtseth-Nesbakk (leder, prorektor utdanning)		Kornelia Seth (leder, student)
Gabriel Bruvoll Brunvoll (nestleder, student)		Levi Gårseth-Nesbakk (nestleder, prorektor utdanning)
Linn Marita Aglen Strandli (student)		Emma Martine Lund (student)
Anne Ringen Pedersen (studiedirektør)		Margrethe Mørkved Solli (Ass. studiedirektør)

Utvalgsssekretærer: Etter noen år der LMU har hatt stor utskifting av sekretærer, har LMU i 2021/2022 jobbet for å sikre kontinuitet og langsiktig kompetanse i sekretariat-funksjonen. I 2022 har LMU hatt to faste sekretærer: Mariell Opdal Jørstad og Karoline Wik (Januar-september)/Janicke Toxen Flack (september-desember) og Karoline Wik. LMU ønsker å fortsette med å ha to sekretærer slik at det skal være mindre sårbart dersom en av disse av ulike grunner ikke har mulighet til å stille til utvalgsmøte.

Møtefrekvens og årshjul

Møtefrekvens

I henhold til LMU's mandat vedtatt i 2017 skulle utvalget avholde seks møter som alle skulle være lagt innenfor studentenes studieår. Hvert møte skulle ha et overordnet tema som gjenspeiler de ulike læringsmiljøene som LMU skal sette søkelys på under de ulike møtene. Det ble høsten 2021 drøftet i utvalget at seks møter gjennom studieåret er utfordrende å gjennomføre, blant annet er høstsemestret svært kort og hvis man skal flytte et møte til vårsemestret blir møtene svært tette. Derfor ble det vedtatt at LMU å endre møtefrekvens (vedtakssak 10/21). Fra 2022 har utvalget avholdt to møter på vårsemesteret og to møter på høstsemesteret. Møtelengden ble økt fra tre til fire timer:

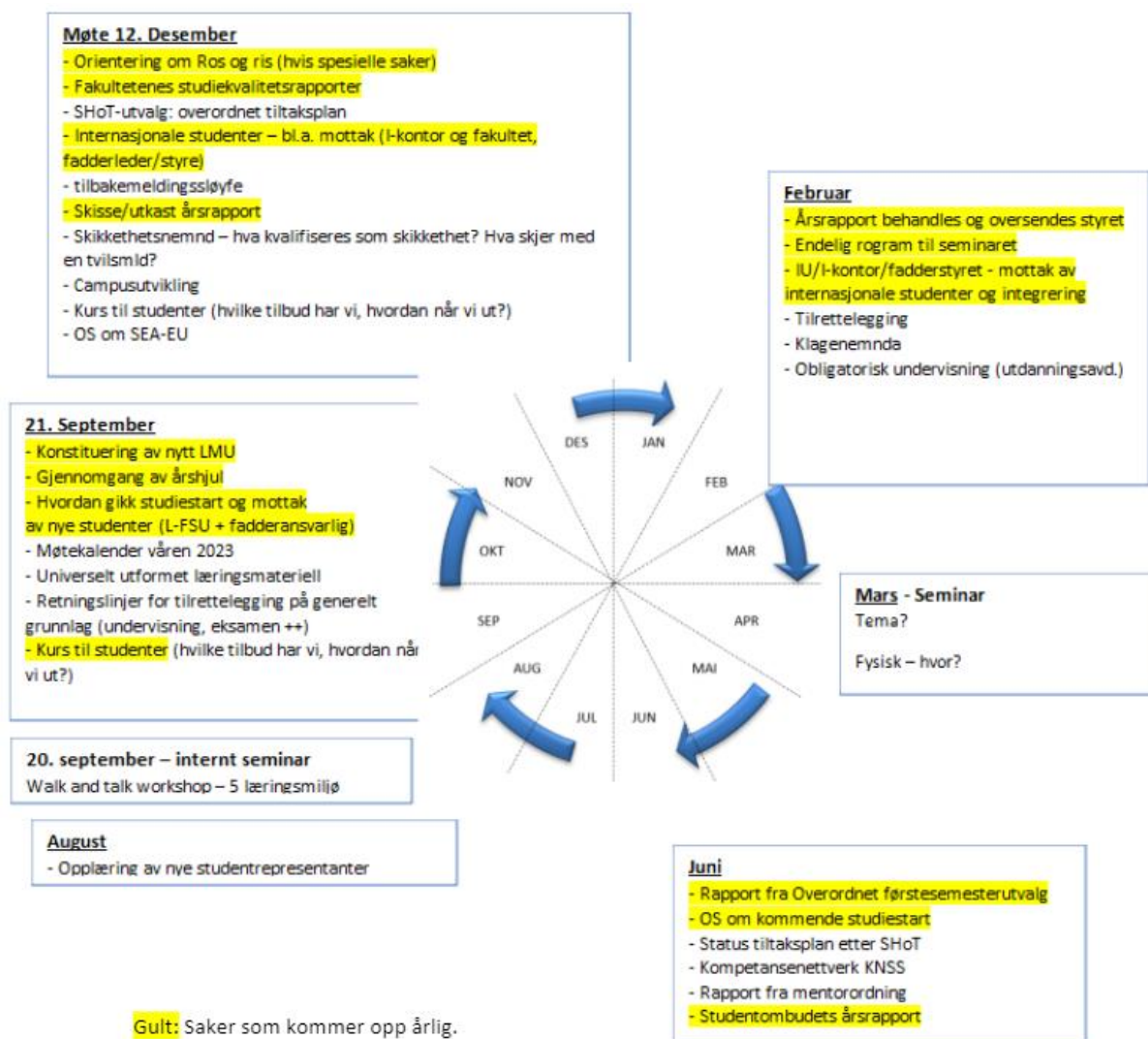
- 15.02.2022 (digitalt møte - Pedagogisk læringsmiljø)
- 15.06.2022 (digitalt møte - Digitalt og tilrettelagt læringsmiljø)
- 21.09.2022 (fysisk møte på Levanger)
 - Det ble gjennomført fysisk internt arbeidsseminar 20.09.2022 på Levanger i forkant av utvalgsmøte. Her var varamedlemmer og faste observatører invitert med.
- 12.12.2022 (digitalt møte)

Møteinnkallinger og protokoller fra utvalgsmøtene er tilgjengelig på nettsiden til LMU ([Læringsmiljøutvalget \(nord.no\)](https://www.lmu.no/Læringsmiljøutvalget)).

Årshjul

Det ble i 2022 valgt å gå vekk fra tematiske møter, og heller gå over til å følge et årshjul (sak. 11/22, 5/22, 18/22). Årshjulet ble ferdigstilt på et internt læringsmiljøseminar som ble arrangert i forbindelse med utvalgsmøte 21. September 2022. Til nå har årshjul opplevdes svært nyttig da det bidrar til en bedre saksang enn med fastsatte tematiske møter.

Årshjul vedtatt september 2022 presenteres nedenfor;



Læringsmiljøutvalgets arbeid

Begrepet læringsmiljø definerer Læringsmiljøutvalgets arbeidsområde og forstås som de fysiske, psykososiale, organisatoriske, digitale og pedagogiske kontekster der studentenes læring skjer, og som påvirker studenters presentasjoner og holdninger.

Fysisk læringsmiljø omhandler utforming og bruk av bygninger og fysiske omgivelser slik at det lager gode rammer for læring og læringsaktiviteter hos alle studenter. Nord universitet skal være universelt utformet og tilgjengelig for alle studenter.

Utvalgte saker innenfor det fysiske læringsmiljøet som har blitt behandlet/orientert om i 2022	Sak nr.
<p>Prosjektportefølje og campusutvikling</p> <p>14. desember 2021 (orienteringssak 20/21) fikk Læringsmiljøutvalget en orientering fra utvalgsmedlem og eiendomssjef, Tømm Sandmoe, om prosjekter som eiendomsavdelingen var i gang med. Utvalget ga tilbakemelding om at denne typen for gjennomgang var svært nyttig og det er ønskelig at dette gjøres oftere i utvalgsmøtene. Sandmoe vil med bakgrunn i dette gi utvalget et ny orientering om prosjektportefølje, campusutvikling og planer fremover med jevne mellomrom i utvalgsmøtene.</p>	8/22

Psykososialt læringsmiljø omhandler mellommenneskelige forhold i og rundt læringsprosessene, hvor trivsel og samhandling mellom studenter og ansatte og mellom studentene er sentralt.

Utvalgte saker innenfor det psykososiale læringsmiljøet som har blitt behandlet/orientert om i 2022	Sak nr.
<p>SHoT – utvalg</p> <p>I LMUs møte 29.10.2021, sak 12/21 ble det foreslått å opprette en arbeidsgruppe med deltakere fra Nord, Studentinord og SON. Prorektor for utdanning og studiedirektør fikk i oppdrag å oppnevne deltakere og beskrive mandatet for arbeidet. I notat fra studiedirektør datert 14.0.2022 ble følgende mandat beskrevet:</p> <p>Arbeidsgruppens sammensetning:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Representant fra Utdanningsavdelingen • Representant fra Studentinord • Representanter fra 2-3 fakultet – faglig ansatte • Representant fra SON • Sekretær fra Utdanningsavdelingen <p>Arbeidsgruppen for SHOT (SHoT-utvalget) skal følge med, og følge opp SHoT-undersøkelsen. Dette innebærer blant annet:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Organisere og administrere undersøkelsen • Analyse og formidling • Tiltak, koordinering og oppfølging <p>Utvalgets arbeid i 2022:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Koordinering av informasjon og SoMe-kampanjer i forbindelse med innhenting av svar fra studentene. • Koordinering av pressemateriell i forbindelse med presentasjon av rapporten 8.09.22 	

<ul style="list-style-type: none"> Plan for oppfølging av rapporten/resultatene. FSH v/Ottar Bjerkeset tar ansvar for å analysere materialet. Ottar har fått tilgang til rådata for Nord gjennom sitt samarbeid med FHI som har hovedansvaret for analyser og forskningsarbeidet basert på undersøkelsen. Utvalget har valgt ut følgende tema for videre analyser: svarprosent, Forhold på studiestedet (inkludert deltakelse i studentfrivillighet), Fysisk helse, Psykisk Helse, Studieprogresjon, Helsetilbudet på studiestedene og hvor studentene har søkt hjelp. Når analysene er klare vil SHoT-utvalget lage et høringsnotat som sendes til de Lokale FSUene og Fakultetene via prorektor for utdanning. På bakgrunn av Høringssvarene vil SHoT-utvalget lage en tiltaksplan som legges fram for LMU. 	
--	--

Organisatorisk læringsmiljø: Som en del av et godt læringsmiljø ved Nord universitet må det være et system for tilbakemelding og medvirkning, gjerne som en del av institusjonens kvalitetssystem. Med organisatorisk læringsmiljø menes blant annet forhold relatert til hvordan studiene er organisert, ulike studieadministrative systemer, struktur og organisering av arbeidet med læringsmiljø.

Utvalgte saker innenfor det organisatoriske læringsmiljøet som har blitt behandlet/orientert om i 2022	Sak nr.
<p>Rutiner for valg – og opplæring av kulltillitsvalgte</p> <p>Etter fusjonen er det ikke utarbeidet felles rutine for valg- og opplæring av kulltillitsvalgte. Det har vært uklart hvem som har ansvar for hva, og hvordan prosessen med valg og opplæring skal foregå. Det ble derfor nedsatt en arbeidsgruppe høsten 2021. Arbeidsgruppa har utarbeidet rutine for valg- og opplæring av kulltillitsvalgt. Gruppa har også utarbeidet forslag til tema som kan inngå i opplæringen</p>	4/22 13/22
<p>Evaluerings av emner og studieprogram</p> <p>Det var ønskelig å synliggjøre for LMU at emne- og studieprogramevalueringer er svært viktige kilder for å kunne vurdere kvaliteten i disse. Det var samtidig ønskelig å bevisstgjøre utvalget om at det mangler en god og vedtatt beskrivelse av hvordan studieprogramevalueringer skal gjennomføres, hva innholdet skal være og hvordan arbeidet skal organiseres. Nord har i dag digitale verktøy (CES tidl. EvaluationKit) for gjennomføring av studentevalueringer, spørsmålet er også om Nord utnytter de mulighetene som ligger her til fulle? Innspillene fra læringsmiljøutvalget vil bli brukt i arbeidet med utformingen av forslag til prosess for gjennomføring av studieprogramevaluering. Prosessen vil bli forelagt Utdanningsutvalget for forankring, og planlegges publisert i løpet av våren 2023.</p>	26/22
<p>Nye retningslinjer for romfordeling og timeplanlegging, studentpolitisk vindu</p> <p>Det er utarbeidet nytt forslag til retningslinjer for romfordeling og timeplanlegging for Nord universitet. Forslaget innbefatter også nye frister for å melde inn timeplan og rombehov fra fagansatte/ emneansvarlige.</p> <p>Det foreslås å endre begrepet "Studentpolitisk vindu" til «Studentdemokrati-tid» for økt bevisstgjøring og de nye retningslinjene definerer unntakene for å legge undervisning i dette tidsrommet.</p>	24/22

<p>Fakultetsvise kvalitetsrapporter 2021/2022</p> <p>Nord universitet innhenter informasjon gjennom en rekke kilder for å vurdere kvaliteten i studietilbudene. Fakultetenes rapport til rektor inngår her og oppsummerer fakultetenes systematiske kvalitetsarbeid på sentrale områder, samt vurdering av resultatet på ulike fastsatte kvalitetsindikatorer. Hvert år utarbeides det en egen mal med punkter det er ønskelig at fakultetene rapporterer på. Enkelte punkter er faste fra år til år, mens andre igjen kan variere. Dette skyldes ofte at det enten er avdekket forhold det er ønskelig at fakultetet tar et aktivt forhold til, eller at det er områder myndighetene forventer at institusjonen forbedrer. Fakultetenes kvalitetsrapporter er et viktig grunnlag for den institusjonelle rapporten om utdanningskvalitet som behandles av styret for Nord universitet (se sak 96/22 den 7.12.2022).</p>	16/22
---	-------

Digitalt læringsmiljø handler om grensegangen mellom læringsprosesser, pedagogikk og teknologi. Det handler om faktorer som berører bruk av IKT i læring, og hvordan bruk av IKT påvirker læreprosesser for studentene. Det digitale læringsmiljø omhandler også hvordan IKT brukes, integreres og utnyttes som en del av den pedagogiske virksomheten innen hvert enkelt fagområde. Det kan nevnes at universell utforming av eksempelvis IKT-løsninger, må være slik at det ikke skapes nye barrierer for studenter med nedsatt funksjonsevne. Ivaretagelsen av Nord universitets digitale læringsmiljø er ikke er en endelig prosess og en endelig størrelse. Det er og skal være en pågående prosess med kontinuerlig endring, som følge av samspillet mellom skiftende pedagogiske behov og teknologisk utvikling.

Utvalgte saker innenfor det digitale læringsmiljøet som har blitt behandlet/orientert om i 2022	Sak nr.
<p>Digital undervisning – sett fra studentene:</p> <p>I forbindelse med at man har gått nesten to år med mye digital undervisning er tiden for tilbakemelding og refleksjon moden. Hva funker, hva funker ikke? Å gå fra en fysisk hverdag til å bli heldigitalisert med Teams/Zoom har bydd på utfordringer og nye muligheter, både for ansatte og studenter. Saken som presenteres har tatt utgangspunkt i studentenes synspunkt som vi studentrepresentanter har blitt møtt med gjennom pandemien.</p>	6/22
<p>Oppgradering av digital infrastruktur for undervisning i Nord</p> <p>I kjølvannet av koronapandemien, og i lys av regjeringens forventninger til at universiteter og høyskoler skal prioritere livslang læring og fleksible og desentraliserte undervisningstilbud, må Nord universitet fremskynde arbeidet med å oppgradere undervisningsrom og tilrettelegge for økt bruk av digital undervisning. Digital teknologi og digitale undervisningsmetoder skal blant annet bidra til å gjøre utdanningstilbudet mer tilgjengelig for studenter som er forhindret i å møte til fysisk undervisning, og imøtekomme regionale kompetansebehov. For å løse utfordringene knyttet til teknisk utrustning (AV-infrastruktur) av undervisningsrommene ved Nord universitet, etableres det en hurtigarbeidende arbeidsgruppe som skal utarbeide et beslutningsgrunnlag som skal ivareta både tekniske og pedagogiske hensyn. Arbeidsgruppen satt våren 2022 i gang en pilot i Bodø.</p>	3/22 9/22

<p>Universelt utformet digitalt læringsmiljø:</p> <p>Universell utforming av læringsmiljøet innebærer å utforme læringsmiljøet på en slik måte at alle studenter kan få utnytte av utdanningen uavhengig av funksjonsnivå og med minst mulig bruk av sær løsninger. Universell utforming har derfor blitt en viktig strategi for å nå målet om å gjøre høyere utdanning tilgjengelig for alle. Dette omfatter mer enn utforming av bygninger og uteområder. IKT har økende betydning for studentenes læring, og behovet for å inkludere alle i disse løsningene er åpenbare. Nord universitetet har gjort en enkel kartlegging om status på det digitale læringsmiljøet. Det er et gap mellom det digitale tjenestetilbudet ved Nord og kravene som stilles til universell utforming (UU) av læringsmiljøet, men hvor stort dette gapet er vet vi egentlig ikke. Det foreslås derfor at det etableres et prosjekt på institusjonsnivå, som skal se på universell utforming av det digitale læringsmiljøet ved Nord. Målet for prosjektet er at det digitale læringsmiljøet skal bidra til at alle studentene oppnår læringsutbytte og gjennomfører utdanningen som planlagt. Prosjektet rapporterer til prorektor for utdanning, og LMU er en referansegruppe som følger prosjektet tett gjennom perioden.</p>	17/22, 20/22
---	-----------------

Pedagogisk læringsmiljø omhandler utforming av læringsmål, form og innhold for et studieprogram eller emne, slik som valg av læringsaktiviteter og vurderingsformer, eller hvordan det faglige innholdet ellers presenteres. Det pedagogiske læringsmiljøet påvirkes av studentenes forutsetninger for læring, med utgangspunkt i ulike læringsstiler, behov og preferanser, og av deres kulturelle og personlige bakgrunn.

<p>Utvalgte saker innenfor det pedagogiske læringsmiljøet som har blitt behandlet/orientert om i 2022:</p>	Sak nr.
<p>Problembasert læring</p> <p>Læringsmiljøutvalget ble orientert om problembasert læring og hva det er på bakgrunn av at det er et eget målområde i Universitetsalliansen SEA EU, nærmere bestemt mål 11: «To establish SEA-EU as a role model for other universities in Europe and internationally, functioning as a "test bed" experimenting with new approaches, especially through the challenge-based learning approach.”. Problembasert læring er også skrevet inn og er skrevet inn i flere oppgaver eksempelvis i task 5.3 som beskrives slik : «SEA-EU will support a more sustainable development of society. In order to enable students, staff, life-long learners and stakeholders to address societal challenges of the 21st century as global changemakers/ decision makers, the Alliance will widen its educational offer by promoting transdisciplinary/ challenge-based (physical and virtual) formats in education by including an entrepreneurial approach. ...”</p>	18/22
<p>Eksamen og mestring for nye studenter</p> <p>Etter pandemien har samfunnet sett at det har meldt seg nye utfordringer i forhold til studenter som skal ta høyere utdanning. Verden har ventet på å få gå tilbake til «normalen» slik vi kjente den før pandemien, og nå er vi der. Nord universitet har nå fått inn det første kullet med studenter som kommer rett fra videregående skole, og som knapt har hatt ordinær fysisk undervisning eller har avlagt vanlig eksamen. De har vært vant til digital undervisning, og overgangen til høyere utdanning kan bli vanskelig for flere. Den nye studentgruppen som nå har startet på høyere utdanning, har grunnet pandemien gått glipp av både faglig og fagsosial læring og utvikling, men også personlig utvikling. Nord må på bakgrunn av dette, forsterke sin informasjon og «opplæring» mot disse studentene for å hindre frafall.</p>	21/22

<ul style="list-style-type: none"> - LMU ba Enhet for eksamen og vitnemål om å gjennomføre planlagte prøveeksamener, og at det legges opp likt ved alle studiestedene. - LMU ba studentrepresentantene informere medstudenter om mulighet for prøveeksamen. - LMU ba fakultetene informere studentene om mulighet for prøveeksamen. 	
--	--

Læringsmiljøseminaret 2023

Læringsmiljøutvalget vedtok i sak 10/21 at det skal avholdes et seminar/workshop med fokus på læringsmiljø, med bakgrunn i å få fagmiljøet mer påkoblet LMU og utvalgets arbeid. I behandling av sak 19/22 ble det vedtatt at det nedsettes en programkomite som består av følgende representanter: Kirsti Grøtan(Studentinord), Per Sverre Remen Singstad(student), Monica Brinchmann (faglig ansatt) og sekretær for LMU.

Arbeidsutvalget har planlagt Læringsmiljøseminaret for våren 2023. Det er bestemt at seminaret arrangeres fra lunsj til lunsj på Scandic hotell Hell, Stjørdal, fra 29.-30.03.23. For mange ansatte/studenter kan det være problematisk å sette av to dager til seminar. Av den grunn er seminaret lagt opp med frittstående temaer for de to dagene. Da vil det være mulig å melde seg på kun en av dagene.

Tematikker som vil bli løftet fram på seminaret er:

- Studiebarometret – gjennomgang, bruk og nytte
- Utdanningskvalitet – utvikling og evaluering + utdanningskvalitet fra studentenes perspektiv
- ChatGPT og hva betyr det for Nord
- SEA-EU i Nord – Joint Bachelor in Blue Sustainable Economy, mobilitet for ansatte og studenter og bærekraftperspektivet i SEA-EU
- Studentenes helse og trivselsundersøkelse (SHoT)
- Studenters suksess – hva kan vi bidra med
- Studentenes læring – å lære – å studere – å bli opplært?

Det er i etterkant viktig å evaluere seminaret for å kartlegge seminarets verdi og om dette er noe som utvalget skal videreføre til kommende år.

Oppsummering

Læringsmiljøutvalget er et viktig utvalg med stor studentdeltakelse og studenteierskap, og er en arena for dialog, utvikling og læring for studentene, men også for de andre medlemmene.

Læringsmiljøutvalget har gjennom sin aktivitet som formål å sikre at universitetet har fokus på læringsmiljøet. Det kan være vanskelig å måle effekten av denne aktiviteten. Tallene fra SHoT og Studiebarometret (2022) er viktige måleenheter for hvordan man lykkes med dagens læringsmiljø. Derfor vil det i 2023 være viktig å analysere funnene og lage en plan for hvordan man kan jobbe for å gi studentene ved Nord et enda bedre læringsmiljø. Det er imidlertid åpenbart at LMU er avhengig av et godt samspill med studentene, fakultet/fagmiljø, felleseenhetene med ansvar for fysisk og teknisk infrastruktur og samskipnaden for å lykkes. Arbeid med å styrke et slikt samspill må derfor til enhver tid vektlegges og må videre prioriteres i 2023 også. Dette vil gjøres blant annet gjennom det planlagte Læringsmiljøseminaret i 2023 hvor det er fokus på å koble de faglige ansatte enda mer på jobben som gjøres rundt læringsmiljø på Nord.

Læringsmiljøutvalget vil også anbefale det kommende utvalget for 2023/2024 å gjennomføre et internt seminar der utvalget sammen utarbeider et årshjul for kommende periode. Dette ble gjennomført for første gang september 2022 og opplevdes som svært nyttig av sittende utvalgs medlemmer.

Arkivsak-dok. 16/02868-14
Saksansvarlig Kornelia Seth
Saksbehandler Anne Ringen Pedersen

Saksgang: Læringsmiljøutvalget 15.02.2023

ARBEIDSKRAV OG OBLIGATORISK DELTAKELSE

Forslag til vedtak:

1. Læringsmiljøutvalget tar saken til orientering.

Sammendrag

Gjennom en reakkrediteringsprosess i overordnet utdanningsutvalgs møte 14.12.22 framkom at det var uklarhet om bruk av Arbeidskrav (AK) og Obligatorisk deltakelse (OD) som undervisningsaktiviteter, faglig vurdering av slike aktiviteter og hvorvidt man kan stoppe studentene fra å fremstille seg til eksamen i emnet dersom AK og OD ikke er godkjent. Prorektor for utdanning ba derfor om en gjennomgang av vurderingsformene, slik de ble vedtatt i rektorvedtak av 04.07.2019. Saken fremmes for LMU som orienteringssak, og fremmes videre til Utdanningsutvalget.

Saksframstilling

Bakgrunn

I 09.12.2016 ble godkjente vurderingsformer vedtatt av rektor (sak 16/02868-4). Dette etter en lang prosess i studieadministrasjonen og fakultetene i tidligere Universitetet i Nordland. Bakgrunn for justeringene, som berører denne saken, var at uttrykkene Arbeidskrav (AK) ikke hadde karakteruttrykk som tilsa faglig vurdering, men godkjent/ikke godkjent som en læringsaktivitet. Det ble etter grundig vurdering derfor innført vurderingsformen Obligatorisk Arbeid (OA) med karakteruttrykk Bestått/ikke bestått som alternativ til Arbeidskrav (AK). Dette ga studentene samme rettigheter som ved ordinære eksamener som f.eks. rett til begrunnelse, klage, flere forsøk osv., og universitetets plikter i form av krav til sensorbruk etc..

Etter fusjonen, og en tid med bruk av OA, viste deg seg at det ble en del sammenblanding av de ulike vurderingsformene, noe som vanskeliggjorde forståelse og bruk av disse. Videre var erfaringen at det ikke var mulig å overholde frister for rett-tidig sensur med klageadgang, før endelig vurdering i emnet. Dette medførte at det reelt sett ikke var mulig å inndra studentenes eksamensrett på korrekt måte selv om bestått var forutsetning (se sak 16/0268-11), så fremt ikke denne aktiviteten ble lagt tidlig i semesteret. Ved siste revisjon av godkjente vurderingsformer var det tilslutning fra fakultetene og utdanningsutvalget på endringen tilbake til kun å benytte AK, med vurderingsuttrykket godkjent/ikke godkjent, som undervisningsaktivitet.

Ad. obligatorisk deltakelse (OD) er det en diskusjon om når dette faktisk kan benyttes. Men her er det ikke diskusjon om vurderingsuttrykk. Her vurderes ikke aktiv deltakelse, men kun om studenten har møtt til undervisningsaktiviteten eller ikke.

For både AK og OD er det prinsipielle spørsmål ved hvorvidt man kan inndra eksamensretten for studenten i tilfeller hvor AK og OD ikke er godkjent, i lys av bestemmelsen om retten til eksamen i Lov om universiteter og høyskoler § 3-10.

Drøfting

Når saken nå løftes fram igjen er det med bakgrunn i oppfattelsen av om AK faktisk kan ha en faglig vurdering eller ikke. Fra siste gjennomgang av vurderingsordningen skrives: «Arbeidskrav er å oppfatte som en vurdert undervisningsaktivitet, som ikke omfattes av eksamensbestemmelsene. Det bemerkes at bruk av vurderingsuttrykket godkjent/ikke

godkjent ikke er til hinder for å gi faglig tilbakemelding på et arbeid (også på nivå), men det kan ikke stilles krav til et visst faglig nivå for å få godkjent. Det vil være tilstrekkelig at arbeidet faktisk er levert / gjennomført i henhold til emnebeskrivelsen. Studenten må ha svart på «bestillingen» for å få arbeidskravet godkjent, men nivået behøver ikke å være faglig tilfredsstillende. Det kan gis anledning til å levere flere ganger, for på den måten «fremtvinge» en viss faglig progresjon, eventuelt kan studenten få tilbakemelding om at arbeidskravet er godkjent men at det ikke tilfredsstillende de faglige forventningene i en eksamenssammenheng uten at arbeidet kan underkjennes av den grunn.»

Som det fremgår over, var forutsetningen for endring en dreining fra å benytte OA til vurdering av om studenten holder tilstrekkelig faglig nivå for å fremstille seg til eksamen, til å benytte AK som aktivitet som skal stimulere til læring gjennom at studenten også kan få faglig tilbakemelding på sitt arbeid. Det er, og bør være, opp til studenten selv hvor mye de vil legge i slike arbeider. Det er altså anledning til å foreta en faglig vurdering, og tilbakemelding på det faglige nivået, men det er ikke anledning til å underkjenne arbeidet med bakgrunn i arbeidets faglige nivå. Det er også å anse som en faglig vurdering om studenten har svart på oppgaven, innholdsmessig. Om noe er ubesvart er det åpenbart at studenten ikke har besvart, men i tilfeller hvor studenten har besvart vil det være en faglig vurdering om beskrivelsen er tilstrekkelig relevant ift oppgavetekst. Det er like mye en faglig vurdering å vurdere om studenten har besvart på en relevant måte («på bestillingen») som at nivået er tilfredsstillende. Skal Nord universitet fortsette med AK, samtidig som det skal være et krav at det ikke skal kunne gjøres faglig vurdering så innebærer det i realiteten at det er nok at studenten har møtt opp eller levert ift. formatkrav (en innholdsvurdering gjøres ikke).

Obligatorisk deltakelse (OD) er ikke uttømmende diskutert sist saken var oppe til diskusjon, men i utdanningsutvalgets møte ble også bruk av dette diskutert. Det bemerkes at krav om deltakelse ikke sier noe om aktiv deltakelse, men kun sier noe om faktisk møtt til undervisning.

For studentenes rettssikkerhet er et viktig punkt hvorvidt man med bakgrunn i Ikke godkjent/ikke deltatt i undervisningsaktivitet har anledning til å stoppe studenten fra å kunne gå opp til endelig eksamen eller få endelig vurdering i emnet. Som hovedregel skal pålagte undervisningsaktiviteter være knyttet direkte til at læringsutbyttet for emnet ikke kan oppnås uten denne aktiviteten. Dette kan f.eks. være praktiske øvelser/trening/undervisning, laboratoriekurs som må være gjennomført, godkjenning for bruk av utstyr el.l. Det fremgår videre av Forskrift om studier og eksamen ved Nord universitet § 7-1, 3. ledd, at obligatorisk deltagelse i undervisningen kun kan kreves dersom slik deltagelse er faglig begrunnet og egnet til å bidra til å oppnå læringsutbyttet i emnet.

Der man finner å skulle benytte AK/OD skal det i emnebeskrivelsens angivelse av vurderingsform, være beskrevet hva arbeidskravet går ut på, f.eks. refleksjonsnotat, oppgave, praktisk øvelse, andel deltakelse el.l.

En kartlegging av bruk av arbeidskrav og obligatorisk deltakelse viser at dette antakelig er mest utbredt i profesjonsutdanningene. Tabell 1 viser antall emner med AK og OD i del 1. Del

2 og 3 viser antall av disse som har arbeidskrav og/eller obligatorisk deltakelse. Det fremgår også hvordan utviklingen har vært fra 2018 til 2022 (*oversikten er ikke 100 % uttømmende*).

Emner					
Tid	FSH	FSV	FBA	HHN	FLU
2018-2019	96	78	56	125	427
2022-2023	90	77	111	125	395

AK					
Tid	FSH	FSV	FBA	HHN	FLU
2018-2019	76	71	33	148	476
2022-2023	91	69	96	147	430

OD					
Tid	FSH	FSV	FBA	HHN	FLU
2018-2019	79	49	32	52	421
2022-2023	72	49	80	55	357

Tabell 1 antall emner med AK og OD per fakultet for 2018 og 2022

Av arbeidskrav og obligatorisk deltakelse så viser tabell 2 antall emner som har en eller flere AK eller OD som «forutsatt fullført» før mulighet til å gå opp til en vurdering som har betydning for endelig karakter i emnet.

	Antall emner med en eller flere deler forutsetter fullført
FLU	103
FSV	77
FSH	36
FBA	47
HHN	25

Tabell 2 Antall emner som har forutsatt fullført AK eller OD før endelig karakter eller tilgang til eksamen

Det foreligger egne rutiner for å trekke studenter som ikke oppfylder «forutsatt fullført». De vil da ikke få adgang til den vurderingen som har AK/OD som betingelse. Studenten blir trukket fra aktuell delvurdering og vil dermed ikke få endelig karakter i emnet – og må forsøke på nytt neste gang emnet går.

Der «forutsatt fullført» hindrer å utløse endelig karakter er det ikke overordnede rutiner for oppfølging.

Vurdering

Det vurderes at det ikke er nødvendig med en ny full gjennomgang av Arbeidskrav eller Obligatorisk deltakelse. Siste versjon ble bestemt i rektorvedtak i 2019, har hatt reell virkning fra høsten 2020, og med full virkning fra høsten 2021. Med pandemi,

overgangsbestemmelser, unntaksbestemmelser og i all hovedsak digitale hjemmeeksamen har man for liten erfaring med ordningen.

Utdanningsavdelingen vil likevel i fellesskap med fakultetene gjøre en nærmere gjennomgang og vurdering av alle foreliggende AK/OD, og spesielt se på hvorvidt disse er direkte knyttet til mulighet for å avlegge endelig eksamen eller få endelig vurdering. I dette vil fakultetene bli bedt om å vurdere om det skal være annen vurderingsform, og i planleggingen av disse hensynta at studentens rettighet til begrunnelse og klage før endelig eksamen skal ivaretas.

Bruk av arbeidskrav og obligatorisk deltakelse har også innvirkning på f.eks. EVU-studier, samlingsbaserte og nett-støttede studier. Herunder ble blant annet bruk av obligatorisk deltakelse problematisert i forbindelse med innspillsmøte til HK-dir. om fleksible og desentraliserte utdanninger.

Utdanningsavdelingene vil gjøre en juridisk gjennomgang, og nødvendige presiseringer, i oversikten over» Godkjente vurderingsordninger ved Nord universitet».

Konklusjon

Det igangsettes ikke en ny gjennomgang av lov- og forskriftsverk med hensyn til bruk av arbeidskrav og obligatorisk deltakelse. Det gjøres heller en gjennomgang av dagens faktiske bruk, og en vurdering av hvorvidt disse er i samsvar med gjeldende bestemmelser, herunder vurdering av evt. endringer av vurderingsformene for aktuelt emne.

Arkivsak-dok. 23/00677-1
Saksansvarlig Kornelia Seth
Saksbehandler Karoline Amundsen Wik

Saksgang: Læringsmiljøutvalget 15.02.2023

STUDENTENES TILBAKEMELDING

Forslag til vedtak:

Læringsmiljøutvalget tar med seg innspillene til studentene og det bes om at det lages et forslag for oppfølging av tilbakemeldingene.

Saksframstilling

Bakgrunn

I Læringsmiljøutvalget er studentstemmen tydelig med 5 faste studentrepresentanter og med utvalgsleder som er student (annenhver år leder/nestleder). Det er studentene som vet best hva de trenger for å ha et godt læringsmiljø, derfor er deres tilbakemelding viktig i arbeidet med å sikre et godt læringsmiljø ved Nord.

Drøfting

Utvalget ønsker samtlige studentrepresentanters tilbakemelding på hva det viktigste Nord gjør for at studentene skal ha god trivsel og et godt læringsmiljø. Her ønsker man innspill på hva studentene eventuelt savner eller om det er noe som ikke fungerer godt nok. Det er ønskelig med en muntlig diskusjon i utvalgsmøtet hvor innspill fra diskusjon tas med videre og at det utarbeides en forslag for oppfølging av studentenes tilbakemelding til utvalget møte 7. juni 2023.

Arkivsak-dok. 23/00672-1
Saksansvarlig Kornelia Seth
Saksbehandler Tor Eivind Aaneland

Saksgang: Læringsmiljøutvalget 15.02.2023

ORIENTERING TIL LÆRINGSMILJØUTVALGET OM FORSKERPROGRAM FOR MASTER-STUDENTER

Forslag til vedtak:

Læringsmiljøutvalget tar saken til orientering.

Saksframstilling

Bakgrunn

Bakgrunnen til initiativet er å anspore og motivere flere til videre ph.d. løp og til å ha et større forskningsperspektiv med seg inn i arbeidslivet. Vi har over tid sett at forholdsvis få masterstudenter ser for seg en akademisk/ forskerkarriere etter endt masterutdanning. Med dette programmer ønsker vi å stimulere til økt fokus og kunnskapsnivå om det akademiske karrieresporet blant studentene. Vi vil også kunne fange opp forskningstalentene tidligere enn det som er tilfellet i dag. Programmet må være interessant for de studentene som kan vise til gode akademiske resultater og har ambisjoner utover det ordinære studieløp.



Styrke forskningsbasert undervisning



Økte fokus på akademisk karrierevei – øke antall søkere til Ph.d. stillinger



Øke rekruttering og mulighetene for de mest ambisiøse masterstudentene

Drøfting

Hovedmålet med programmet er å gi de flere et innblikk i forskning, og dermed motivere til videre ph.d. løp og til å ha et større forskningsperspektiv med seg inn i arbeidslivet. Videre kan dette bidra til at Nord universitet blir enda bedre på å tiltrekke seg de mest ambisiøse masterstudentene. For å oppnå det må de ha et tilbud som svarer på deres forventninger.

Programmet svarer også på at Nord universitet og utdanningssektoren generelt har behov for en god og bærekraftig utvikling i antall søkere til Ph.d. stillinger. Ved å tydelig kommunisere det akademiske karrieresporet ved Nord universitet og utdanningssektoren for øvrig vil kunne motivere flere potensielle studenter med faglig talent til å se muligheter og ta større akademiske utfordringer. Et samarbeid mellom fakultetene vil kunne legge grunnlag ytterligere styrking av kvaliteten på masterutdanningene generelt og bidra til at flere lykkes med sine studier. Fakultetene blir også oppfordret til på å koble masterstudentene i programmet individuelt opp mot mentorer/alumnier med erfaring fra arbeidslivet som er relevant for forskningen.

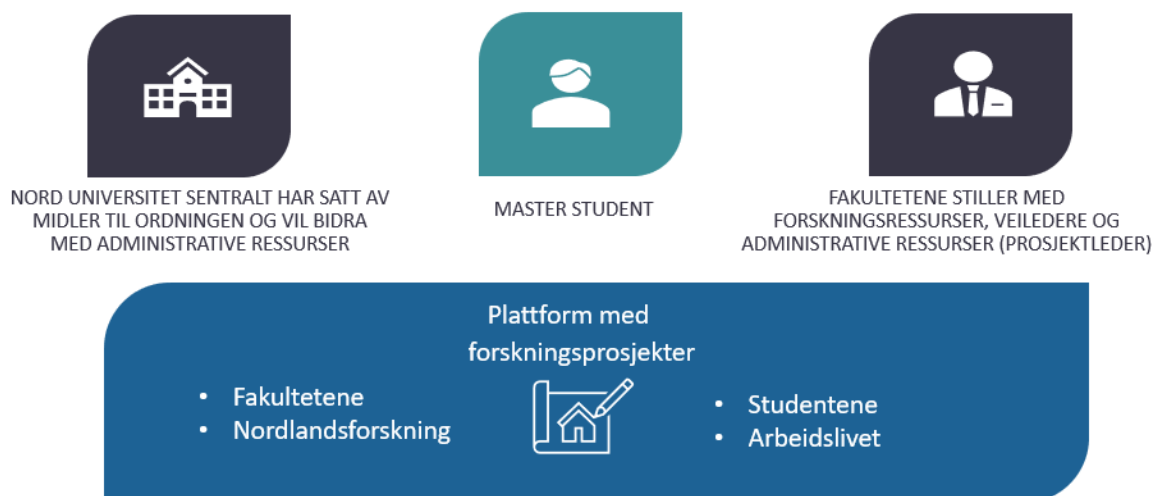
Dette er også et svar på stortingsmelding 16 (2020-2021) hvor det beskrives at studentene/ kandidatene skal gjøre i stand til å delta i og selv bidra til å utvikle fremtidens arbeidsliv.

Nord universitet ble i 2022 med i den europeiske universitetsalliansen SEA-EU. Universitetsalliansen er en del av EUs satsing på et felles utdanningsfelleskap og satsing på høyere utdanning i Europa. SEA-EU er til for å styrke den kystnære forskningen, og sammen skal alliansen fremme sentrale samarbeidsområder som internasjonalisering, bærekraft, digital transformasjon, åpenhet og demokrati m.m. Et viktig grep for SEA-EU er å heve forskningsaktiviteten. Det må derfor vurderes om programmet skal rapporteres som en leveranse i SEA-EU.

Forslag til programdesign

Før oppstart av rekruttering til programmet setter fakultetene opp en oversikt over hvilke forskningsprosjekter som er aktuelle for programmet. Denne basen av forskningsprosjekter gjennomgås med prosjektlederene fra fakultetene, Utdanningsavdelingen (UA) og Enhet for forskning og innovasjon (AFU). I gjennomgangen ser man på muligheter for samarbeid mellom fakultetene og aktiviteter som treffer studentene som målgruppe.

AFU jobber parallelt med hvordan en slik base av forskningsprosjekter kan organiseres fremover. Arbeidet med basen av forskningsprosjekter må ses i sammenheng med dette programmet.



Varighet

Programmet foreslås å strekke seg over andre og tredje semester på masternivået. Her bør vi også fremover vurdere hvordan programmet og eventuelle mentorordninger kan forlenges ut i 4. semester for å understøtte arbeidet med masteroppgaver der det er aktuelt/ønskelig. Underveis vil det være behov for felles samlinger av alle masterstudentene i programmet. Her vil det være naturlig å presentere forskningsprosjekter og legge opp til erfaringsutveksling mellom studentene.

Det må også være fokus på felles læring om forskningsprosjekter og forberedelse til masteroppgaver.

Forslaget er at vi setter opp 4 felles samlinger. Felles samlinger organiseres av prosjektlederne i fakultetene og prosjektledere i felles administrasjonen.



Rekruttering

Forslaget er at programmet begynner når studentene har startet andre semester på

masterutdanningen. Da er de godt i gang med studiene og valg av spesialisering/retning for studiene er aktuelt for mange.

Merverdi for studentene:

- Får en bedre forståelse av forskningsmetode og bærekraft
- Forskningsetikk
- Analyse og verktøy
- Litteraturstudier/kilder
- Kritisk tenkning – åpenhet for andre synspunkter og økt forståelse

En interesseutlysning gjøres i løpet av 1. semester. Det betyr også at det er forholdsvis enkelt å nå ut med informasjon til alle som kan være interesserte .

Aktuelle søkere plukkes ut til intervju for nærmere beskrivelse av programmets organisering og kartlegging av søkers motivasjon. Dette gjennomføres av hvert enkelt fakultet.

Utvelgelse gjøres skjønnsmessig på bakgrunn av kartlegging i intervju og tidligere akademiske prestasjoner. Her kreves minimum karakter B på bacheloroppgave eller liknende. Fakultetene må også prioritere de som er i et utdanningsløp som faktisk kan søke seg videre til et ph.d. opptak.

Fortrinnsvis vitenskapelig mastergrad.

Fakultetene rekrutterer inntil 7 masterstudenter hver. Hvert fakultet skal minimum rekruttere 2 masterstudenter til programmet.

Arbeidsoppgaver

Studentene deltar i forskningsprosjekter, organisert med deltakelse individuelt eller i grupper. Hva de konkret skal bistå prosjektene med avtales nærmere mellom student, veileder og prosjektleder fra forskningssiden ved fakultet.

Opgavene skal være akademisk utviklende og innenfor det studenten anfører som sine akademiske målsetninger. Her må også avlønning vurderes og avtales der det er naturlig ut fra oppgavens omfang.

Dette kan for eksempel være:

- Delta i arbeidet med å søke om finansiering
- Delta i planlegging og gjennomføring av prosjekter
- Delta i evaluering av tiltak
- Være referanse for prosjektgruppen ut fra studentenes ståsted
- Skrive rapporter/paper eller notat
- Delta og presentere på konferanser el.l.

Veien videre

- Møte med fakultetene
- Høring med ledergruppene for fakultetene
- Siste konkretisering av plan med budsjett
- Rekruttering januar 2024
- Evaluering av programmet september-november 2024

Arkivsak-dok. 22/03756-6
Saksansvarlig Kornelia Seth
Saksbehandler Anne Ringen Pedersen

Saksgang: Læringsmiljøutvalget 15.02.2023

INNFORING AV STUDIEAVGIFT FOR STUDENTER UTENFOR EU/EØS

Forslag til vedtak:

Læringsmiljøutvalget tar sak om innføring av studieavgift for studenter utenfor EU/EØS til orientering.

Saksframstilling

Bakgrunn

Institusjonene i høyere utdanning m.fl. mottok i oktober 2022 høring om innføring av studieavgift for studenter utenfor EU/EØS og Sveits, gjennom endring i universitets- og høyskoleloven. I hovedsak argumenteres for at Norge bør ha samme praksis om betaling for studier som andre nordiske og europeiske land. Ordningen gjelder kun søkere til gradsstudier, og omfatter ikke studenter på utvekslingsavtaler for semester opphold o.l. Høringsfristen var 7. desember 2022.

Drøfting

Nord universitet har gitt høringssvar som i all hovedsak ikke støtter innføring av studieavgift for nevnte gruppe. De som rammes av slik innføring er særlig studenter fra mindre bemidlede land, og som kommer til Norge for mulighet til utdanning. Det stilles i dag krav til at disse må kunne dokumentere midler til livsopphold, tilsvarende lånekassens satser, per tiden i underkant av 130.000 NOK. Med innføring av studieavgift vil kostnaden for studentene kunne bli opp mot det dobbelte, eller mer i enkelte tilfeller. I tillegg er Norge et høykostland, og for studenter som er betalingsdyktige er det overveiende sannsynlig at de velger andre land å studere i.

Norge har en uttalt politikk på at vi skal bistå til utdanning, og gjennom dette også gi kunnskap og kompetanse om likestilling, demokrati, ytringsfrihet mv., i tillegg til nødvendig og ønsket fagkompetanse, og da særlig til land med større behov. Innføring av studieavgift understøtter ikke denne ambisjonen.

For norsk høyere utdanning, og for studentmiljøene generelt, så taper man det flerkulturelle perspektivet, flerkulturell utveksling av både historie, levemåte, utdanningsperspektiv mv. Dette kan forringe det internasjonale blikket og internasjonal forståelse i utdanningsløpene for alle studentene.

Nord sitt høringssvar kan leses i sin helhet på [regjeringen.no](https://www.regjeringen.no).

Vurdering

Det er Nord universitet, og sektorens forståelse, at innføring av studieavgift blir gjennomført. Sektoren ser nå på modeller for å kunne pris-sette aktuelle studier. Det arbeides også med praktiske rutiner og prosesser. For søkere til opptak høsten 2023 vil de få mulighet til å trekke sin søknad før tilbud går ut. Det forventes fortsatt avklaringer på hvordan innkreving av studieavgift skal foregå, konsekvens ved manglende betaling, tilbakebetaling ved avbrutt studie osv.

Utlendingsdirektoratet (UDI) er også part i utviklingen da det må avklares om søkere til studier må ha mer dokumentasjon enn i dagens ordning for å få opphold.

Videre avventes den faktiske endringen i UH-loven som gir hjemmel for institusjonene til å kreve studieavgift.

Konklusjon

Læringsmiljøutvalget orienteres kort i denne sak om innføring av studieavgift for studenter utenfor EU/EØS området, og Nords' høringsuttalelse i saken. Nord arbeider videre med praktisk håndtering av slik innføring i samarbeid med sektoren for øvrig.

Arkivsak-dok. 17/04346-9
Saksansvarlig Kornelia Seth
Saksbehandler Kirsti Grøtan

Saksgang: Læringsmiljøutvalget 15.02.2023

STATUS FRA SHOT UTVALGET 2023 - ORIENTERING TIL LMU

Forslag til vedtak:

Læringsmiljøutvalget tar saken til orientering og ber om at SHoT-utvalget fremmer ny sak for LMU når forslag til tiltak er utarbeidet.

Saksframstilling

Bakgrunn

I LMUs møte 29.10.2021, sak 12/21 ble det foreslått å opprette en arbeidsgruppe med deltakere fra Nord, Studentinord og SON. Prorektor for utdanning og utdanningsdirektør fikk i oppdrag å oppnevne deltakere og beskrive mandatet for arbeidet. I notat fra utdanningsdirektør datert 14.0.2022 ble følgende mandat beskrevet:

Arbeidsgruppens sammensetning:

- Representant fra Utdanningsavdelingen
- Representant fra Studentinord
- Representanter fra 2-3 fakultet – faglig ansatte
- Representant fra SON
- Sekretær fra Utdanningsavdelingen

Arbeidsgruppen for SHOT (SHoT-utvalget) skal følge med, og følge opp SHoT-undersøkelsen.

Dette innebærer blant annet:

- Organisere og administrere undersøkelsen
- Analyse og formidling
- Tiltak, koordinering og oppfølging

Utvalget rapportere til prorektor for utdanning og utdanningsdirektør ved å oversende referater, handlingsplaner osv. Det utarbeides årlig sak til utdanningsutvalget.

SHoT-utvalgets arbeid i 2022

SHoT- utvalget har i 2022 bestått av følgende representanter:

- Utdanningsavdelingen: Karoline Wik/Malin Birgitte Olsen
- Kommunikasjonsavdelingen i Nord: Adrian Svendsen Bensvik
- Kommunikasjonsavdelingen i Studentinord: Erling Rognes Solbu
- FSH: Ottar Bjerkeset
- FSV: Tom-Erik Dybwad
- Studentinord v/Råd og Helse: Kirsti Grøtan
- SON v/ Chanice Johansen/ Grete Beate Sunnset

Utvalget har hatt flere møter med følgende hovedtema:

- Koordinering av informasjon og somedia-kampanjer i forbindelse med innhenting av svar fra studentene.
- Koordinering av pressemateriell i forbindelse med presentasjon av rapporten 8.09.22
- Plan for oppfølging av rapporten/resultatene.

FSH v/Ottar Bjerkeset tar ansvar for å analysere materialet. Ottar har fått tilgang til rådata for Nord gjennom sitt samarbeid med FHI som har hovedansvaret for analyser og forskningsarbeidet basert på undersøkelsen. Utvalget har valgt ut følgende tema for videre analyser: svarprosent, Forhold på studiestedet (inkludert deltakelse i studentfrivillighet), Fysisk helse, Psykisk Helse, Studieprogresjon, Helsetilbudet på studiestedene og hvor studentene har søkt hjelp.

Når analysene er klare vil SHoT-utvalget lage et høringsnotat som sendes til de Lokale FSUene og Fakultetene via prorektor for utdanning. På bakgrunn av Høringssvarene vil SHoT-utvalget lage en tiltaksplan som legges fram for LMU.

Status fra SHoT-utvalget pr. 3.02.2023

- Det ble i møte 5.01.2023 opprettet en styringsgruppe bestående av utdanningsdirektør i Nord og direktør for Velferdstjenester i Studentinord.
- Ny leder i utvalget fra 5.01.2023 er Kirsti Grøtan, leder i Råd og Helse, Malin Birgitte Olsen fra utdanningsavdelingen er sekretær for utvalget.
- FSH v/Ottar Bjerkeset har fått tilgang til rådata og arbeider med analyser av materialet.
- Leder kaller inn utvalget til møte når rapport fra FSH er klar og høringsnotat og plan for det videre arbeidet utarbeides.

Arkivsak-dok. 21/05733-11
Saksansvarlig Kornelia Seth
Saksbehandler Janicke Toxen Flack

Saksgang: Læringsmiljøutvalget 15.02.2023

LÆRINGSMILJØSEMINAR 2023 STATUS ORIENTERING

Forslag til vedtak:

Læringsmiljøutvalget tar saken til orientering.

Sammendrag

Arbeidsutvalget har planlagt læringsmiljø seminar for våren 2023. Det er bestemt at seminaret arrangeres fra lunsj til lunsj på Scandic hotell Hell, Stjørdal, fra 29.-30.03.23. Målet er å få flere faglige ansatte engasjert i arbeidet med læringsmiljøet hos Nord universitet. For mange ansatte/studenter kan det være problematisk å sette av to dager til seminar. Av den grunn er seminaret lagt opp med frittstående temaer for de to dagene. Da vil det være mulig å melde seg på kun en av dagene.

Bærekraft og miljø er vektlagt ved at det skal være mulig å reise miljøvennlig med tog til seminaret.

Saksframstilling

Bakgrunn

Læringsmiljøutvalget vedtok i sak 10/21 at det skal avholdes et seminar/workshop med fokus på læringsmiljø, med bakgrunn i å få fagmiljøet mer påkoblet LMU og utvalgets arbeid. I LMU 19/22 ble det vedtatt at det:

- 1) nedsettes en programkomite som består av følgende representanter: Kirsti Grøtan, Per Sverre Remen Singstad, Monica Brinchmann og sekretær for LMU.
- 2) gjennomføres et fysisk læringsmiljøseminar 29-30. mars 2023 på studiested (velges av programkomiteen)
- 3) legges fram et foreløpig program for seminaret av programkomiteen på utvalgets møte i desember.

Status

Programmet er klart og har flere dagsaktuelle temaer som er satt for å inspirere og engasjere flest mulig ansatte. Det er lagt ut informasjon og påmeldinglenke til seminaret i to omganger på Nord sitt intranett. Det er i tillegg formidlet via mail til fakultetsdirektørene, der vi ber om at invitasjonen til seminaret formidles internt til de ansatte. Det er sendt mail med invitasjon til læringsmiljøutvalgets studenter. Utdanningsavdelingen vil betale for reise og opphold til studentene som ønsker å delta.

Påmeldingsfristen er satt til 28.02.23. Per d.d. er det 26 påmeldte, slik at det må jobbes mer for å promotere seminaret for å øke deltakelsen.

Programmet for disse dagene er som følger:

Dag 1

11:00-12:00 Registrering og lunsj

12:00-12:15 Velkommen og innledning, ved prorektor for utdanning, Levi Gårseth-Nesbakk.

12:15-13:00 Studiebarometeret – gjennomgang, bruk og nytte, ved rådgiver Ingrid Skrinlo, Utdanningsavdelingen.

- 13:00-14:15 Utdanningskvalitet – utvikling og evaluering, ved prorektor for utdanning, Levi Gårseth-Nesbakk og studiedirektør Anne Ringen Pedersen.
- 14:15-14:30 Pause
- 14:30-14:50 Studentenes perspektiv på utdanningskvalitet.
- 14:50-15:20 Paneldiskusjon om utdanningskvalitet og evaluering.
- 15:20-15:35 Hva er ChatGPT og hva betyr dette for oss?, ved direktør digitalisering og infrastruktur Lasse Finsås.
- 15:40-16:30 Diskusjon om ChatGPT.
- 16:30 Avslutning, pause frem til middag.
- 20:00 Felles middag i restauranten.

Dag 2

- 08:30-08:45 Oppsummering av dag 1, og kick start av dag 2, ved prorektor for utdanning Levi Gårseth-Nesbakk.
- 08:45-10:45 SEA-EU i Nord – hvor står vi og hvordan får vi til mer.
Joint Bachelor in Blue Sustainable Economy.
Mobilitet for ansatte og studenter, ved leder for Internasjonalt kontor Monica Brobakk.
Bærekraftperspektivet i SEA-EU, ved førsteamanuensis Tanja Ellingsen FSV.
Plenumsdiskusjon
- 10:45-11:00 Pause
- 11:00-11:45 Studentenes helse og trivselsundersøkelse (SHoT) – hva er status og hvordan jobber Nord med studentenes helse og trivsel, ved professor Ottar Bjerkeset FSH, og leder for råd og helse i Studentinord Kirsti Grøtan.
- 11:45-12:15 Studenters suksess – hva kan vi bidra med, ved professor Ellen Marie Sæthre - McGuirk.
- 12:15-12:45 Studentenes læring – å lære – å studere – å bli opplært? ved førsteamanuensis Gunhild Birgitte Sætren HHN.
- 12:45-13:00 Oppsummering og avslutning, ved prorektor for utdanning Levi Gårseth-Nesbakk.
- 13:00-14:00 Lunsj, og vel hjem.

Arkivsak-dok. 22/00425-10
Saksansvarlig Kornelia Seth
Saksbehandler Margrethe Mørkved Solli

Saksgang: Læringsmiljøutvalget 15.02.2023

EVALUERING AV OPPLÆRING AV KULLTILLITSVALGTE HØST 2022

Forslag til vedtak:

Læringsmiljøet tar saken til orientering

Saksframstilling

Bakgrunn

Det ble i løpet av studieåret 2021-2022 utarbeidet en ny rutine for hvordan universitetet skal legge til rette for at studentene får valgt kulltillitsvalgte tidlig på høsten, og hvordan universitetet, Studentsamskipnaden og studentorganisasjonen sammen skulle gjennomføre opplæring av kulltillitsvalgte. Den nye rutinen ble presentert i LMU 15. juni 2022.

Etter gjennomført opplæring av de nye kulltillitsvalgte, ble ordningen evaluert i to møter, hhv 1.11. og 14.12. av de som var involvert i planlegging og gjennomføring av opplæringen. Rutinen blir endret basert på erfaringene.

Drøfting

På tross av mye planlegging og tett oppfølging underveis er det vanskelig å nå ut med informasjon til de som skal legge til rette for valg av kulltillitsvalgte på fakultetene, og det er vanskelig å rekruttere studenter til å være kulltillitsvalgte. Det er også utfordringer med å få samlet inn informasjon om hvem som er valgt som kulltillitsvalgt, hvilket studieprogram- og kull de tilhører, og fra hvilket studiested de kommer.

Opplæringen ble gjennomført fysisk på hvert studiested. I og med at studentleder og studentombud skulle delta på opplæringene, ble tidspunkt fordelt over en 4-ukers periode. Kulltillitsvalgte fikk tilsendt møteinnkalling via sin studentmail med informasjon.

Opplæringen ble organisert litt forskjellig på de ulike studiestedene, men besto i hovedsak av informasjon fra Studentsamskipnaden, studentorganisasjonen og fra universitetet, samt opplegg for gruppediskusjoner knyttet til ulike sider av rollen som kulltillitsvalgt. Sosialt samvær og bevertning var også en del av arrangementet. Studentorganisasjonen hadde hovedansvar for selve gjennomføringen av arrangementene med god støtte fra studentsamskipnaden og universitetet. Deltakelsen på arrangementene varierte mye, men jevnt over var det for få som møtte i forhold til antall kulltillitsvalgte på hvert studiested.

Konklusjon

Opplæringen av kulltillitsvalgte kan ikke organiseres slik det ble gjort høsten 2022 da ressursinnsatsen for gjennomføring av arrangementene ikke står i samsvar med utbyttet. Det må også på plass et bedre system for innsamling av kontaktinformasjon av de som blir valgt som kulltillitsvalgte.

Dette er de viktigste endringene for neste års gjennomføring:

- Fakultetene skal fortsatt bistå med å få gjennomført valg av kulltillitsvalgte så snart som mulig etter studiestart. Navn og kontaktinformasjon på kulltillitsvalgte meldes inn via et nettskjema for å sikre at nødvendige opplysninger blir med.
- Informasjon om det å være kulltillitsvalgt blir samlet på en nettside. Her kan det legges inn ulike ressurser fra både universitetet, samskipnaden og studentorganisasjonen. Utdanningsavdelingen vil organisere dette.
- Kull som skal fortsette neste studieår kan gjennomføre valg allerede på vårsemesteret.
- Utdanningsavdelingen vil invitere kulltillitsvalgte til et webinar utpå høsten, hvor studentorganisasjonen og samskipnaden også deltar.

Arkivsak-dok. 22/03466-3
Saksansvarlig Kornelia Seth
Saksbehandler Janicke Toxen Flack

Saksgang: Læringsmiljøutvalget 15.02.2023

ORIENTERING OM KURSTILBUD TIL STUDENTER, STUDIEÅRET 22/23 - POST KORONA

Forslag til vedtak:

Styret tar saken til orientering.

Forslag til vedtak

LMU tar saken til orientering.

Saksframstilling

Bakgrunn

Høsten 2022 fikk Nord universitet mange nye studenter som kom rett fra videregående og som aldri har gjennomført ordinær eksamen pga. Koronapandemien. Etter pandemien har samfunnet sett at det har meldt seg nye utfordringer i forhold til studenter som skal ta høyere utdanning. Nord universitet har nå det første kullet med studenter som knapt har hatt ordinær fysisk undervisning eller har avlagt vanlig eksamen. De har vært vant til digital undervisning, og overgangen til høyere utdanning kan ha vært vanskelig for flere. Den nye studentgruppen som nå tar høyere utdanning, har gått glipp av både faglig og fagsosial læring og utvikling, men også personlig utvikling. Nord må på bakgrunn av dette, forsterke sin informasjon og «opplæring» mot disse studentene for å hindre frafall.

I LMU møtet 21.09.22 kom det frem at det blant annet er behov for kurs til nye studenter om hvordan de skal skrive akademiske tekster, samt hvordan kildehenvisning brukes gjennom studiet. Det er også behov for informasjon om konsekvenser på hva som skjer, dersom studentene ikke er bevisst på dette. Fagansatte har en viktig rolle i innsalg til studentene, fordi det blir for usikkert når det er et frivillig valg å delta på disse kursene og opplæringene. Det ble belyst at det kan være behov for å styrke eksamenskontoret med personer som kan bistå i tilrettelegging og gjennomføring av eksamen. I eksamensperioden må IT også være tilgjengelig, og ikke stenge flere timer midt på dagen. Det bør være en type vaktordning for å sikre hjelp til studenter som har behov for det.

Drøfting

Det er et behov for å se på hvordan de nye studentene følges opp ved å se på hvilket tilbud Nord universitet gir. Det er innhentet informasjon fra universitetsbiblioteket, Studentinord og eksamenskontoret på hva slags kurs de tilbyr studentene i år. Nedenfor er det listet opp tilbakemeldingen fra avdelingene som har svart på henvendelsen.

Studentinord tilbyr våren 2023

Tidsplanlegging	Digitalt
Tankevirus	Digitalt, Bodø, Levanger, Steinkjer, Stjørdal, Mo i Rana
Brain Bugs	Bodø, Digitalt
Eksamensmestring	Bodø, Mo i Rana, Nesna, Namsos, Steinkjer, Levanger og Stjørdal

Universitetsbiblioteket tilbyr

1. **Universitetsbiblioteket har en kurskalender på hjemmesiden:**
<https://www.nord.no/no/bibliotek>

Her tilbyr vi ukentlige digitale kurs i EndNote og kurs i Open Access-publisering (forskerstøtte).

2. Undervisning:

<https://www.nord.no/no/bibliotek/kurs-og-veiledning/skreddersydde-kurs-og-undervisning/Sider/default.aspx>

Hvert semester henvender vi oss til fagpersonene på de ulike studiestedene med ønske om å bidra inn i undervisningen med informasjon fra biblioteket.

Undervisningen kan enten være fysisk eller digital.

Temaene vi underviser i er bruk av biblioteket (finne, bestille, låne bøker), pensum, litteratursøk/søk i Oria og ev. andre databaser, referansehåndtering/kildebruk/kildekritikk, referansehåndteringsprogram/EndNote, fusk og plagiat, og akademisk skriving.

Vi skreddersyr undervisningsopplegget basert på studienivå, fagområde, og eventuelt etter hvilken oppgavetype studentene holder på med.

Dette tilbudet avhenger av om fagpersonene ser behov/finner tid til det i semesterplanen for sitt emne. Per i dag når vi dessverre ikke ut til alle studentene, men vi jobber med saken!

Dette er ikke kurs, men vil likevel trekke frem:

3. Veiledning:

Studentene kan booke individuell veiledning med en bibliotekar, både digitalt

<https://outlook.office365.com/owa/calendar/BestillveiledningstimeSkype@norduniv.ersitet.onmicrosoft.com/bookings/#> eller fysisk. Vi tilbyr veiledning i litteratursøk og referansehåndtering, men får også andre henvendelser og hjelper med det vi kan.

4. Bibliotekressurser i Canvas:

- Oppdrag A/Assignment A- en ressurs om akademisk skriving
- Litteratursøk (tilpasset alle våre fakulteter)
- Referansestiler (APA 7th og Harvard)
- Referansehåndteringsprogram (EndNote)

5. Hefte om akademisk skriving:

I anledning testeksamen høsten 2022 lagde vi et hefte med nyttig informasjon om akademisk skriving og eksamen. Dette fikk vi god respons på og jobber nå med en ny utgave som lanseres ved studiestart høst 2023.

Arkivsak-dok. 23/00461-1
Saksansvarlig Kornelia Seth
Saksbehandler Malin Birgitte Olsen

Saksgang: læringsmiljøutvalget 15.02.2023

EVALUERING AV STUDENTMOTTAKET HØSTEN 2022

Forslag til vedtak:

Læringsmiljøutvalget tar saken til orientering

Saksframstilling

Bakgrunn

LMU ble på utvalgsmøtet 21.09.2022 under behandling av sak 15/22 orientert om hvordan studiestart og mottak av nye studenter gikk. Her ble det delt hva man hadde lyktes med og ikke lyktes med i anledning studiestarten. Det er ønskelig at Læringsmiljøutvalget får en orientering om hvordan man har fulgt opp tilbakemeldingene som ble lagt fram under sak 15/22 opp mot planlegging og gjennomføring av studiestart høsten 2023.

Drøfting

Studiestarten omfatter perioden fra dato for offisiell åpning av studieåret til ordinær undervisning er godt i gang, altså ikke en eksakt periode. I løpet av denne perioden skal de nye studentene både bli kjent med studieprogrammet de er tatt opp på, faglærerne, de nye medstudentene, studiestedet, «systemene» du som student må være påkoblet for å ta del i utdanningen (eksempelvis Canvas) og det studentsosiale livet gjennom fadderperioden.

Studiestart krever god planlegging og samhandling mellom mange parter for å lykkes. Arbeidet koordineres via lokalt Førstesemesterutvalg på hvert studiested og her deltar både universitetet, samskipnaden og studentene. Målet er å sikre at de nye studentene får et godt strukturert møte med studieprogrammet og tid til å bli kjent og trygg i tilværelsen som ny student. Introduksjonen til det akademiske livet og den studentsosiale tilværelsen legger grunnlaget for den faglige og sosiale integreringen, som igjen er en viktig forutsetning for å lykkes som student. Blant annet er det viktig at de nye studentene opplever at det er tid til både å delta på den planlagte faglige aktiviteten, samtidig som de rekker å delta på fadderprogrammet. For å unngå uheldige «kollisjoner», er det viktig at SPA er kjent med hva fadderansvarlige har planlagt, og at fadderprogrammet tar hensyn til det som skal skje i forbindelse med undervisningen. Noen studiesteder har god erfaring med å sette opp en fadderkontakt til hver SPA, for å sikre at det blir tid til både faglig og den sosial integrering. Denne ordningen er ønskelig å få etablert på alle studiestedene, og vil bli fulgt opp av førstesemesterutvalgene.

Tilbakemeldingene fra studiestart 2022 viser at studiestedene har ulik praksis på organisering av selve den offisielle åpningen. I Bodø begynner studiestartdagen for de nye studentene med den offisielle åpningen. Etter åpningsarrangementet går den nye studenten til sitt fakultet og studieprogram. Det var få nye studenter som møtte til den offisielle åpningen i Bodø denne høsten. Ved studiestedene i Trøndelag møtes de nye studentene opp til sitt fakultet og studieprogram først. Her møter de både fagansatte og faddere for å bli kjent, deretter går alle samlet til felles offisiell åpning. Fra høsten 2023 vil det legges opp til at alle studiestedene organiserer det slik at de nye studentene møter opp til sitt fakultet og studieprogram før den offisielle åpningen. Dette vil bli fulgt opp av førstesemesterutvalgene.

Lokalt førstesemesterutvalg koordinerer planlegging og gjennomføring av studiestarten lokalt. I overordnet førstesemesterutvalg deles erfaringer og sikrer koordinering på tvers, når

det er nødvendig. For å sikre at utvalgene har hensiktsmessig mandat og organisering, har overordnet førstesemesterutvalg startet et arbeid for å se om mandatene trenger justering for at arbeidet med blant annet studentmottaket skal fungere så bra som mulig. Denne gjennomgangen vil foregå i løpet av våren 2023 . Eventuelle justeringer vil bli implementert så snart som praktisk mulig, og får effekt fra og med høsten 2023 .

Arkivsak-dok. 23/00520-1
Saksansvarlig Kornelia Seth
Saksbehandler Janicke Toxen Flack

Saksgang: Læringsmiljøutvalget 15.02.2023

PRESENTASJON AV LÆRINGSMILJØUTVALGET FØRSTE SEMESTER 2023.

Forslag til vedtak:

Læringsmiljøutvalget tar saken til orientering.

Saksframstilling

Bakgrunn

Læringsmiljøutvalget har bedt om en presentasjon av utvalgets medlemmer. LMU ved Nord universitet består av 10 faste medlemmer, hvorav fem representanter fra studentene, fire fra ansatte og en fra Nord studentsamskipnad.

Navn	Rolle	Representant	Vara
Kornelia Seth	Leder	Student	1. vara Per Sverre Remen Singstad
Levi Gårseth-Nesbakk	Nestleder	Prorektor utdanning	Margrethe Mørkved Solli
Emma Martine Lund	Medlem	Student	2.vara Hågen Alstad
Anne Lise Kleven	Medlem	Student	3. vara Andrea Wengstad
Hanna Mari Christensen	Medlem	Student	4. vara Aleksander Urstein
Henrik Storbakk Jensen	Medlem	Student	5.vara Ask Johannes Grande
Grethe Bøgh Næss	Medlem	Vitenskapelig ansatt, FSH	Line Dverseth Danielsen, FLU
Berit Rotmo	Medlem	Vitenskapelig ansatt, FSV	Lars Garnvik, FSH
Monica Fengsrud Brinchmann	Medlem	Vitenskapelig ansatt, FBA	Trygve Jakobsen Steiro, HHN
Kirsti Grøtan	Medlem	Studentinord	Lena Jørgensen

Sekretærer: Karoline Wik og Janicke Toxen Flack

Arkivsak-dok. 23/00661-1
Saksansvarlig Kornelia Seth
Saksbehandler Karin Anette Indbryn

Saksgang: Læringsmiljøutvalget 15.02.2023

SKIKKETHETSARBEID-ORIENTERING TIL LÆRINGSMILJØUTVALGET VÅR 2023

Forslag til vedtak:

Læringsmiljøutvalget tar saken til orientering.

Saksframstilling

Bakgrunn

Bakgrunn

Læringsmiljøutvalget har satt skikkethetsarbeidet i Nord universitet på agendaen, og har i den sammenheng kontaktet institusjonsansvarlig for skikkethetsvurdering og bedt om en orientering.

Hva er skikkethetsvurdering og hvem gjelder det?

Universitets- og høyskoleloven § 4-10 lovfester at enkelte utdanninger skal vurdere om en student er skikket for yrket. Forskrift om skikkethetsvurdering i høyere utdanning definerer formålet med skikkethetsvurdering og hvilke utdanninger som er underlagt ordningen. Forskriften er under revidering og det foreslås å innlemme flere utdanninger i skikkethetsvurdering framover. Pr i dag er følgende utdanninger underlagt skikkethetsvurdering i Nord universitet:

- Barnehagelærerutdanning
- Pedagogiske utdanninger som kvalifiserer til undervisningsstilling i grunn- eller videregående skole, med andre ord alle lærerutdanninger, lektorutdanninger og praktisk pedagogisk utdanninger
- Barnevern
- Farmasi
- Sosialt arbeid
- Sykepleie
- Vernepleie
- Paramedisin
- Trafikklærer
- Logopedi
- Alle spesialpedagogiske utdanninger

Uttømmende liste over utdanninger underlagt skikkethetsvurdering finnes i forskrift om skikkethetsvurdering i høyere utdanning § 1.

Rundskriv F-07-16 til Forskrift om skikkethetsvurdering gir utfyllende informasjon:

Formålet: Det viktigste hensynet bak en skikkethetsvurdering er å sikre at pasienter, klienter, brukere, barnehagebarn, elever og andre blir tatt hånd om av en skikket person.

Løpende skikkethetsvurdering av alle studenter skal foregå gjennom hele studiet og skal inngå i en helhetsvurdering av en students faglige og personlige forutsetninger for å kunne fungere som lærer, helse- eller sosialpersonell eller trafikklærer. Den enkelte students skikkethet skal vurderes løpende både i den teoretiske og den praktiske delen av studiet. Dette innebærer at lærere, praksislærere, veiledere og andre som har med studenten i utdanningssituasjonen å gjøre, har et ansvar for å følge med og foreta løpende vurderinger.

Særskilt skikkethetsvurdering starter som regel med en tvilsmelding. Alle som er i kontakt med studenten gjennom studietiden kan skrive en tvilsmelding. Tvilsmeldingen utredes av institusjonsansvarlig for skikkethetsvurdering. Institusjonsansvarlig har ansvar for at det tilbys oppfølging eller utvidet veiledning til studenten, hvis dette er aktuelt.

Behandling i skikkethetsnemd og nemda for studentsaker er først aktuelt hvis oppfølging og utvidet veiledning igangsatt av institusjonsansvarlig ikke har ført til nødvendig utvikling eller endring hos studenten. I de tilfellene dette blir aktuelt fremmer institusjonsansvarlig saken for skikkethetsnemda

for vurdering. Skikkethetsnemda innstiller til nemda for studentsaker, som så vurderer om de skal fatte vedtak om at studenten ikke er skikket til yrket, og eventuelt vedtak om utestenging som følge av uskikkethet. For at nemda for studentsaker skal kunne fatte vedtak om uskikkethet og eventuelt utestengelse, må utredning av saken fra institusjonsansvarlig for skikkethetsvurdering ha dokumentert at det foreligger mulig fare for liv, fysisk og psykisk helse, rettighet og sikkerhet til de personene studenten vil komme i kontakt med under praksisstudiene eller kommende yrkesrolle.

Ulike roller i skikkethetsarbeid ved Nord universitet

Institusjonsansvarlige for skikkethetsvurdering

To personer er oppnevnt som institusjonsansvarlig for skikkethetsvurdering, det er Janicke Toxen Flack og Karin Anette Indbryn. Flack har i tillegg til arbeidet med skikkethetsvurdering av studenter også andre arbeidsoppgaver i utdanningsavdelingen.

Institusjonsansvarlige for skikkethetsvurdering har ansvar for informasjon, opplæring og veiledning om skikkethetsvurdering til studenter, ansatte og praksisfeltet. De har også ansvar for saksbehandling av innkomne tvilsmelding, herunder både å opplyse saken, tilby utvidet oppfølging og veiledning til studenter og fremme sak til skikkethetsnemda hvis det er aktuelt.

I tillegg til dette har institusjonsansvarlige ansvar for informasjon som ligger på nett. Her jobbes det med en revidering av nettsiden om skikkethetsvurdering, www.nord.no/skikkethetsvurdering Det jobbes også med en løsning for mulighet til å levere tvilsmelding digitalt.

Referenter

Det er tre personer som har rollen som referenter, de har alle andre roller i universitetet og er referent kun i deler av sin stilling. Referentene deltar i møter mellom student og institusjonsansvarlig for skikkethetsvurdering, og skriver referat underveis i møtet. Alle møter skal referatføres, og studenten gis mulighet til kontradiksjon.

Gjennomføring av løpende skikkethetsvurdering

Som beskrevet ovenfor har alle ansatte ved utdanningene og praksisveiledere/praksislærere som følger opp studenter ansvar for å gjennomføre den løpende skikkethetsvurderingen. Når man er i tvil om en student er skikket til yrket, skal det leveres tvilsmelding og gjennomføres særskilt skikkethetsvurdering jf. § 2 i forskrift om skikkethetsvurdering i høyere utdanning.

Omfang

Rapportering

Hvert år rapporteres antall tvilsmeldinger til Database for høyere utdanning (DBH). Her rapporteres pr utdanning, og antall studenter tvilsmeldingene omhandler. En student kan motta flere tvilsmeldinger. Det rapporteres også hvor mange saker som fremmes til skikkethetsnemd og nemda for studentsaker.

Antall

På grunn av at dette er svært sensitive opplysninger gjengis ikke oversikt knyttet til de ulike utdanningene, bare det totale tallet for hele Nord universitet.

Årstall	Antall tvilsmeldinger	Antall studenter
2018	16	14
2019	28	26
2020	33	31
2021	22	22

2022	35	31
------	----	----

Vedlegg:
Skriv her

Arkivsak-dok. 23/00671-1
Saksansvarlig Kornelia Seth
Saksbehandler Tonje Berg

Saksgang: Læringsmiljøutvalget 15.02.2023

EVALUERING AV MOTTAK - INTERNASJONALE STUDENTER - VÅREN 2023

Forslag til vedtak:

Læringsmiljøutvalget tar saken til orientering.

Saksframstilling

Det vil bli gitt en visuell presentasjon av undersøkelsen i møtet.

Bakgrunn

Bodø ønsket 68 nye studenter velkommen i januar. Levanger tok imot 3, mens Steinkjer tok imot 2.

Før mottaket av disse studentene har det vært noen utfordringer rundt ansvarsfordeling og organisering av mottaket. På enhet for internasjonalisering har det vært en del fravær av personell, noe som har belyst behovet for å få på plass bedre rutinebeskrivelser og ansvarfordeling slik at mottaket ikke blir sårbart og avhengig av enkeltpersoner. I tillegg har det vært vanskelig å få tak i frivillige studenter til å hjelpe med mottaket. Det ble heller ikke valgt noe fadderstyre i januar på grunn av samme utfordring.

I etterkant av mottaket er det gjennomført et evalueringsmøte med Enhet for internasjonalisering, SOB og StudentiNord, samt gjennomført et møte i Førstesemesterutvalget der mottaket var tema, og utfordringene ovenfor ble også diskutert der.

Den 17.januar gikk Nord Universitet inn i universitetsalliansen SEA-EU. Alliansen gir nye og spennende muligheter for samarbeid og mobilitet av studenter. Innenfor arbeidspakke 2 i SEA-EU er det et uttalt mål å øke mobiliteten av studenter mellom samarbeidspartnerne i alliansen. Alliansen ønsker å kunne tilby et "European campus" der studentene enkelt kan forflytte seg mellom de ulike partnerne. For at Nord skal kunne håndtere og gi studentene en best mulig opplevelse her ved Nord ser vi behovet for en bedre ansvarsfordeling mellom Enhet for internasjonalisering, StudentiNord, Fakultet og studentorganisasjonene rundt mottaket av denne gruppen.

De internasjonale studentene har et større behov for tettere oppfølging enn de norske når det kommer til ankomst og mottak, og vi ser at vi i dag ikke møter dette behovet optimalt. Enhet for internasjonalisering og StudentiNord ser et økende antall henvendelser om praktiske og sosiale forhold etter at "Velkomsten" ble avvirket i 2021.

Gjennomføring av mottak og resultat av spørreundersøkelse.

Det ble gjennomført to orienteringsmøter i Bodø for nye internasjonale studenter våren 2023. Det er i tillegg sendt ut en spørreundersøkelse til studentene der de var bedt om å svare på spørsmål om kommunikasjon med universitetet før og etter ankomst, i tillegg til spørsmål om orienteringsmøtet, sosiale aktiviteter og foretrukne kommunikasjonskanaler. Pr. 08.02 er det mottatt kun 12 svar på undersøkelsen, men disse viser tydelig noen fellestrekk. Beskrivelsene under er sammensatt av resultatene av undersøkelsen, fysiske møter med studentene, kommunikasjon på epost, samt evalueringene gjort av EFi, SOB, StudentiNord og Førstesemesterutvalg i Bodø.

Studentene er relativt fornøyd med informasjonen (skriftlig og muntlig) de har mottatt før ankomst. De gir uttrykk for at digitale informasjonsmøter før avreise fungerer godt. Samtidig

er det noen ting de savner og mener kunne vært bedre. Dette gjelder særlig praktiske forhold.

1. Flere etterspør å bli møtt på flyplass / togstasjon eller ved bolig ved ankomst
2. Behov for en person som de kan møte fysisk og som kan svare på spørsmål ved ankomst
3. Rutiner ved utlevering av nøkler
4. Bedre veiledning rundt semesterregistrering
5. Kontakt med norske studenter