

PRAKSISAVTALE MELLOM STUDENT, BEDRIFT OG NORD UNIVERSITET

Avtalen er mellom student og virksomhet, Nord universitet har en veiledende rolle.

Avtalen gjelder organisering av praksis, oppfølging og veiledning av lærerstudenter ved Bachelor yrkesfaglærer. Målet med praksisopplæring i virksomheten er å utvikle studentenes yrkeskompetanse. Gjennom praksis får studentene innsikt i de ulike yrkene som inngår i deres utdanningsprogram (breddekunnskap) og fordypning i eget yrke (dybdekunnskap). Alle yrkesfaglige praksisperioder skal dokumenteres av studenten, og godkjennes av den ansvarlige ved bedriften

Avtalen mellom partene gjelder for individuelt avtalt tidsrom.

Det er ønskelig at virksomheten har en faglig leder med fag/svennebrev/autorisasjon som har ansvaret for studenten i praksisopplæringen.

Den som har ansvaret, følger opp studenten gjennom å:

- 1) Ønske studenten velkommen, og la studenten ta del i bedriftens gjøremål.
- 2) Gjennomføre en forventningssamtale og avklare gjensidige forventninger til praksis.
- 3) Støtte studenten i å tilrettelegge for hensiktsmessig læring og bistå studenten i å identifisere og reflektere over egen praksis og yrkeskompetanse.

Praksiskoordinator ved Nord universitet er tilgjengelig for råd og informasjon om virksomheten ønsker det.

Praksisavtalen skal være underskrevet av både student og den ansvarlige ved bedriften. Studenten leverer inn underskrevet praksisavtale i Canvas.

Sted/ Dato_____

Ansvarlig fra bedrift

Praksiskoordinator Nord universitet

May Kirsti Jensen

May.k.jensen@nord.no

Telefon 75517281