

Internasjonalt Utvalg

Dato: 08.12.2023 12:00

Sted:

Notat:

Eventuelle forfall meldes sekretæren på mobil evt.
på e-post ida.c.jakobsen@nord.no.
Varamedlemmer skal ikke møte uten særskilt innkalling.

<Sted> 01.12.2023

For leder i Internasjonalt Utvalg, Levi Gårseth-Nesbakk

Ida Charlotte Jakobsen
Kontorsjef

Saksliste

Vedtaksaker

20/23 Approval - notice of meeting and agenda, meeting 5/23	3
21/23 Approval of protocol from meeting 4/23	4
22/23 Long term agenda	18
23/23 International Committee annual cycle	20
24/23 Call for applications: Erasmus+ staff mobility	22
25/23 Outgoing Exchange Student Survey	27
26/23 International alumni	33

Orienteringssaker

43/23 Strategic funding for Internationalization	37
44/23 Agenda 2024	39
45/23 Innspillrunde - forslag til innretning og innhold for stipendprogram for studenter fra utviklingsland (proposal for scholarship scheme for students from developing countries) - HK-Dir./Norad	41
46/23 Evaluation of the International Week 2023	56
47/23 Staff seminar internationalization 2024	58
48/23 Mobility status report	61
49/23 Protocols from the local international committees, meeting 5/23	63
50/23 Any Other Business (AOB)	80

Arkivsak-dok. 22/00057-168
Saksansvarlig Levi Garseth-Nesbakk
Saksbehandler Ivan Cernicky

APPROVAL - NOTICE OF MEETING AND AGENDA, MEETING 5/23

Forslag til vedtak:

The International Committee approves the notice of meeting and agenda for meeting 5/23

Arkivsak-dok. 22/00057-169
Saksansvarlig Levi Gårseth-Nesbakk
Saksbehandler Ivan Cernicky

APPROVAL OF PROTOCOL FROM MEETING 4/23

Forslag til vedtak:

The International Committee approves the protocol from meeting 4/23.

Saksframstilling

The protocol was sent to all members of the committee on the 22nd of September. The deadline for sending comments was set to the October 4th. No changes were proposed.

Vedlegg:

Protokoll Internasjonalt Utvalg 130923



MØTEPROTOKOLL

Internasjonalt Utvalg 2023

Dato: 13.09.2023 kl. 11:00

Sted: Bodø

Arkivsak: 22/00057

Tilstede: Levi Gårseth-Nesbakk, Anna Viktoria Bjørsvik, Yun Victoria Imislund, Elisa Mercuri, Ingjerd Gåre Kymre (Delvis møtt), Vegar Sellæg, Stian Hiis Bergh

Møtende varamedlemmer: Jose Antonio De Pool Moran for Viviane Paulette Verlhac Trichet, (Delvis møtt)

Forfall: Maria Bogren

Andre: Tove Holm (Delvis møtt), Elena Emilova Popova (Delvis møtt)

Protokollfører: Ida Charlotte Jakobsen, Ivan Cernicky, Mari Anna B Friedrich

SAKSKART			Side
Vedtakssaker			
12/23	22/00057-143	Approval - notice of meeting and agenda, meeting 4/23	3
13/23	22/00057-144	Approval of protocol from meeting 3/23	4
14/23	22/00057-147	Constitution of the International Committee, academic year 2023 / 2024 and 2024/2025	5
15/23	22/00057-149	Meeting dates for the International Committee Spring and Fall 2024	6
16/23	22/00057-150	Redistribution of funds in the International Committee's budget	7
17/23	22/00057-151	International Committee annual cycle	8
18/23	22/00057-158	Action for increased incoming and outgoing student mobility: More English course offers at Nord University	9
19/23	22/00057-159	Institutional ranking criteria for incoming and outgoing student mobility	10
Orienteringssaker			
35/23	22/00057-157	SEA-EU update meeting 4/23	12
36/23	22/00057-148	International Week 2023 - program and status	12
37/23	22/00057-145	Outgoing exchange Fall 2023 and Spring 2024	12
38/23	22/00057-146	Incoming exchange students fall 2023	12
39/23	22/00057-153	International graduate students fall 2023	12
40/23	22/00057-154	Faculty reports on results from strategic funding for internationalization	12

41/23	22/00057-155	Status update on skills enhancement course: internationalization	12
42/23	22/00057-156	Update and reports from students, faculty and units, meeting 4/23	12

Bodø, 13.09.2023

Levi Gårseth-Nesbakk
møteleder

12/23 Approval - notice og meeting and agenda, meeting 4/23

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Internasjonalt Utvalg 2023	13.09.2023	12/23

Forslag til vedtak:

The International Committee approves the notice of meeting and agenda for meeting 4/23

Møtebehandling

Levi Gårseth-Nesbakk proposed to have a long-term set agenda for recurring topics for future meetings. This will be included as a permanent part of the agenda, starting from the December meeting.

Vedtak

The International Committee approves the notice of meeting and agenda for meeting 4/23

13/23 Approval of protocol from meeting 3/23

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Internasjonalt Utvalg 2023	13.09.2023	13/23

Forslag til vedtak:

The International Committee approves the protocol from meeting 3/23

Vedtak

The International Committee approves the protocol from meeting 3/23

14/23 Constitution of the International Committee, academic year 2023 / 2024 and 2024/2025

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Internasjonalt Utvalg 2023	13.09.2023	14/23

Forslag til vedtak:

The International Committee is constituted with the following representatives in the academic year 2023/2024 and 2024/2025.

Name	Function	Representative for		Deputy
Levi Gårseth-Nesbakk	Chair	Rectorate	Pro rector of Education	
Ingjerd Gåre Kymre	Member	Faculty of Nursing and Health Sciences	Pro dean for Education	Ingrid Bergem Sand
Viviane Verlhac-Trichet	Member	Faculty of Biosciences and Aquaculture	Associate Professor	Jose De Pool
Vegar Sellæg	Member	Faculty of Education and Arts	Pro dean for Education	Morgane Colleau
Stian Hiis Bergh	Member	Faculty of Social Sciences	International coordinator	Elisabeth Ljunggren
Maria Bogren	Member	Business School	Associate professor and Chair of the local international committee	Sandra Wiik
Yun Victoria Imislund	Member	Student Organization Nord	Student	To be elected on September 14 th
Anna Viktoria Bjørsvik	Member	Student Organization Nord	Student	To be elected on September 14 th
TBC	Member	International Student union	Student	To be elected in September

Vedtak

The International Committee is constituted with the proposed representatives for the academic year 2023/2024 and 2024/2025.

15/23 Meeting dates for the International Committee Spring and Fall 2024

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Internasjonalt Utvalg 2023	13.09.2023	15/23

Forslag til vedtak:

The committee approves the following dates for meetings Spring 2024 and Autumn 2024

Wednesday February 7 th 2024	Digital	12 – 15
Wednesday 10 th of April 2024	Digital	12 – 15
Wednesday June 5 th 2024	Digital	12 – 15

Monday September 9 th 2024	Levanger	10 – 15
Wednesday December 4 th 2024	Digital	12 – 15

Møtebehandling

Levi Gårseth-Nesbakk proposed to change the date of the September 2024 meeting in Levanger to 11.09.2024 11:00 – 15:00, for logistical reasons.

Vedtak

The committee approves the following dates for meetings Spring 2024 and Autumn 2024 with the proposed change “Levanger 11.09.2024 11:00 – 15:00”

Wednesday February 7 th	Digital	12 – 15
Wednesday April 10 th	Digital	12 – 15
Wednesday June 5 th	Digital	12 - 15

Wednesday September 11 th	Levanger	11 – 15
Wednesday December 4 th	Digital	12 – 15

16/23 Redistribution of funds in the International Committee's budget

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Internasjonalt Utvalg 2023	13.09.2023	16/23

Forslag til vedtak:

The International Committee approves the redistribution of funds in the IU budget for 2023

Vedtak

The International Committee approves the redistribution of funds in the IU budget for 2023

17/23 International Committee annual cycle

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Internasjonalt Utvalg 2023	13.09.2023	17/23

Forslag til vedtak:

The International Committee decides to establish a working group that will work on a new and updated annual cycle for the committee. The working group shall present the new annual cycle in the committee meeting in December.

Møtebehandling

Levi Gårseth-Nesbakk proposes the format of 4 members:1 representant from the international office, 1 student representative and 1-2 faculty members. The working group should look at the International Committee mandate, the past structure of the cycle, and the action plan for education.

Vedtak

The International Committee decides to establish a working group with maximum 4 members; one student representative, one from the International Office and 1-2 persons from the faculties. The working group will work on a new and updated annual cycle for the International Committee. Members of the committee will nominate a person for the working group by 25th of September, to the first secretary. The working group shall present the new annual cycle in the committee meeting in December.

18/23 Action for increased incoming and outgoing student mobility: More English course offers at Nord University

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Internasjonalt Utvalg 2023	13.09.2023	18/23

Forslag til vedtak:

The International Committee agrees that more English course offers at Nord University shall be a priority, and the faculties commit to this in any reaccreditation/accreditation process.

Møtebehandling

Stian Bergh commented that FSV is actively working on their offer of English courses and mentioned that it might be useful to cooperate across the faculties to complete a full semester package of courses.

Jose Moran informed that FBA is happy with their number of English-taught courses and suggested that a good way of increasing the number of courses is to recruit academic staff internationally.

Anna Bjørsvik, the student representative, mentioned the students wish for more English subjects and added that it is very useful for future carrier options in her experience.

The head of the Committee proposes to hear from the faculties on their plans for more English courses on the next meeting. 20.11.2023 is proposed as deadline for a one-pager from each faculty on the general strategy for the increase and specifically which new courses will be added and which, if any, will be discontinued.

Vedtak

The International Committee agrees that more English course offers at Nord University shall be a priority, and the faculties commit to this in any reaccreditation/accreditation process.

They furthermore commit to present a one-page summary of their strategy for the increase of English-taught courses and specifically which new courses will be added and which, if any, will be discontinued. The deadline is 20.11.2023.

19/23 Institutional ranking criteria for incoming and outgoing student mobility

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Internasjonalt Utvalg 2023	13.09.2023	19/23

Forslag til vedtak:

The International Committee approves the proposed ranking criteria for incoming and outgoing student mobility:

Ranking criteria for outgoing student mobility

1. Weighted grade average from current study program
2. Raffle draw, only if point 1 fails to prioritize all candidates. Only candidates who are not prioritized through point 1, are valid for a raffle draw.

Ranking criteria for incoming student mobility

1. Students coming from SEA-EU partner institutions are prioritized in accordance with the number of exchange places specified in each individual agreement.
2. Priority for mobility reciprocity: partner institutions that ensures reciprocity for students coming from Nord will be prioritized for the remaining exchange places.
3. Raffle draw, on the individual international student and not partner institution. Only candidates who are not prioritized through point 1 and point 2, are valid for a raffle draw.

Møtebehandling

Ivan Cernicky proposed a modification of the point nr. 2 in the Ranking criteria for incoming student mobility:

“Priority for mobility reciprocity: Partner institutions accepting students from Nord will be prioritized for the remaining exchange places so that reciprocity is ensured.”

Vedtak

The International Committee approves the proposed ranking criteria for incoming and outgoing student mobility with the proposed change:

Ranking criteria for outgoing student mobility

1. Weighted grade average from current study program
2. Raffle draw, only if point 1 fails to prioritize all candidates. Only candidates who are not prioritized through point 1, are valid for a raffle draw.

Ranking criteria for incoming student mobility

1. Students coming from SEA-EU partner institutions are prioritized in accordance with the number of exchange places specified in each individual agreement.
2. Priority for mobility reciprocity: Partner institutions accepting students from Nord will be prioritized for the remaining exchange places so that reciprocity is ensured.
3. Raffle draw, on the individual international student and not partner institution. Only candidates who are not prioritized through point 1 and point 2, are valid for a raffle draw.

Saknr	Arkivsak	Tittel
35/23	22/00057-157	SEA-EU update meeting 4/23
36/23	22/00057-148	International Week 2023 - program and status
37/23	22/00057-145	Outgoing exchange Fall 2023 and Spring 2024
38/23	22/00057-146	Incoming exchange students fall 2023
39/23	22/00057-153	International graduate students fall 2023
40/23	22/00057-154	Faculty reports on results from strategic funding for internationalization
41/23	22/00057-155	Status update on skills enhancement course: internationalization
42/23	22/00057-156	Update and reports from students, faculty and units, meeting 4/23

35/23 – SEA-EU update meeting 4/34

Project manager, Tove Holm, presented a status update related specifically to the mobility within SEA-EU. Tove Holm introduced the question of How we can transition from student mobility to fostering international exposure and enrich student's competence in internationalization without moving physically.

36/23 – International week 2023 – program and status

Update on the program – have a program now for all days throughout the week with many contributors. The head of the committee suggested that future events should be considered in relation to other events, such as the Research days. The student representatives commented that there should be more events targeting students during this week. An afternoon events was proposed, so that students can attend without missing lectures. The working group should take this into consideration.

An evaluation of the event should be presented in the December meeting.

37/23 – Outgoing exchange fall 2023 and spring 2024

Good to include historical numbers, but pre-covid numbers should also be presented to enable a comparison to a normal situation. There are some hick-ups with Søknadsweb, that both the International Office and the Admissions Office are looking into. Should be resolved before the 20th of January deadline in 2024.

38/23 – Incoming exchange students fall 2023

Relatively good numbers, with a big growth in incoming students at FBA. FBA was asked to comment on how this growth has been achieved. FBA has many offers in English for international students, but also how it is communicated to partners was mentioned as an important factor.

39/23 – International graduate students fall 2023

A very short orientation was given – the numbers are very low, as to be expected with the introduction of tuition fees.

40/23 – Faculty reports on results from strategic funding for internationalization

All faculties presented a quick overview of the results achieved so far from the use of strategic funding. The head of the committee commented that a more precise budget overview should be presented and expressed interest in following the issue up during the next committee meeting.

41/23 – Status update on skills enhancement course: internationalization

Good interest for the course amongst the academic staff at Nord. 15 participants from all five faculties are joining the course, starting with a physical seminar 5th of October.

42/23 – Update and reports from students, faculty and units, meeting 4/23

The International Students Organization (ISU) at Nord is set to have leadership election soon. The international office representatives suggested a meeting with the new board of ISU to consult the future development of the organization.

Arkivsak-dok. 22/00057-163
Saksansvarlig Levi Gårseth-Nesbakk
Saksbehandler Ida Charlotte Jakobsen

LONG-TERM AGENDA

Forslag til vedtak:

The International Committee approves the following long-term agenda for upcoming committee meetings:

7th of February 2024

- Budget 2024, accounts 2023
- SEA-EU annual report
- Mobility status report
 - Incoming spring 24
 - Outgoing spring 24
 - Outgoing applications
 - Staff mobility applications
- Exchange promotion plan
- Faculty reports on plan for strategic funding for 2024
- Establish working group for international week 2024
- Final update on staff seminar 2024
- Project report opt-out.

10th of April 2024

- Report student survey 2024
- SEA-EU report
- Evaluation of staff seminar 2024
 - Establish working group for staff seminar 2025
- Upcoming events: SEA-EU Governing week + Arctic Congress
- Erasmus+ staff mobility – call for applications May 2024
- Application for Erasmus+ funding (KA131 + KA171)
- Admission international degree students

5th of June 2024

- SEA-EU report
- Faculty reports on current semester packages and exchange offers
- Progress report International Week 2024

Sammendrag

A proposal of including a long-term agenda for the International Committee was raised by the Prorektor Education in the last committee meeting 13.09.2023. The intention is to create more predictability and enable better follow-up of cases throughout the academic year.

Saksframstilling

The following long-term agenda is proposed, reflected by the annual cycle.

7th of February 2024

- Budget 2024, accounts 2023
- SEA-EU annual report
- Mobility status report
 - Incoming spring 24
 - Outgoing spring 24
 - Outgoing applications
 - Staff mobility applications
- Exchange promotion plan
- Faculty reports on plan for strategic funding for 2024
- Establish working group for international week 2024.
- Final update on staff seminar 2024
- Project report opt-out.

10th of April 2024

- Report student survey 2024
- SEA-EU report
- Evaluation of staff seminar 2024
 - Establish working group for staff seminar 2025
- Upcoming events: SEA-EU Governing week + Arctic Congress
- Erasmus+ staff mobility – call for applications May 2024
- Application for Erasmus+ funding (KA131 + KA171)
- Admission international degree students

5th of June 2024

- SEA-EU report
- Faculty reports on current semester packages and exchange offers
- Progress report International Week 2024

Arkivsak-dok. 22/00057-167
Saksansvarlig Levi Garseth-Nesbakk
Saksbehandler Ivan Cernicky

INTERNATIONAL COMMITTEE ANNUAL CYCLE

Forslag til vedtak:

The International Committee approves the proposed new annual cycle for 2024.

Sammendrag

In the committee meeting 30.09.22022 a revision of the annual cycle was discussed. The committee agreed that it would be revised, but as a result of the mandate and constitution of the committee also being revised, the annual cycle was postponed until a new mandate was established.

With both a new mandate and constitution in place, a working group was established after the September meeting and their proposal follows below.

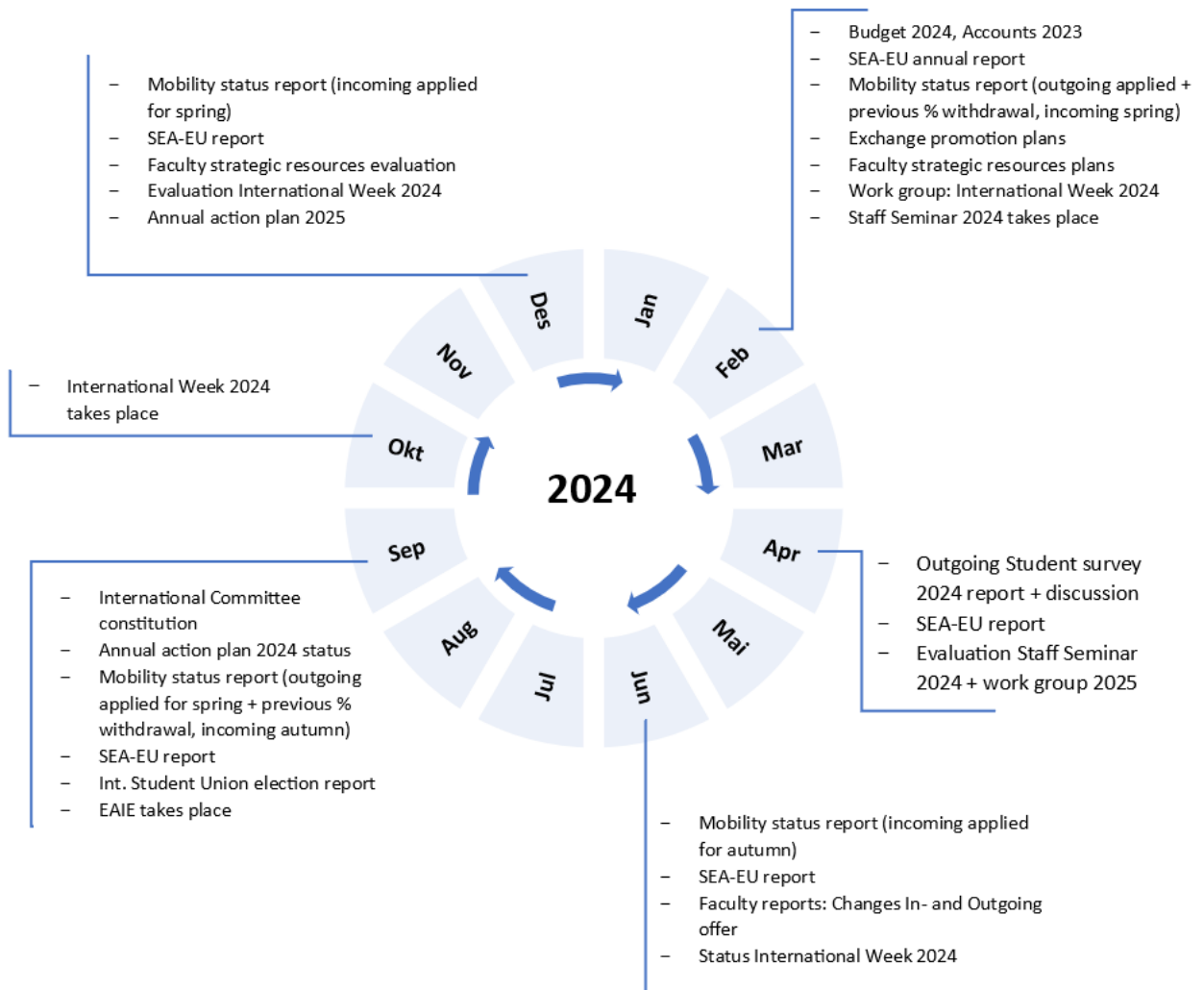
Saksframstilling

The annual cycle of the International Committee (IU) should reflect the Action Plan for Education (2021-2025) and Nord University's participation in SEA-EU. After the revision of the committee's mandate and constitution, a new version of the annual cycle is proposed.

Without a distinct strategy for internationalization, the annual cycle is even more important in order to guide how the committee shall operate and what actions are IU's responsibility.

Drøfting

A proposal of the new annual cycle follows:



Arkivsak-dok. 22/00057-165
Saksansvarlig Levi Gårseth-Nesbakk
Saksbehandler Ida Charlotte Jakobsen

CALL FOR APPLICATIONS: ERASMUS+ STAFF MOBILITY

Forslag til vedtak:

The International Committee approves the following call for applications for Erasmus+ staff mobility:

Nord University is allocated Erasmus+ funds for European countries (EU and EEA, as well as Serbia, North-Macedonia, and Turkey). Members of staff at Nord University can be awarded grants for work-related travels to these countries.

All members of staff at Nord University are eligible to apply for an Erasmus+ grant, regardless of type of employment or department NB! PhD-candidates are encouraged to apply for Erasmus+ student grants.

The grant amount varies according to length of stay and host country. Any incurring travel costs exceeding the grant amount must be covered by the employee's department at Nord, and Erasmus+ staff mobility grants are therefore only awarded for travels that are approved by relevant office manager.

Each call for application has a limited mobility window (period of when the granted staff mobility must be realized).

This call also opens for applications to some countries and partner institutions outside Europe:

- Brazil
 - Instituto federal de educação Rio Grande do Sul (IFRS) *HHN*
 - Universidade Estadual de Campinas (UNICAMP) *FBA, HH*
 - Universidade Federal do Espírito Santo (UFES) *FBA*
- The US
 - Augustana University *FSH*
- The UK
 - University of Hull *FLU*
 - University of Stirling *FBA, FSV*

Applications to these institutions are open to all staff for training mobility. Teaching mobility is restricted to the faculties who own the agreements (see above).

The following will be prioritized in this call:

- Mobility to existing partner institutions
- Mobility that contributes to increased student mobility
- Mobility that contributes to increased internationalization at home
- Mobility that contributes to increased competency within the employee's area of responsibility
- Mobility that contributes to increased intercultural competency and improved language skills at the individual level.

Additional criteria:

- Length of stay:
 - For European mobility: 2-10 working days, plus up to 2 travel days.
 - For mobility to Brazil, the US, or the UK: 5 days, plus up to 2 travel days.
- Applicants must have a minimum position of 50% at Nord University
- Applicants must upload the mobility agreement to their application. See templates below (STT for training, STA for teaching).
- The mobility agreement must include the following information when applying:
 - Dates of mobility
 - Planned activities.
 - Signature from supervisor (preferably also from the partner institution, but not a requirement)
- Period of travel: from March 1st until September 15th, 2024.
 - *NB! For mobility to Brazil, the US, or the UK the mobility must be realized before July 1st, 2024.*

Selection process:

- Applicants will undergo an internal selection process at their faculty/unit.
- Allocations will be made in accordance with budget and prioritization from faculty/unit.
- Applicants will get a response to their application no later than 4 weeks after the application deadline

Apply here: (insert link)

Application deadline: **January 20th, 2024.**

Contact information:

Ida Charlotte Jakobsen, Acting head of international office

Ida.c.jakobsen@nord.no // +47 75 51 78 22

Sammendrag

Nord University has two annual calls for applications for Erasmus+ staff mobility. As the priorities for allocation in each call may vary, the International Committee must agree on the priorities in advance.

The call will be published once it is approved by the International Committee.

Saksframstilling

The upcoming call for application for Erasmus+ staff mobility, with application deadline January 20th, 2024, is proposed to also include an international dimension to certain countries outside Europe: Brazil, the US, and the UK.

In every Erasmus+ project budget, institutions are allowed to spend up to 20% of spent budget for the so-called international dimension, which includes mobility to partner institutions outside Europe. Nord University has previously not spent parts of the budget on the international dimension for staff mobility because there have not been enough funds available to do so.

Further, each Norwegian Higher Education Institution (HEI) are allowed to transfer up to 10% of the budget for student mobilities to staff mobilities. Due to covid and backlog of Erasmus+ funds in previous projects, Nord is not able to spend all funds for student mobility in the 2022-project, before the project ends in July 2024. Rather than transferring all the remaining funds back to HK-Dir., it is therefore proposed that 10% of the funding is transferred to staff mobility. This amounts to approximately 21000 EUROS, and to utilize these funds before July 2024, the international dimension is included in the upcoming call for applications for Erasmus+ staff mobility.

It is restricted to specific partner institutions in Brazil, the US, and the UK because there needs to be an Erasmus+ Inter-Institutional Agreement (IIA) in place before any mobility can be realized to countries outside Europe – regardless the type of mobility. Nord has established IIAs with the proposed institutions through the Erasmus+ Global Mobility (KA171) projects, and it would be too little time to establish new agreements to enable mobilities before July 2024.

As such, the following call for application is proposed:

Nord University is allocated Erasmus+ funds for European countries (EU and EEA, as well as Serbia, North-Macedonia, and Turkey). Members of staff at Nord University can be awarded grants for work-related travels to these countries.

All members of staff at Nord University are eligible to apply for an Erasmus+ grant, regardless of type of employment or department NB! PhD-candidates are encouraged to apply for Erasmus+ student grants.

The grant amount varies according to length of stay and host country. Any incurring travel costs exceeding the grant amount must be covered by the employee's department at Nord, and Erasmus+ staff mobility grants are therefore only awarded for travels that are approved by relevant office manager.

Each call for application has a limited mobility window (period of when the granted staff mobility must be realized).

This call also opens for applications to some countries and partner institutions outside Europe:

- Brazil
 - Instituto federal de educação Rio Grande do Sul (IFRS) *HHN*
 - Universidade Estadual de Campinas (UNICAMP) *FBA, HH*
 - Universidade Federal do Espírito Santo (UFES) *FBA*
- The US
 - Augustana University *FSH*
- The UK
 - University of Hull *FLU*
 - University of Stirling *FBA, FSV*

Applications to these institutions are open to all staff for training mobility. Teaching mobility is restricted to the faculties who own the agreements (see above).

The following will be prioritized in this call:

- Mobility to existing partner institutions
- Mobility that contributes to increased student mobility
- Mobility that contributes to increased internationalization at home
- Mobility that contributes to increased competency within the employee's area of responsibility
- Mobility that contributes to increased intercultural competency and improved language skills at the individual level.

Additional criteria:

- Length of stay:
 - For European mobility: 2-10 working days, plus up to 2 travel days.
 - For mobility to Brazil, the US, or the UK: 5 days, plus up to 2 travel days.
- Applicants must have a minimum position of 50% at Nord University
- Applicants must upload the mobility agreement to their application. See templates below (STT for training, STA for teaching).
- The mobility agreement must include the following information when applying:
 - Dates of mobility
 - Planned activities.
 - Signature from supervisor (preferably also from the partner institution, but not a requirement)
- Period of travel: from March 1st until September 15th, 2024.
 - *NB! For mobility to Brazil, the US, or the UK the mobility must be realized before July 1st, 2024.*

Selection process:

- Applicants will undergo an internal selection process at their faculty/unit.
- Allocations will be made in accordance with budget and prioritization from faculty/unit.

- Applicants will get a response to their application no later than 4 weeks after the application deadline

Apply here: (insert link)

Application deadline: **January 20th, 2024.**

Contact information:

Ida Charlotte Jakobsen, Acting head of international office

Ida.c.jakobsen@nord.no // +47 75 51 78 22

Drøfting

The Committee is asked to comment on the proposed call for application. Any changes to the proposal should be agreed on in the meeting to enable the call to be published by December 12th.

Arkivsak-dok. 22/00057-170
Saksansvarlig Levi Gårseth-Nesbakk
Saksbehandler Ivan Cernicky

OUTGOING EXCHANGE STUDENT SURVEY

Forslag til vedtak:

The International Committee approves the proposed project of running an outgoing exchange student survey.

Sammendrag

The International Office at Nord decided to run a survey about students' motivation for going on exchange. The goal is to obtain data on which to base efforts to increase outward student mobility. We wish to gain insight into 1) What are the factors that influence students' decision to apply for exchange 2) Once applied, what are the reasons that potentially make them withdraw their application.

The survey will be run during January. It will increase the visibility of outgoing options for students who might apply within the January 20th deadline. To motivate respondents, the International Office will organize a lottery for small gifts.

The results of the survey will be presented in the second International Committee meeting of 2024.

Saksframstilling

Bakgrunn

Literature review

While decisions about going or not going on exchange depend on country- or even school-specific factors, such as financial, institutional and cultural variables, there may also be variables common to all potential Erasmus applicants. We searched the literature and found a handful of studies exploring this area.

An Erasmus Impact Study (European Commission, 2019) drawing on data from 77 000 students reports these main reasons for going on exchange, ordered by frequency: 1) experience life abroad, 2) language improvement, 3) soft skills improvement, 4) social networking, 5) career chances improvement. The main reasons for not going were, again in order of frequency: 1) financial concerns, 2) family and personal reasons, 3) worry about having to prolong studies due to exchange stay 4) lack of information 5) concerns about language proficiency.

The motivational factors were examined in more detail by Lesjak et al. (2015) on a sample of 360 Erasmus students from ten different countries. Most importantly, they contrasted purely academic motives with more general ones. Among the top were 1) Experience something new, 2) Grow personally, 3) Learn about other cultures and 4) Meet new people. The academic motives, such as "Improve academic knowledge" or "New contacts in the field of study" ranked lower but were not insignificant. Interestingly, the authors also examined motivation for selecting specific destinations. Most important were factors connected to the attractiveness of the natural environment, plus safety and security. Not so important were familiarity of language and perceived popularity.

The University of Ljubljana (Brečko et al., 2020) ran a survey among their students to address, among other things, the problem of students withdrawing their application before leaving for exchange. The reasons for these withdrawals were identical to the reasons for not going on exchange cited in the Erasmus Impact study above. The authors also reported higher social status among students with exchange experience. These students more frequently believed in the importance of learning foreign languages and considered working internationally in the future.

Cirak (2022) conducted a comprehensive study on 264 students from the Cukurova University in Turkey. Students with past Erasmus experience differed from those without on 3 out of the Big 5 personality traits: Those who had been on exchange were more emotionally stable, more extroverted and more conscientious. Differences in openness to experience and agreeableness were not significant. They also came from richer families and their parents were more often highly educated. Extroversion and mother's education were also shown as significant predictors of future willingness to go on Erasmus.

Taken together, it appears that the decision whether or not to go on exchange has to do with practical aspects, mainly financial conditions, but also potential implications for personal life or study progress, and the availability of good information about exchange. This may be linked to personality variables, such as extroversion and emotional stability, that influence how the students perceive the aforementioned practicalities. Students that do go on exchange are motivated by academic goals, but it seems that more general self-actualization motives are even more important.

Study design

Given our goals, we concentrated on obtaining information that would give us actionable insights. First and foremost, on institutional aspects, availability of information and support, as well as perceptions of the financial conditions. We also included some motivational and personality items drawing on findings from existing literature. The aim here was to find out whether there exist any definable groups of students with potential specific needs, and to check for any other patterns in the data that would bear import for internationalization efforts at Nord university.

Literature

European Commission (2019): Erasmus+ Higher Education Impact Study Final Report. Luxembourg: Publications Office of the European Union. Accessible at <https://op.europa.eu/en/publication-detail/-/publication/94d97f5c-7ae2-11e9-9f05-01aa75ed71a1>, 10. 12. 2020.

Brečko, B., N., Kolenbrand, M., & Črnič, T. O. (2020). WHO ARE STUDENTS WITH INTERNATIONAL EXCHANGE EXPERIENCES? THE CASE OF THE FACULTY OF SOCIAL SCIENCES **. *Teorija in Praksa, Suppl.Special Issue*, 57, 1268-1286. Retrieved from <https://login.ezproxy.nord.no/login?url=https://www.proquest.com/scholarly-journals/who-are-students-with-international-exchange/docview/2549088903/se-2>

Çirak Karadağ, S. (2022). Erasmus+ Öğrenci Değişim Programına Katılım ve Katılım İsteğinin, Bazı Demografik Değişkenler ve Kişilik Özellikleri Yönünden İncelenmesi . Cukurova University Faculty of Education Journal , 51 (1) , 321-339 . DOI: 10.14812/cuefd.975653

Lesjak, M., Juvan, E., Ineson, E. M., Yap, M. H. T., & Podovšnik, E. (2015). Erasmus student motivation: Why and where to go? *Higher Education*, 70(5), 845–865. <https://doi.org/10.1007/s10734-015-9871-0>

Drøfting

Below follows a transcript of questions that will be put into a Nettskjema. Questions meant for subgroups of students only are marked with colors. The committee members are asked to comment on the survey.

Questions

Dear student,
please take 15 minutes to answer questions about study exchange at Nord. The information helps us provide better support for those who want to go on exchange.

The survey is anonymous. However, if you wish to register your email, you will be included in a lottery for gift cards! The addresses will be kept separately from the dataset. Only current or past Nord students can participate.

What is your gender? F / M / Other + Don't want to say
Age under 20/ 21-23/ 24-26/ 27 and up
Which faculty do you study at?

Regarding exchange stay:

I have been on exchange

I plan to go on exchange

I am undecided about going on exchange

I applied for exchange but didn't go in the end

I don't want to go on exchange

How many months have you been on exchange? Less than month, 1-6, 7-12, longer

What (if any) difficulties did you experience when applying for exchange?

How many months would you like to be on exchange?

What was the reason for not going? Please try to be as specific as you can.

Do you plan on applying for a second time?

What is your main reason for not going? Please try to be as specific as you can.

This part gives us information about your views on practical issues connected to exchange

Please select to what extent do you agree with the following statements about your university. (Agree, Rather agree, Neither agree nor disagree, Rather disagree, Disagree)

- There is a lot of information and support for students who want to go on exchange.
- I know how to reach the international coordinator at my faculty.
- It is easy to find information about what study exchange options I have.
- It is easy to find information about what international traineeship / work placement options I have.
- I have many good exchange options available.
- I think the application process at my university is easy.
- I think the application process and course selection at the host university is easy.

- It is easy to find out in which semester I can go on exchange.
- I think I will have to study longer if I go on exchange.
- I think it is easy to find courses abroad that will be recognized by my home university.

- I think it is demanding to plan an exchange and keep up with all the study commitments at my home university.
- It is easy to find information about financing of the exchange.
- I think the financial conditions for going on exchange are good.
- I will/would have to save up money in order to go on exchange.
- I feel I need more training in English before going on exchange.
- I feel I need more training in the language of the host country before going on exchange.
- I think it is hard to go on exchange because of a partner, friends, family or pets here at home.
- I think it is difficult to figure out what to do with my room/apartment while on exchange.
- I think it is difficult to find accommodation in the host country.
- I think it is difficult to leave my work/traineeship so that I can go on exchange.
- It is difficult for me to go on exchange because of health reasons.
- I think the exchange period is too long.

This part gives us information about what is important for you when it comes to exchange.

Please select to what extent do you agree with the following statements about your university. (Agree, Rather agree, Neither agree nor disagree, Rather disagree, Disagree)

What do you find motivating when you think about going on exchange?

- Experience something new
- Grow personally
- Learn about other cultures
- Improve foreign language
- Experience what it is like to live in another country
- Meet new people
- Being able to go on exchange together with a friend, schoolmate or partner.
- Live in attractive natural environment
- Find contacts in my field of study
- Experience different educational system
- Take high quality courses
- Grow academically
- Improve my career prospects / CV
- Good match of the courses at host university with my study program
- Possibility to receive a stipend / financial support
- Possibility to get assistance when finding a place to live abroad

This part gives us basic information about you as a person so that we can see what is important for whom.

Here are a number of personality traits that may or may not apply to you. Please write a number next to each statement to indicate the extent to which you agree or disagree with that statement. You should rate the extent to which the pair of traits applies to you, even if one characteristic applies more strongly than the other.

- 1 = Disagree strongly
- 2 = Disagree moderately
- 3 = Disagree a little
- 4 = Neither agree nor disagree
- 5 = Agree a little
- 6 = Agree moderately
- 7 = Agree strongly

I see myself as:

- 1. _____ Extraverted, enthusiastic.
- 2. _____ Critical, quarrelsome.
- 3. _____ Dependable, self-disciplined.
- 4. _____ Anxious, easily upset.
- 5. _____ Open to new experiences, complex.
- 6. _____ Reserved, quiet.
- 7. _____ Sympathetic, warm.
- 8. _____ Disorganized, careless.
- 9. _____ Calm, emotionally stable.
- 10. _____ Conventional, uncreative.

Arkivsak-dok. 22/00057-174
Saksansvarlig Levi Gårseth-Nesbakk
Saksbehandler Ida Charlotte Jakobsen

INTERNATIONAL ALUMNI

Forslag til vedtak:

The International Committee decides that the working group continue its work to explore the structure of a potential international alumni network and present a proposal in Committee meeting 2/24 (April 10th, 2024).

The working group should look at the following:

- Structure of the network
- Content
- Content production
- Value for the alumni and Nord University
- Ownership of the network

Sammendrag

A preliminary International Alumni working group was formed in the autumn 2023. The group had two meetings to explore the creation of an institutional international alumni network, in addition to the already existing faculty-alumni networks. The group has presented a preliminary report, featuring key findings, recommendations, and possible next steps.

Saksframstilling

Bakgrunn

The working group for international alumni was formed in the autumn 2023, and consisted of all international faculty coordinators, a member of the alumni affairs and a staff member from the International Office.

The following is a result of the working group's preliminary report on international alumni:

Alumni engagement started at Nord University in 2005, when HHN initiated its alumni work. By 2023, all faculties have established alumni groups. However, the international students are not included in these networks and there was no desire from the faculty alumni-coordinators to include them moving forward. In October 2023, all faculties therefore agreed to develop a separate, institutional international alumni network.

Intentional international alumni relations build on shared mutual interests between the international alumni, the university, and the region.

The following table displays some potential benefits to the region, the university and to the alumni themselves.

Benefits to the region	Benefits to international alumni	Benefits to the university
Deeper talent attraction, talent retention, trade and investment links in the region and internationally	Increased opportunities to stay connected with the university and the region, and to share their Norwegian experiences with others.	Get timely and highly valuable access to information and knowledge about international alumni
Gain visibility as an appealing, inclusive and respectful society that actively engages with the region and the world	Get access to personal and professional development , as well as access to other international alumni and alumni networks in Norway, especially Northern Norway	Bolder reputation of institutional, academic, and research expertise, as well as professional development offerings for international alumni
Stronger working relationships between the	Gain opportunities to build connections with Norwegian	Purposefully connect past international alumni,

government, the municipality, the county municipality, and the university	employers, research, businesses, and organizations.	present international students, and attract future international students as a result
---	---	--

The working group looked at other Nordic institutions and found the following:

- **Language:** Most of the Nordic universities the group looked at, provide information on international alumni in English on their websites. However, a few Norwegian universities lack English information despite providing information about local alumni in Norwegian. Additionally, using a word association can also be effective for branding and word association for international alumni. One Nordic university (Aalto University) has a distinctive way to call their alumni: Aaltonian. This could potentially be useful in branding and hashtags in social media, especially if aligned with the university's brand voice.
- **Communication:** Some Nordic universities clearly outlined their intentions for international alumni engagement. Two Norwegian universities, namely OsloMet and UiS, give access to information and resources in English. OsloMet's website provides valuable resources on job hunting in Norway and staying connected to the university through: "*How to improve your chances of landing a job in Norway*" and "*Five ways you can stay connected to OsloMet*". On the other hand, UiS offers an academic guidance program for international students who are non-native Norwegian speakers, in collaboration with the Library and the Faculty of Education. This program consists of a course package and individual guidance in 5 meetings over a semester to help students with study techniques, organizing academic references, and writing academic questions.
- **Organization:** International alumni relations at Nordic universities are typically assigned under the Communication Department, although some universities have their own Alumni Affairs and Advancement Office. There are numerous ways to organize the international alumni groups/networks, such as location-based, faculty-based, program-based, and interest-based. Each Nordic university follows a unique approach to this.
- **Value Generation:** Several Nordic universities demonstrate the potential returns of international alumni engagement. For example, several Nordic universities provide career-related activities (both online and hybrid) for current students, recent graduates, and former alumni. Additionally, several Nordic universities extend their career service support so that internal networks can assist current students and recent graduates to find part-time job, internship opportunity, or full-time job opening.

International alumni are invaluable in informing international students about how to get the most out of their social experience at Nord, it can ease anxiety with prospective students sharing their stories, and make transitioning to Nord, the region and to Norway easier. International alumni can be key assets to Nord to recruit and retain international students,

connect graduating international students with alumni from their home country, and promote Nord University.

The working group is proposing the following next steps:

- Define international alumni and their roles.
- Develop international alumni governance that includes mission and objectives.
- Ensure university support for the international alumni.
- Map internal and external stakeholders – regionally and globally.
- Define success and progress tracking!

The international alumni network still needs to be further explored before a decision can be made about implementation, and the working group needs to look further at the following: ownership, structure, value, content, and content production.

The continued work with international alumni should be coordinated by the International Office, but it also requires dedicated effort from each faculty.

Drøfting

The International Committee is asked to comment on the idea of establishing an institutional international alumni network, and provide any inputs on the following:

- Structure of the network
- Content
- Content production
- Value for the alumni and Nord University
- Ownership of the network

Arkivsak-dok. 22/00057-176
Saksansvarlig Levi Gårseth-Nesbakk
Saksbehandler Ida Charlotte Jakobsen

STRATEGIC FUNDING FOR INTERNATIONALIZATION

Forslag til vedtak:

The International Committee makes note of the orientation.

Sammendrag

Each faculty was in 2022 granted strategic funding for internationalization from Rector; in total 3MNOK over a period of 3 years. 500,000 NOK 2022, 1MNOK in 2023, 1MNOK in 2024 and 500,000 NOK in 2025.

The International Committee's mandate states that the committee *shall advise Nord University's management in allocation of strategic funding for internationalization and follow up on the use of strategic funding at Faculty level.*

Faculties are asked to report on the use of these funds to the International Committee.

Saksframstilling

The faculties were asked to give a report on the results achieved so far in committee meeting 4/23, 13th of September 2023.

All faculties gave a quick overview of the results achieved so far from the use of the strategic funding. The head of the committee commented that a more precise budget overview should be presented in the next committee meeting, 8th of December 2023.

All faculties are therefore asked to **present a more detailed budget overview** of the strategic funding for internationalization in 2023, in the meeting.

Arkivsak-dok. 22/00057-175
Saksansvarlig Levi Gårseth-Nesbakk
Saksbehandler Ida Charlotte Jakobsen

AGENDA 2024

Forslag til vedtak:

The International Committee makes note of the orientation

Sammendrag

Bodø was awarded the status of European capital of culture 2024 and it will be the largest cultural project in Norway in over 10 years. Because of this, several events that Nord University is involved in, is scheduled to take place in Bodø in 2024. Many of these events are not part of the Committee's annual cycle, and it was therefore found relevant to give the committee an orientation of the planned events for 2024.

Saksframstilling

Event	Date
Staff seminar internationalization	21 st of February 2024
Recruiting Teachers: What works?	6-7 th of May 2024
RidEL: Reading for in-depth English Learning – Texts in and beyond the classroom	6-8 th of May 2024
SEA-EU Governing week	28-30 th of May, 2024
Arctic Congress 2024	May 29 th – June 3 rd 2024
NAISA – international Indigenous conference	6-8 th of June, 2024
Nord University Summer School	1-5 th of July 2024
International week	October – exact dates TBC
HK-dir. Erasmus seminar	End of November

Some of these events are already published on Nord's website. The list may not be complete, and Committee members are therefore encouraged to share any missing events that may be relevant for the International Committee.

Filene ble ikke funnet. Den er enten slettet, eller sjekket ut.

Arkivsak-dok. 22/00057-166
Saksansvarlig Levi Gårseth-Nesbakk
Saksbehandler Ida Charlotte Jakobsen

**INNSPILLRUNDE - FORSLAG TIL INNRETNING OG INNHOLD FOR
STIPENDPROGRAM FOR STUDENTER FRA UTVIKLINGSLAND (PROPOSAL FOR
SCHOLARSHIP SCHEME FOR STUDENTS FROM DEVELOPING COUNTRIES) - HK-
DIR./NORAD**

Forslag til vedtak:

The International Committee makes note of the orientation

Sammendrag

Together with the introduction of tuition fees for international degree students outside EU/EEA, came a promise about a scholarship scheme that would aim to minimize the reduction in number of international degree students in Norwegian Higher Education Institutions (HEIs). HK-Dir. and Norad were given the task of exploring such a scholarship scheme, and their proposal was sent out for input to Norwegian HEIs 10th of October 2023, with the deadline 18th of October 2023 to give input.

Nord University replied to the proposal.

Saksframstilling

Bakgrunn

See attached to this case both the proposal and Nord's response. Both documents are in Norwegian only.

Drøfting

Questions for the committee:

- Are there any other financial opportunities Nord can explore, to enable admission of international degree students from outside EU/EEA?
- What can Nord do to attract international degree students from outside EU/EEA?
- What are the options for Nord to still receive students from outside EU/EEA, if they are not coming to Nord for a whole degree?

Vedlegg:

Innspillsrunde – forslag til innretning og innhold for stipendprogram for studenter fra utviklingsland

Innspill fra Nord universitet på forslag til innretning og innhold for stipendprogram for studenter fra utviklingsland



Direktoratet for
høyere utdanning
og kompetanse

Universiteter, høyskoler og andre (se liste)

Vår ref:
23/13764-1

Deres ref:

Dato:
10.10.2023

Innspillsrunde - forslag til innretning og innhold for stipendprogram for studenter fra utviklingsland

Norad og HK-dir sender med dette forslag til innretning og innhold for stipendprogram for studenter fra utviklingsland til helgrad i Norge på masternivå, med utgangspunkt i føringer som er satt av Regjeringen.

Vi ber om innspills-instansenes synspunkter på forslagene og spesifikt om innspill på spørsmålene som stilles til sist i dette notatet. Innspillsfristen er kort, gitt at det bes om innspill på avgrensede spørsmål og er behov for å få stipendprogrammet etablert så raskt som mulig.

Innspill sendes til post@hkdir.no, innen onsdag **18. oktober 2023**.

1. Bakgrunn

Regjeringen har bestemt at det fra studieåret 2024/25 skal etableres en ny stipendordning for internasjonale studenter fra utviklingsland (ODA-mottakerland). Formålet med en slik ordning er å fremme økonomisk utvikling og velferd i disse landene. Stipendordningen skal sikre rekruttering av studenter til viktige fagområder og styrke kunnskapsgrunnlaget i disse landene. Stipendprogrammet skal administreres av Direktoratet for høyere utdanning og kompetanse (HK-dir) og kommer i tillegg til eksisterende ordninger. Det legges opp til en stipendordning for opptil 200 nye studenter pr. år for toårige masterprogrammer, men størrelsen på programmet kan justeres ut fra budsjettmessige rammer. Det legges opp til at stipendordningen for studenter fra ODA-mottakerland skal dekke kostnader knyttet til både studieavgift og livsopphold. Ordningen rettes mot studenter fra det globale sør i tråd med ambisjonen om å bekjempe ulikhet og motvirke fattigdom. Programmet skal bidra positivt til flere av de globale utviklingsmålene, inklusive utviklingsmål nr. 4 om utdanning, og utarbeides i tråd med ODA-regelverket.

POSTADRESSE
Postboks 1093
5809 Bergen
post@hkdir.no

HOVEDKONTOR
Fortunen 1
HJEMMESIDE
www.hkdir.no

TELEFON
+47 55 30 38 00
ORG.NO
974 788 985

SAKSBEHANDLER
Bård Hekland

I lys av dette har Utenriksdepartementet (UD) bedt Norad om å utarbeide et forslag til innretning og innhold i programmet i samarbeid med HK-dir. Forslaget skal baseres på målsetningene i statsbudsjettets kapittel 161, post 70 Utdanning, og med sikte på best mulig utviklingseffekt av tiltaket. Forslaget skal bl.a. vurdere hensiktsmessigheten av både geografiske og tematiske prioriteringer, og begrensninger. Det bør her tas hensyn til andre tiltak på utdanningsområdet (som f.eks. NORHED, NORPART og Students at Risk) og synergier med disse. Det skal også vurderes om tilbakereise til hjemlandet etter endt utdanning i Norge kan eller bør kreves for de studenter som dekkes av programmet. Norads frist for tilbakemelding til Utenriksdepartementet er 1. november 2023.

2. Utviklingspolitiske føringer

Hovedformålet for all bistand skal være å fremme økonomisk utvikling og velferd i og for utviklingsland. Målet for støtten til høyere utdanning er styrket kvalitet i høyere utdanning og økt tilgang (Prop. 1 2023-24, forslag til statsbudsjett 2024), i tråd med Bærekraftsmål 4. Eksisterende virkemidler er rettet mot kapasitetsutvikling av høyere utdanningsinstitusjoner i utviklingsland, i samarbeid med norske læresteder. Innsatsen skal være koblet mot behov og prioriteringer i samarbeidslandene.

Delmål 4b under Bærekraftsmål 4 omtaler spesifikt målsetning om økning i antall stipender for studenter fra utviklingsland til høyere utdanning i utviklede land. Norge har gjennom årene hatt ulike virkemidler for dette formålet som Kvoteordningen, Norad Fellowship Programme (NFP) og Students at Risk, samt gjennom partnerskapsprogram som NOMA, NUFU og NORPART.

Regjeringen prioriterer 17 partnerland i utviklingssamarbeidet som fordeler seg på to kategorier: Land som er partnere for langsiktig utvikling, og land som hovedsakelig har behov for stabilisering og konfliktforebygging. Videre har Regjeringen i Hurdals-plattformen definert at norsk utviklingssamarbeid skal konsentreres om å forene klima- og utviklingspolitikken, prioritere fornybar energi, kjempe mot sult og for matsikkerhet, bekjempe ulikhet, styrke kvinners rett til å bestemme over egen kropp, stille opp med humanitær nødhjelp og bekjempe smittsomme sykdommer.

ODA DAC regelverk om hva som kan støttes under bistandsbudsjettet understreker mål om å fremme økonomisk utvikling eller velferd i utviklingsland. Behovene til de berørte utviklingslandene for spesielle kvalifikasjoner/kompetanse vektlegges. Innsats som alene skal bidra til å skape et internasjonalt miljø ved norske høyere utdanningsinstitusjoner eller sikre arbeidskraft i Norge innen yrker hvor denne kompetansen mangler, kan ikke godkjennes som bistand.

3. Forslag til innretning og innhold

Følgende innretning foreslås for stipendordningen:

3.1 Geografisk konsentrasjon

Forslag: Geografisk konsentrasjon for stipendordningen rundt Norges partnerland for utviklings samarbeid i Afrika sør for Sahara; Etiopia, Ghana, Mosambik, Tanzania, Uganda, Malawi, og mer sårbare stater Mali, DR Kongo, Niger, Somalia og Sør-Sudan

For å sikre mest mulig utviklingseffekt av stipendordningen i studentenes hjemland foreslås det å konsentrere innsatsen rundt noen prioriterte land. Med et begrenset antall stipendplasser anses det som vanskelig å oppnå utviklingseffekt dersom stipendene fordeles bredt over mange land og institusjoner.

Afrika sør for Sahara er den regionen globalt med lavest tilgang til høyere utdanning. Til tross for en massiv økning i antall studenter i aldersgruppen 17 til 23 år som har fått tilgang til høyere utdanning de siste tiårene, medfører bl.a. store ungdomskull utfordringer med å dekke utdanningsbehovet. Der Verdensbankens tall for høyere utdanning og fagutdanning viser en brutto deltakelse på 84 prosent for Norge, er den for eksempel i Malawi, Uganda og Tanzania henholdsvis 2, 5 og 8 prosent.

Avkastning av høyere utdanning vurderes som særlig høy i Afrika, sammenlignet med andre regioner ifølge Verdensbanken. Studier viser at høyere utdanning både kommer den enkelte til gode, men også bidrar til å utvikle samfunn og økonomier som helhet. Høyere utdanning er i økende grad sett på som avgjørende for økonomisk utvikling, først og fremst i form av å bygge opp sterke universiteter og forskningskapasitet i utviklingsland.

Partnerlandene for langsiktig samarbeid i Afrika sør for Sahara sammenfaller med de største samarbeidslandene for norske høyere utdanningsinstitusjoner under eksisterende programmer for kapasitetsutvikling innen høyere utdanning og forskning (NORHED og NORPART). Disse landene vil prioriteres sterkere i norsk innsats på høyere utdanning og forskning fremover i henhold til Norads planer for ny portefølje.

3.1.1 Studenter i sårbare situasjoner

Forslag: Norske UH-institusjoner kan unntaksvis, etter behov, prioritere et mindre antall stipend til studenter i sårbare situasjoner fra andre ODA-land enn de prioriterte

I tråd med at Regjeringen vil prioritere utdanning i krise- og konfliktsituasjoner og spesielt sårbare grupper i utdanningsinnsats, foreslås det en åpning i stipendprogrammet for enkelte stipend til studenter i sårbare situasjoner. Studenten må være fra ODA-godkjent land. Eksempel kan være kvinnelige studenter i Afghanistan som er utestengt fra utdanning, studenter som er rammet av konflikt i hjemlandet, som i Sudan, og andre situasjoner som gjør at tilgang til utdanning i hjemlandet er spesielt redusert eller presset.

3.2 Tematisk konsentrasjon

Forslag: Tematisk konsentrasjon for stipendordningen på studieprogram innen matsikkerhet, klima og miljø, fornybar energi, kvinners likestilling og rettigheter, ulikhet, fred og forsoning, og global helse

Forslag til tematisk konsentrasjon er basert på regjeringens hovedområder for norsk utviklingssamarbeid. Dette er områder hvor norske høyere utdanningsinstitusjoner har gode fagmiljøer og studieprogrammer, som vil kunne bidra til gode kandidater til arbeidsliv og kunnskapsstyrking innen områder av behov i partnerlandene. De tematiske områdene favner bredt og fordrer tverrfaglig tilnærming.

Det arbeides med utgangspunkt i at en forhåndsgodkjenning av studieprogram ved norske læresteder vil være krevende og lite tjenlig, og at det heller tenkes at det blir en oppgave for de norske institusjonene selv å definere hvilke av deres studieprogrammer som er relevante innen de prioriterte områdene for norsk utviklingssamarbeid.

3.3 Målgruppe og krav om retur

For at stipendordningen skal ha en bistandseffekt og bidra til økonomisk utvikling i definerte utviklingsland er det vesentlig at studenten har en tilknytning til hjemlandet. Videre vil det være en forventning om at studenten reiser hjem etter fullførte studier, og at ordningen ikke bidrar til å tappe landene for talenter/kvalifisert arbeidskraft (hjerneflukt).

Alternative tilnærminger:

- 1) Studenter som mottar stipend skal ha en tilknytning til lærested i hjemlandet, med en målsetning om å bidra til å styrke institusjonelt samarbeid mellom hjemmeinstitusjon og lærested hvor graden tas i Norge
- 2) Studenter som mottar stipend skal vise til arbeidsforhold i offentlig eller privat sektor i hjemlandet, med målsetning om å bidra til kompetanseheving i sektoren ved fullføring av studier og retur til arbeidsgiver

Mange av de norske HU-institusjonene har omfattende samarbeid med partnerinstitusjoner i de definerte utviklingslandene. Ved å stille krav til at studentene under stipendprogrammet skal rekrutteres fra samarbeidsinstitusjonene kan studentene bidra til å styrke dette samarbeidet. En slik innretning vil også kunne bidra til synergier med innsats gjennom andre ordninger som NORHED, NORPART og Students at Risk. Studentene kan rekrutteres basert på kvalifikasjoner, men samtidig også basert på intensjon om mulig rekruttering til videre utdannings- og forskningssamarbeid mellom institusjonene.

En innretning som vektlegger krav om kobling til arbeidsliv, vil kunne bidra til å styrke kapasiteten blant ansatte innen prioriterte områder viktige for utvikling i landene. Studentene vil her likevel rekrutteres alene basert på dokumenterbare kvalifikasjoner.

Utviklingseffekten av stipendordningen vurderes i stor grad å avhenge av at studenten faktisk vender hjem etter endt opphold i Norge. En viktig faktor her antas å være studentens tilknytning til institusjon eller arbeidsgiver i hjemlandet.

Krav om retur, og håndheving av dette, er imidlertid krevende og medfører en del praktiske, men også etiske aspekter. Det samme kan gjelde krav om tilknytning til lærested i hjemlandet eller krav om fast arbeidsforhold.

4. Administrasjon av stipendmidlene

Det er et mål at stipendordningen, i tillegg til å oppfylle utviklingspolitiske føringer, skal være praktisk håndterbar og medføre en akseptabel administrativ belastning. Ordningen bør så langt som mulig være forutsigbar både for institusjoner og søkere.

4.1 Fordeling av stipendmidler

Forslag: Fordeling av stipendmidler til kvalifiserte norske UH-institusjoner basert på en nærmere definert nøkkel

Det er tenkt en forutsigbar, flerårig tildeling med rom for omdisponering ved underforbruk. Institusjonene tildeler stipend ved definerte masterprogram basert ordinært internasjonalt masteropptak. Norske læresteder definerer selv hvilke studieprogrammer ved lærestedet som skal omfattes av stipendordningen, i tråd med føringer for ordningen, og fordeling av plasser mellom disse internt.

4.2 Rekruttering til stipendprogrammet

Forslag: Rekruttering til stipendprogrammet skjer gjennom det ordinære internasjonale mastergradsopptaket, hvor krav om å dokumentere midler til livsopphold frafalles

Av tidshensyn kan det vurderes en alternativ prosedyre for 2024-opptaket – tildeling basert på direkte rekruttering. Institusjonene rekrutterer her aktuelle studenter direkte fra samarbeidende institusjoner eller andre kanaler utenom det ordinære opptaket, basert på faglige og strategiske prioriteringer. Rekrutteringen finner sted etter at tematiske og geografiske avgrensinger for ordningen er vedtatt.

Bakgrunnen for den foreslåtte tilpassingen er at stipendordningen ikke vil være på plass i forkant av det ordinære internasjonale mastergradsopptaket i oktober-november 2023. Foreløpige tilbakemeldinger indikerer at det vil være problematisk for institusjonene å generelt frafalle kravet om dokumentert finansieringsevne som forutsetning for å få behandlet søknad om opptak.

Samtidig vurderes det som lite hensiktsmessig hvis mulige mottakere av studieplass og stipend til livsopphold først skal måtte dokumentere finansieringssevne for å få søknaden behandlet.

5. Spørsmål til innspill

1. Anses det at rekrutteringsgrunnlaget vil være til strekkelig med geografisk prioritering som foreslås (Norges partnerland for utviklingssamarbeid, i Afrika sør for Sahara)?
2. Hvordan vurderer norske UH-institusjoner muligheten til å prioritere et mindre antall stipendstudenter i sårbare situasjoner fra andre ODA-land, etter behov?
3. Hvordan vurderes den tematiske avgrensingen og prinsippet om at det er institusjonene selv som skal definere hvilke mastergradsprogrammer som vil falle inn under ordningen?
4. Hvordan vurderer institusjonene koplinger mot avsenderinstitusjon eller arbeidsliv i hjemlandet, og i hvilken grad ser man seg i stand til å vurdere slik dokumentasjon?
5. Hvordan vurderer institusjonene at krav om retur best kan forankres og hvilke virkemidler kan brukes får at dette skal håndheves? Her ønskes UH-institusjonenes innspill til hvordan dette kan løses på en hensiktsmessig og rettferdig måte, som både sikrer målsetningene for stipendordningen, men også ivaretar studentens rettigheter.
6. Hvordan vurderes forslag for opptak og tildeling å kunne fungere i 2024? Er det andre framgangsmåter som kan tilrås, innenfor rammene som er gitt for ordningen?
7. Er det andre aspekter UH-institusjonene mener er spesielt relevant å ta hensyn til i nåværende fase?

Med vennlig hilsen
Hilde Elin Haaland-Kramer
avdelingsleder / Head of Department

Bård Hekland
seniorrådgiver / Senior Adviser

Dokumentet er elektronisk signert og har derfor ikke håndskrevne signaturer.

Mottaker:
Ansgar Høyskole
Arkitektur- og designhøgskolen i Oslo
Atlantis Medisinske Høgskole
Barratt Due musikk institutt
Bergen Arkitekthøgskole
Dronning Mauds Minne Høgskole for barnehagelærerutdanning
Fjellhaug Internasjonale Høgskole
Forsvarets høyskole
Handelshøyskolen BI

Høgskolen i Innlandet
Høgskolen i Molde Vitenskaplig høgskole i logistikk
Høgskolen i Østfold
Høgskulen for grøn utvikling Stiftelse (HGUt)
Høgskulen i Volda
Høgskulen på Vestlandet HVL
Høgskolen for dansekunst
Høgskolen for ledelse og teologi
Høgskolen for yrkesfag
Høgskolen Kristiania
Høgskolen Kristiania
Kriminalomsorgens høgskole og utdanningscenter KRUS
Kunsthøgskolen i Oslo
Lillehammer Institute of Music Production and Industries (LIMPI)
Lovisenberg diakonale høgskole
MF vitenskapelig høyskole
NLA Høgskolen
Nord universitet
Nordland kunst- og filmhøgskole
Norges Handelshøgskole NHH
Norges idrettshøgskole
Norges miljø- og biovitenskaplige universitet NMBU
Norges musikkhøgskole
Norges teknisk-naturvitenskapelige universitet
Noroff
Norsk barnebokinstitutt
Norsk Gestaltinstitutt Høgskole
Norsk studentorganisasjon
NSKI Høgskole
Oslo Nye Høgskole
OsloMet - Storbyuniversitetet
PolitiHøgskolen
Samisk høgskole/Sámi allaskuvla/Sámi University College
Skrivekunstakademiet
Steinerhøgskolen
Studentenes og akademikernes internasjonale hjelpefond
UiT Norges arktiske universitet
Universitet- og høgskolerådet
Universitetet i Agder
Universitetet i Bergen
Universitetet i Oslo
Universitetet i Stavanger
Universitetet i Sørøst-Norge
VID Vitenskapelige Høgskole as



Direktoratet for høyere utdanning og kompetanse
Postboks 1093
5809 BERGEN

Deres ref:

Vår ref: 23/03868-2 /

Dato: 18.10.2023

Innspill fra Nord universitet på forslag til innretning og innhold for stipendprogram for studenter fra utviklingsland

- 1. Anses det at rekrutteringsgrunnlaget vil være til strekkelig med geografisk prioritering som foreslås (Norges partnerland for utviklingssamarbeid, i Afrika sør for Sahara)?**

Den geografiske konsentrasjonen i forslaget er svært begrensende, og hensyntar heller ikke prioriterte land for kunnskapssamarbeid (jf. Panoramastrategien). Stipendordningen skal sikre mest mulig utviklingseffekt, men hensyntar ikke utfordringen med redusert internasjonalisering gjennom tap av internasjonale gradsstudenter utenfor EU/EØS. For at stipendordningen skal ha effekt utover utvikling og bistand, for den norske UH-institusjonen, er det en forutsetning at rekrutteringen kan gjøres i et bredere omfang. Det er også problematisk dersom stipendordningen finansieres av midler som blant annet tidligere gikk til NORPART-prosjekter, samtidig som den begrenses til ODA-mottakende land i Afrika sør for Sahara. Historiske tall ved Nord universitet viser svært lavt søkertall fra land omfattet av foreslått geografisk konsentrasjon, bortsett fra Ghana. Nord har derimot mange søkere fra andre ODA-land med større geografisk spredning. Stipendordningen bør derfor, som minstekrav, være åpen for også andre ODA-land enn forslaget tilsier.

Videre er det verdt å merke seg at 4 av 11 land foreslått inn i geografisk konsentrasjon, er land som er kategorisert som såkalte «røde land» av UDI. Personer som søker om oppholdstillatelse fra land i rød gruppe, får som utgangspunkt ikke tillatelse til studier på bachelornivå, og som hovedregel ikke tillatelse til studier på masternivå.

- 2. Hvordan vurderer norske UH-institusjoner muligheten til å prioritere et mindre antall stipendstudenter i sårbare situasjoner fra andre ODA-land, etter behov?**

Nord universitet vurderer dette som utfordrende, selv om det tillater en noe bredere geografisk konsentrasjon for rekruttering.

For det første er definisjonsspørsmålet utfordrende. Hvilken definisjon skal gjøres gjeldende for «sårbar situasjon»? Forslaget nevner noen eksempler, men det vil være svært utfordrende for den enkelte UH-institusjon å prioritere én student definert å være i «sårbar situasjon», over en annen, uten tydelige, nasjonale retningslinjer for tildeling. For det andre

Postadresse
Nord universitet
Postboks 1490
8049 Bodø

Avdeling: Internasjonalisering
E-post: postmottak@nord.no
Internett: www.nord.no
Org. nr.: 970 940 243

Saksbehandler: Ida Charlotte Jakobsen
E-post: ida.c.jakobsen@nord.no
Telefon: 75517822
Sentralbord: 755 17000

vil det være større utfordringer relatert til betingelsen i forslaget om krav til retur. Vil studenter, rekruttert under definisjonen «sårbar situasjon» i det hele tatt ha muligheten til å returnere? Nord universitet stiller også spørsmål med hvordan denne stipendordningen skal fungere i synergi med Students at Risk som også gir studenter i sårbare situasjoner stipend. Nord universitet mener at dersom UH-institusjonene selv skal tildele stipend til studenter fra en sårbar situasjon fra andre ODA-land, må det være iht. nasjonale retningslinjer.

3. Hvordan vurderes den tematiske avgrensingen og prinsippet om at det er institusjonene selv som skal definere hvilke mastergradsprogrammer som vil falle inn under ordningen?

Nord universitet er enig i at forhåndsgodkjenning av studieprogram vil være krevende og lite tjenlig, men igjen forstås forslaget som utfordrende med tanke på definisjon. Hva ligger i den tematiske avgrensningen, og hvor omfattende vil en definisjon kunne være? Vil det kunne etterprøves at institusjonen har vurdert et studieprogram til å oppfylle tematisk avgrensning?

Den tematiske avgrensningen vurderes som god, gitt at stipendforslaget er et bistandstiltak og ikke et tiltak for økt/videreført kunnskapssamarbeid. Men den tematiske avgrensningen vil, med stor sannsynlighet, ekskludere studieprogram som tidligere har mottatt internasjonale gradsstudenter utenfor EU/EØS fordi de ikke vil kunne defineres innenfor den tematiske konsentrasjonen.

Nord universitet stiller videre spørsmål til om at hele sektoren er hensyntatt, når det i forslaget nevnes at norske UH-institusjoner har gode fagmiljøer og studieprogrammer innenfor foreslått tematisk konsentrasjon.

4. Hvordan vurderer institusjonene koplinger mot avsenderinstitusjon eller arbeidsliv i hjemlandet, og i hvilken grad ser man seg i stand til å vurdere slik dokumentasjon?

For det første vil Nord universitet påpeke at punkt 3.3 i forslaget, krav om retur, er høyst problematisk i seg selv, og vil medføre både praktisk administrative og etiske utfordringer. Returpolitikk er langt utenfor UH-sektoren sitt virke, og det forstås som svært urimelig at gruppen studenter stipendordningen er foreslått å gjelde, ikke skal ha mulighet til å søke oppholdstillatelse på andre grunnlag etter endt utdanning.

Kopling mot avsenderinstitusjon eller arbeidsliv i hjemlandet er utfordrende på flere måter.

1. Institusjonell kopling mot avsenderinstitusjon
 - Dersom kopling mot avsenderinstitusjon skal kunne være forutsetning for håndhevelse av krav om retur etter endt utdanning, forutsetter det et kunnskapssamarbeid, på et eller annet nivå, som utgangspunkt. Dette fører til enten 1) en ytterligere reduksjon i geografisk konsentrasjon for rekruttering, eller 2) krav om utvikling av partnerskap før rekruttering, som krever arbeidsressurser både fra administrasjon og fagmiljø
 - Fordi stipendordningen bare er foreslått å gjelde masterstudenter, vil det geografiske mulighetsrommet for rekruttering reduseres ytterligere gjennom en smalere gruppe kvalifiserte studenter. Dette innebærer rekruttering av studenter i Bachelorløp, som kvalifiserer til opptak til en masterutdanning definert som relevant i foreslått tematisk konsentrasjon.
 - Tilknytning til avsenderinstitusjon, gjennom et kunnskapssamarbeid, vil kun omfatte betingelser om retur i de tilfeller hvor det er studiepoeng som skal innpasses i grad ved

avsenderinstitusjon, gjennom et krav for å få utstedt vitnemål fra avsenderinstitusjon. Det er derimot aldri et krav, og i mange tilfeller tilrettelegger man for forlengelse av opphold ved mottakerinstitusjon etter endt semesteropphold.

- Krav om retur (gjennom kopling til avsenderinstitusjon) bør ikke være en betingelse for tildeling av stipend til høyere utdanning. Hvis retur likevel vedtas å være en del av stipendordningen, må det være på bakgrunn av garanti for opptak til videre høyere utdanning ved avsenderinstitusjonen. Ei heller i et slik tilfelle, må krav om retur være absolutt. En slik ordning vil videre også kreve nye former for avtaler, og igjen kreve arbeidsressurser både fra administrasjon og fagmiljø. Det vil også kreve en lengre prosess i forkant av implementering av stipendordningen.
2. Kopling mot arbeidsliv
- Kopling mot arbeidsliv setter urimelig store krav til studenten, ved at studenten må ha en arbeidskontrakt, relevant for en tematisk begrenset masterutdanning, før oppstart av masterutdanning ved en norsk UH-institusjon.
 - Igjen vil det oppstå en definisjonsutfordring i prioritering og saksbehandling av stipendmottakende studenter ved at type arbeidskontrakt og relevans for utdanning vil måtte spille inn i vurdering av hver enkelt søker. Dette stiller urimelige krav til dokumentasjon, både for student og administrasjon ved mottakerinstitusjon.
3. Vurdering av slik type dokumentasjon
- Vurdering av dokumentasjon for kopling til avsenderinstitusjon eller arbeidsliv vil være utfordrende av flere grunner: 1) krav til definisjon av hva som kvalifiserer til stipend (tematisk relevans i bachelorutdanning, relevans i arbeidskontrakt for masterutdanning), 2) Saksbehandling av opptak og vurdering av dokumentasjon vil kreve større administrativ kapasitet, 3) tilgang til dokumentasjon og kommunikasjonslinjer med myndigheter for håndheving av krav om retur. Skal dokumentasjon deles med norske myndigheter, og hvilke krav vil dette stille til den enkelte institusjon når det gjelder returpolitikken? Dette vurderes som en urimelig betingelse å pålegge norske UH-institusjoner.

Til slutt, hvordan skal kopling mot avsenderinstitusjon eller arbeidsliv vurderes for stipendmottakende studenter definert til å være fra en «sårbar situasjon»? Vil det være unntaksregler gjeldende for denne gruppen studenter?

5. **Hvordan vurderer institusjonene at krav om retur best kan forankres og hvilke virkemidler kan brukes får at dette skal håndheves? Her ønskes UH-institusjonenes innspill til hvordan dette kan løses på en hensiktsmessig og rettferdig måte, som både sikrer målsetningene for stipendordningen, men også ivaretar studentens rettigheter.**

Det er høyst problematisk at en stipendordning for opptak til høyere utdanning skal stille krav om retur, og vurdering av dette er utenfor UH-sektorens virke. I et bistandsperspektiv kan Nord universitet si seg enig i bekymringen om hjerneflukt, men gitt at Nord er en utdanningsinstitusjon blir det både etisk, praktisk og kunnskapspolitisk problematisk å stille krav til retur etter endt utdanning. Nord universitet stiller spørsmål om politikken bak stipendforslaget, da kunnskaps- og næringspolitiske føringer og rammer forstås å være ekskludert. I Meld. St. 7, punkt 7.2.4 s. 92, vil regjeringen at «mulighetene for å søke jobb eller starte egen virksomhet i Norge i ett år etter man har avlagt grad, gjøres mer synlig i arbeidet for å tiltrekke seg studenter». Hvorfor er ikke dette gjeldende for studenter som mottar stipend gjennom foreslåtte stipendordning?

Dersom et krav om retur likevel skal vedtas gjennom foreslått stipendordning, er det eneste forsvarlige fra Nords perspektiv, at returen skjer i forbindelse med opptak til videre utdanning ved avsenderinstitusjon. Dersom en slik ordning skal kunne gjøres gjeldende, må stipendordningen også omfatte studenter på Bachelornivå, og det vil kreve tilrettelegging for kunnskapssamarbeid mellom avsender- og mottakerinstitusjon.

6. Hvordan vurderes forslag for opptak og tildeling å kunne fungere i 2024? Er det andre framgangsmåter som kan tilrås, innenfor rammene som er gitt for ordningen?

Forslaget om at rekruttering skjer gjennom ordinært internasjonalt masteropptak er svært problematisk. For at opptak og tildeling skal kunne iverksettes allerede fra og med 2024, må stipendforslaget være ferdig utarbeidet i god tid før fristen for søknadsfrist for internasjonalt opptak, 1. desember 2023. Nord universitet vil påpeke at forslaget presenterer mange spørsmål som må besvares og utfordringer som må løses; om kvalifikasjonskriterier, forvaltning og fordelingsnøkkel, dokumentasjonskrav, geografisk og tematisk konsentrasjon, og ikke minst kravet om retur. Nord universitet stiller spørsmål ved tidsrommet for innføring av stipendordning, og om det er tilstrekkelig med tid for at innspill fra UH-sektoren kan tas til nøye vurdering og inngå i videre utvikling av stipendordningen. Som forslaget videre drøfter, vil det av tidshensyn være relevant å vurdere alternative prosedyrer for 2024-opptaket. Nord universitet mener at følgende alternativer bør vurderes:

1. **Stipendordningen innrettes som et eget opptak**, for å sikre god og rettferdig saksbehandling av søkerne. Det vil være utfordrende å oppnå dette dersom opptak via stipendordningen skal vurderes sammen med andre internasjonale søkere som ikke kvalifiserer til stipend, i henhold til foreslått stipendordning. Videre vil det være utfordringer relatert til dokumentasjonskravet, og ikke minst opptak av studenter fra land kategorisert av UDI som «røde land».
 2. **Stipendordningen, som et unntak i 2024, forvaltes i sin helhet av HK-Dir.** Det er for kort frist for UH-institusjonene å få på plass viktige elementer som strategi for rekruttering i gitt geografisk konsentrert område, definisjon av studieprogrammer som faller inn under foreslått tematisk konsentrasjon, definisjon av «sårbare situasjoner», og et system for saksbehandling, vurdering av og oppbevaring av dokumentasjon, og selektering av søkere.
 3. **Stipendordningen betinges ikke i stå stor grad** som forslaget sier, både i form av geografisk og tematisk konsentrasjon. Stipendordningen bør, som et minstekrav, også omfatte ODA-land utenfor Afrika sør for Sahara. Videre bør stipendordningen inkludere studenter på Bachelornivå og ikke inkludere et krav om retur.
 4. **Stipendordningen bør defineres som en pilotordning i 2024**, og ikke låses som en forutsigbar, flerårig tildeling i første omgang. En pilotordning tillater erfaringsbasert videre utvikling av stipendordningen, og man reduserer risikoen for at institusjoner i lang tid «knebles» til å forvalte en stipendordning som bærer preg av hastverk, manglende kunnskapspolitiske føringer, manglende fordelingsnøkkel og svak rigg for administrering i institusjonene.
- 7. Er det andre aspekter UH-institusjonene mener er spesielt relevant å ta hensyn til i nåværende fase?**

Forslag til innretning og innhold for stipendprogram for studenter i utviklingsland kan ikke sees på som et godt svar til den betydelige reduksjonen i antall internasjonale studenter innføringen av skolepenger har medført. Stipendforslaget er i seg selv et godt *bistandstiltak*, som bør iverksettes etter en nøyere vurdering av hvordan den skal forvaltes, og hvordan den skal komplimentere allerede eksisterende stipendordninger, som Students at Risk. Forslaget er derimot ikke et tiltak som støtter opp om kunnskapssamarbeid, internasjonalisering av norske studiemiljø eller kompetansebehov i norsk arbeidsliv, og det mangler dermed en stipendordning som skal sikre stadig rekruttering av internasjonale gradsstudenter utenfor EU/EØS. Norske UH-institusjoner trenger studenter fra hele verden, og det er viktig for utvikling av kvalitet og relevans i norsk utdanning og forskning at institusjoner har mulighet til å beholde internasjonale gradsstudenter også i videre utdanningsløp.

Nord universitet ber derfor om at HK-Dir. og regjeringen videre utforsker og vurderer muligheten for en stipendordning som ivaretar det faktiske behovet som har oppstått etter innføringen av skolepenger. En god og relevant stipendordning må ha et bredere omfang i både geografisk og tematisk konsentrasjon, den må omfatte studenter på både bachelor- og masternivå, og den må ikke stille krav om retur etter endt utdanning. Stipendordningen må også ha en god fordelingsnøkkel, som gir institusjonene en viss autonomi i tildeling av stipend.

Med vennlig hilsen

Hanne Solheim Hansen
Rektor

Levi Gårseth-Nesbakk
Prorektor Utdanning

Dokumentet er elektronisk signert og har derfor ikke håndskrevne signaturer.

Kopi til: Utdanningsavdelingen v/Anne Ringen Pedersen

Arkivsak-dok. 22/00057-171
Saksansvarlig Levi Garseth-Nesbakk
Saksbehandler Ivan Cernicky

EVALUATION OF THE INTERNATIONAL WEEK 2023

Forslag til vedtak:

The International Committee takes note of the orientation.

Saksframstilling

After the first iteration of the International Week the International Office asked all the organizers, the international coordinators at faculties and it's own members to give feedback of the event. A total of 6 answers were collected. The questions with a short summary of answers are presented below.

- What was your general impression of the event?

All those asked had a good impression of the event and meant it was essential to continue it. Half of them also meant that the number of participants was too low and promotion not sufficient.

- What worked well and what do you think should be improved next year?

Many mentioned that the program was very good. The offer of pizza and small snack to the students were also viewed positively.

Nearly all saw a problem with lack of promotion. It was also recommended to plan the event much sooner ahead and to target specific intended audiences or even concrete groups via email.

Furthermore, more sessions for students and sessions with partner universities were proposed.

- Were you happy with the technical and IT support?

The possibility of streaming got very positive reviews. Some technical issues were pointed out, though: The sessions cut off at the scheduled time, even if questions were still in progress. During the one streaming from Levanger to Bodø, the audio was not checked beforehand and the quality was poor.

- How did you perceive the visibility and participant recruitment of the event? Do you have any suggestions about how to better promote it?

The event was not viewed as particularly visible. It should have a better planned promotion strategy, ideally in coordination with the Communication Unit, and start much sooner. It should be targeted to the different audience groups.

- How did you experience the overall coordination and organization of the International week?

Half of those asked had a positive view of the organization. Two stated mixed feeling and one described it as chaotic. Unclear distribution of responsibility was the only fault mentioned.

- Do you have any suggestions for topics for the next year?
 - Many of this year's topics will be relevant for next year as well.
 - Artificial intelligence.
 - Sustainable Development Goals.
 - Concrete academic topics with guest speakers from partner universities.
 - BIPs, KA2, Global Mobility, Internationalization at home.
 - Student presentations of experiences from abroad.
 - Summer schools.

Drøfting

In conclusion, it is obvious that those involved think that the event should be continued. The rough structure of the event might remain similar to the 2023 one but improvements are needed in planning, promotion and some technical aspects. Establishing a working group already in February is recommended.

The members are asked to comment on the feedback.

Arkivsak-dok. 22/00057-164
Saksansvarlig Levi Gårseth-Nesbakk
Saksbehandler Ida Charlotte Jakobsen

STAFF SEMINAR INTERNATIONALIZATION 2024

Forslag til vedtak:

The International Committee makes note of the orientation.

Sammendrag

Nord University's staff seminar on internationalization is an action rooted in the Action Plan for Education 2021-2025 and is part of the annual cycle of the International Committee.

Last year's seminar was held at campus Bodø February 15th, 2023.

Saksframstilling

The working group for the staff seminar internationalization 2024 was established in committee meeting 2/23, March 20th, and consists of the following:

Ida Charlotte Jakobsen (International Office)

Kai-Martin Johnsen (International Office)

Jose de Pool (Faculty of Bioscience and Aquaculture)

Håkon Johansen (Faculty of Nursing and Health Science)

In Committee meeting 3/23, June 6th, 2023, it was decided that the working group is to decide on the date and location of the seminar, but it was pointed out that the location should alternate between Nordland and Trøndelag.

The working group has therefore decided on the following:

Date: February 21st, 2024

Location: Stjørdal

Time: 10.00-15.30

Stjørdal is decided as the location because it is easily accessible for all staff members and enable travel back and forth on the same day. Room "Strandkanten 1", with room for 64 people, is booked.

The following agenda is proposed:

Internationalization at home and organizational structure of internationalization

Time	Title	Details	Responsible
10.00-10.15	Welcome and introduction		Prorektor education
10.15-10.30	Internationalization at home	What is internationalization at home? What are the available options to internationalization at home?	International office
10.30-11.30	BIP vs. COIL?	FSH experience: lessons learned (TBC)	FSH and Business School (TBC)

		What is COIL? How is it different from a BIP?	
11.30-12.15	Internationalization at home through international students?	How does it/can it work?	FBA and International student union (TBC)
12.15-13.00	Lunch		
13.00-13.45	Workshop part 1: internationalization at home	Faculty specific groups: SWOT-analysis of internationalization at home	
13.45-14.00	Plenary discussion from workshop 1		
14.00-14.15	Introduction to workshop 2	Organizational structure for internationalization	International Office
14.15-15.00	Workshop part 2: How are the faculties organized for internationalization?	How is the faculty structured around internationalization? How can/should it be structured to work more efficiently and effective?	
15.00-15-15	Plenary discussion from workshop 2		
15.15-15.30	Sum-up and end of day		

The working group will publish information about the seminar, together with a link to sign up, before Christmas.

Drøfting

The committee is asked to comment on the topic and/or the programme for the seminar.

Arkivsak-dok. 22/00057-172
Saksansvarlig Levi Garseth-Nesbakk
Saksbehandler Ivan Cernicky

MOBILITY STATUS REPORT

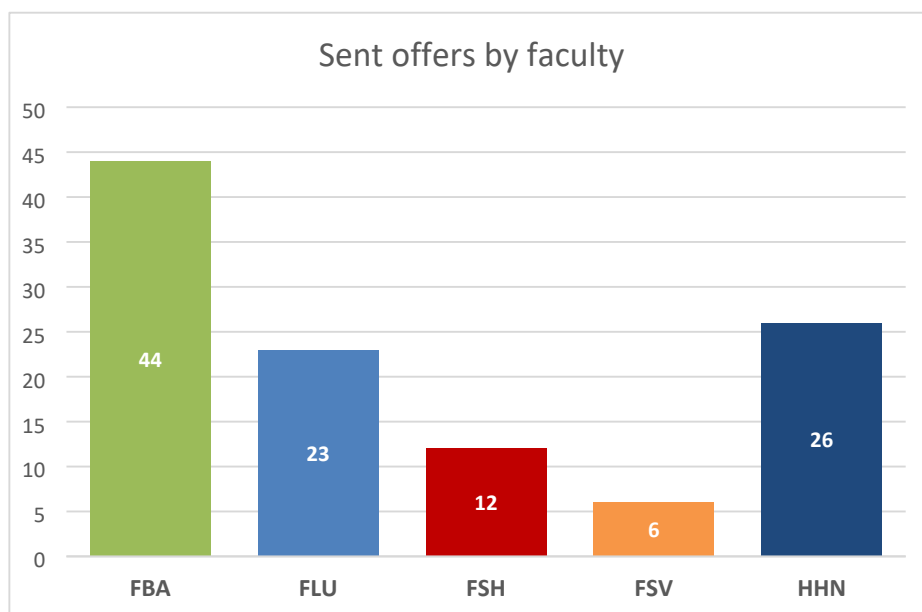
Forslag til vedtak:

The International Committee takes note of the orientation.

Saksframstilling

Incoming student applications for Spring 2024

The applications for next semester were received via the application portal Søknadsweb. A total of 112 students applied, of which 111 were offered a place. The majority (96) of the students applied for places in Bodø, 14 applied for Levanger and 2 for Steinkjer. The distribution of the offers sent according to faculty is shown below:



As of 29.11., there were 14 students who withdrew their applications. The International office will present a detailed overview of actual incoming students during the February meeting of the International committee.

The total of 112 applicants is comparable to previous years. For the spring 2023 it was 98, for the spring 2022 it was 113.

Arkivsak-dok. 22/00057-173
Saksansvarlig Levi Garseth-Nesbakk
Saksbehandler Ivan Cernicky

PROTOCOLS FROM THE LOCAL INTERNATIONAL COMMITTEES, MEETING 5/23

Forslag til vedtak:

The International Committee takes note of the orientation.

Saksframstilling

Protocols from the local committees are attached.

Vedlegg:

[Tentativ møteprotokoll IU FLU møte 1 20232024](#)

[22_00468-70 Protokoll Utdanningsutvalg FSH](#)

IU-FLU

Protokoll møte 1/ 2023-2024

Dato: 07.09.2023 kl 12.00 – 14.00

Sted: Teams

Ikke møtt: Gabriella Gelardini

Saksliste

1/23-24: Godkjenning av innkalling og saksliste.....	s 2
2/23-24: FLU Internasjonal strategi og ny global strategy leaders rolle.....	s 3
3/23-24: Nytt mandat og sammensetting IU Nord	s 4
4/23-24: Studieportefølje og tilbud for internasjonale studenter og utveksling til Nord	s 5
5/23-24: Eventuelt.....	s 6

Vedlegg

Vedlegg 1 : sak 2/23-24 FLU Internasjonal strategi FINAL

Vedlegg 2: sak 3/23-24 Nytt mandat og sammensetning IU Nord

1/23-24 Godkjenning av innkalling og saksliste

Saksbehandler: Vegar Sellæg

Forslag til vedtak:

IU-FLU godkjenner møteinnkalling møte 1/2023-2024

2/23-24: FLU Internasjonal strategi og global strategy leaders rolle

Saksbehandler: Vegar Sellæg

Bakgrunn: Gjennom våren 2023 utarbeidet dekan Rose Martin en internasjonal strategi for FLU. Denne gikk på høring til bla IU FLU. Etter innspill fra alle involverte, ble FLUs internasjonale strategi satt i juli 2023.

Som følge av strategien, ble Morgane Colleau ansatt som global strategy leader i 25% august 2023.

Se vedlegg 1

Forslag til vedtak:

IU FLU tar FLUs internasjonale strategi og global strategy leaders rolle til orientering, og har i tillegg disse kommentarene:

- Anne E Kristoffersen: Ang Phd, ønskelig å få undersøkt muligheten til å koordinere en samling med SEA-EUpartnere for å øve seg på å legge fram på internasjonalt nivå. Morgane følger opp.
- Wenche Rønning: Skal internasjonal strategi integreres i delstrategien?

3/23-24: Nytt mandat og sammensetting IU Nord

Saksebehandler: Vegar Sellæg

Bakgrunn: Våren 2023 skulle IU Nords mandat revideres, og alle lokale IU bedt om innspill. IU FLU hadde tydelige tilbakemeldinger på både mandatet og sammensetningen av utvalget. På bakgrunn av innspillene, ble både mandatet og sammensetningen drøftet i strategisk ledermøte august 2023. Mandatet og sammensetningen ble besluttet endret.

Se vedlegg 2

Forslag til vedtak:

IU FLU tar det nye mandatet og sammensetningen for IU Nord til orientering.

4/23-24: Studieportefølje og tilbud for internasjonale studenter og utveksling til Nord

Saksbehandler: Vegar Sellæg

Bakgrunn: Studieporteføljen gjennomgås.

Forslag til vedtak:

IU FLU tar informasjonen om studieporteføljen til orientering.

5/23-24 FoU-administrasjonen og internasjonale koordinatører orienterer

Saksbehandler: Kristin Aaknes, Hanne Silje Hauge

Bakgrunn:

1) FoU-administrasjonen orienterer om aktuelle saker

* Har fått et First-prosjekt godkjent

* Planer om å lage en kursportefølje

2) Internasjonal koordinatør orienterer om aktuelle saker:

* SEA EU – pågående arbeid

* International Week Nord 2023

* Internasjonale studenter ved FLU studieåret 2023/2024

* Erasmus+ ansattmobilitet med søknadsfrist 1/8: 6 søkere ved FLU, 5 fikk innvilget. Søknader innvilget for *) å styrke kommunikasjon, *) besøke samarbeidspartnere for semesterpakke Nordic and International Perspectives on Teaching and Learning, *) Phdkandidat

Forlag til vedtak:

IU FLU tar informasjonen til orientering.

6/23-24 Eventuelt

* Evt saker fra møteinnkalling IU Nord i tillegg til sak 16/22-23 – Kristin Aaknes

- Kommentar til arkivsak-dok 22/00057-151: International Committe Annual Cycle for Education:
Finnes det et tilsvarende annual wheel for forskning også?

* Eventuelle saker meldt i løpet av møtet:

- Charlotta Langejan: Informerte om konferansen «Recruiting teachers – what works?» i mai 2024.
Påmelding åpnet 1/10, oppfordrer utvalgets medlemmer til å spre ordet om konferansen til sine
kontakter og fagmiljø.



MØTEPROTOKOLL

Utdanningsutvalg FSH 2023

Dato: 03.11.2023 kl. 09:00 – 11.30

Sted: Teams

Arkivsak: 22/00468

Tilstede: Ingjerd Gåre Kymre, Rita Lundestad, Hege Roksvåg Nygård, Linda Amundstuen, Noah Melby-Berg, Yvonne Hilli, Hilde Holm Solvoll, Amalie- Helen Amundsen Ostad, Kari Skarsaune, Ingrid Bergem Sand, Eva Vedvik

Møtende
varamedlemmer:

Forfall: Anita Berg

Andre: Siri Gro Steinnes, Ingunn Skjesol

Protokollfører: Marlene Falch Bjørnbakk

SAKSKART			Side
Vedtaksaker			
19/23	23/00196-37	Godkjenning av innkalling og saksliste til utvalgsmøte 3. november 2023	2
20/23	23/01431-2	Reakkreditering av Tverrfaglig videreutdanning i psykisk helse-, rus- og avhengighetsarbeid (60 stp)	3
21/23	23/03966-2	Saksframlegg - Revidering av Master i helsevitenskap og godkjenning av studieprogrambeskrivelse og emnebeskrivelser	4
22/23	23/03966-1	Saksframlegg – Studieplanarbeid ved FSH 2024/2025 (EpN)	5
23/23	23/00292-15	Semesterpakke for innkommende studenter på Bachelor i sykepleie	6

24/23	21/05508-8	Saksfremlegg - Veiledningskontrakt for masteroppgave ved FSH	8
Orienteringssaker			
43/23	23/00196-38	Orientering om aktuelle saker fra Sentralt utdanningsutvalg	9
44/23	23/00292-16	Orientering om internasjonalisering ved FSH	9
45/23	23/03973-2	Orientering om Studiebarometret 2023	9

Teams, 03.11.2023

Møteleder: Ingjerd Gåre Kymre

19/23 Godkjenning av innkalling og saksliste til utvalgsmøte 3. november 2023

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Utdanningsutvalg FSH 2023	03.11.2023	19/23

Forslag til vedtak:

Utdanningsutvalget ved FSH godkjenner innkalling og saksliste til utdanningsutvalget 20.09.2023.

Vedtak

Utdanningsutvalget ved FSH godkjenner innkalling og saksliste til utdanningsutvalget 20.09.2023.

20/23 Reakkreditering av Tverrfaglig videreutdanning i psykisk helse-, rus- og avhengighetsarbeid (60 stp)

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Utdanningsutvalg FSH 2023	03.11.2023	20/23

Forslag til vedtak:

Utdanningsutvalget ved FSH anbefaler dekan å godkjenne framlagte rapport om reakkreditering av Tverrfaglig videreutdanning i psykisk helse-, rus- og avhengighetsarbeid, og vedlagte bestilling av studieprogram og emner.

Møtebehandling

- Overordnet læringsutbytte:
 - Helsevitenskap mangler i overordnede læringsutbytte for programmet
 - Overordnet læringsutbytte om internasjonalisering står under kunnskap, men skal stå under generell kompetanse
 - Psykisk helsearbeid, rus og avhengighetsarbeid inngår i neste alle læringsutbytter – er det med på å gjøre punktene utydelige?
 - Ordlyden er hetet fra forskriften og tydeliggjør hvor sammenvevd tematikken psykisk helse-, rus- og avhengighetsarbeid er i praksis
 - Læringsutbytter som omhandler metode kan skrives under Generell kunnskap
- Praksis - Etter innspill fra studieprogramrådet skal 6 uker praksis ikke gjennomføres på egen arbeidsplass i motsetning til tidligere. Utvalget har følgende merknader eller kommentarer:
 - Kan det medføre samtidighetsproblematikk med øvrige praksisemner? Som gir utfordringer med det totalt antall praksisplasser fakultetet her behov for?
 - Må gjøres en vurdering av hvor denne studentgruppen får den beste praksisen? Det kan tenkes å medføre bedre bruk av praksisfeltet.
 - Aktuelt med flere typer praksisplasser en fakultetet har avtale om i dag som: private rusinstitusjoner, Kirkens bymisjon mm.
 - Tidspunkt for når praksis skal gjennomføres er ikke fastsatt utover hvilket semester
- Det må sikres at korrekte valgemenner inngår
 - Tverrfakultært samarbeid med FSV må fremkomme

Vedtak

Utdanningsutvalget ved FSH anbefaler dekan å godkjenne framlagte rapport om reakkreditering av Tverrfaglig videreutdanning i psykisk helse-, rus- og avhengighetsarbeid, og vedlagte bestilling av studieprogram og emner. Utdanningsutvalget legger til følgende merknad: legg til et overordnet læringsutbytte om helsevitenskap.

21/23 Saksframlegg - Revidering av Master i helsevitenskap og godkjenning av studieprogrambeskrivelse og emnebeskrivelser

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Utdanningsutvalg FSH 2023	03.11.2023	21/23

Forslag til vedtak:

Utdanningsutvalget ved FSH anbefaler at Dekan vedtar endringene i Master i helsevitenskap som trer i kraft fra høsten 2024, og godkjenner studieprogrambestillingen og emnebestillingene som er vedlagt.

Møtebehandling

- Studieprogrammet får ny studiekode som følge av at studiet vil gjennomføres på fire år i motsetning til tre år tidligere.
- Tematikken om barn og ungdoms psykiske helse er veldig aktuell, og det er et stort behov for kompetanse i kommunale tjenester
 - Faggruppens kompetanse er blitt sterk på forebyggende arbeid rettet mot denne målgruppen og er ønskelig å utvikle på sikt. Det vil være relevant for flere studentgrupper.
- Tydeliggjør tverrfakultært samarbeid med FSV

Vedtak

Utdanningsutvalget ved FSH anbefaler at Dekan vedtar endringene i Master i helsevitenskap som trer i kraft fra høsten 2024, og godkjenner studieprogrambestillingen og emnebestillingene som er vedlagt.

22/23 Saksfremlegg - Studieplanarbeid ved FSH 2024/2025 (EpN)

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Utdanningsutvalg FSH 2023	03.11.2023	22/23

Forslag til vedtak:

Dekanen godkjenner endringer i studie- og emneplaner for studieprogrammene som beskrevet i saksfremlegg.

Møtebehandling

- Læringsutbyttet i praksisemnene PRA2035/PRA2029 og PRA2036/PRA2030 tilhørende BASYD og BASYK er ikke formulert ihht NKR
- Gjennom intervjuer som er gjort av studenter i forbindelse med NySaP har blitt gitt tilbakemeldinger på studieoppgavene studentene jobber med i praksisemnene blant annet at de er for teoretisk orientert.

Vedtak

Utdanningsutvalget ved FSH anbefaler dekanen å godkjenne endringer i studie- og emneplaner for studieprogrammene som beskrevet i saksfremlegg, med følgende merknad:

- Endingen i læringsutbytte på praksisemnene PRA2035/PRA2029 og PRA2036/PRA2030 tilhørende BASYD og BASYK er ikke i tråd med NKR og sendes tilbake til emnegruppen for utbedring forut for endelig dekanvedtak fattes.
- Endringen i adgangsreguleringen for SYK5006 hvor det var ønskelig at minimum AK fra SYK5005 var bestått forut for oppstart på emnet lar seg ikke imøtekomme på grunn av tekniske begrensninger i FS og vil dermed utgå.

23/23 Semesterpakke for innkommende studenter på Bachelor i sykepleie

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Utdanningsutvalg FSH 2023	03.11.2023	23/23

Forslag til vedtak:

Dekan vedtar følgende semesterpakke til innvekslende studenter med et omfang på 30 studiepoeng:

Syk2005 Nursing for children and young adults, in a health promotion perspective 5 ect 4 weeks	Syk2004 Management and service delvelopment 4 ect 3 weeks	PRA2029 Clinical placement 12 ect 8 weeks	SYK2002 Nursing in an intercultural perspective 3 ect 2 weeks	INT? Nursing to acute, chronic and critical ill patients, advanced training and simulation 6 ect 4 weeks
--	---	---	---	--

Innvekslende studenter må minimum ha studert 3 semester for å få innpass i vårt program. Det vil være krav om B1 i engelsk.

Møtebehandling

- Dette kan utvikles videre mtp SEA-EU og deler inngår allerede i en BIP
- Ser på muligheten for tre ulike semesterpakke
- Det må være oppmerksomhet på kravene til ansatte som inngår i emnene til semesterpakken da undervisning må gjennomføres på engelsk
- Det er læringsutbytter som ikke er formulert ihht. NKR
 - Læringsutbyttene er hentet fra et større eksisterende emne og det må undersøke om det foreligger feil i opprinnelig emne
- Det er oppgitt at ingen hjelpemidler tillatt, men dette er ikke riktig

Vedtak

Dekan vedtar følgende semesterpakke til innvekslende studenter med et omfang på 30 studiepoeng:

Syk2005 Nursing for children and young adults, in a health promotion perspective 5 ect 4 weeks	Syk2004 Management and service delvelopment 4 ect 3 weeks	PRA2029 Clinical placement 12 ect 8 weeks	SYK2002 Nursing in an intercultural perspective 3 ect 2 weeks	INT? Nursing to acute, chronic and critical ill patients, advanced training and simulation 6 ect 4 weeks
--	---	---	---	--

Innvekslende studenter må minimum ha studert 3 semester for å få innpass i vårt program. Det vil være krav om B1 i engelsk.

24/23 Saksfremlegg - Veiledningskontrakt for masteroppgave ved FSH

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Utdanningsutvalg FSH 2023	03.11.2023	24/23

Forslag til vedtak:

Utdanningsutvalget ved FSH anbefaler dekanen å vedta Veiledningskontrakt for masteroppgave ved FSH.

Møtebehandling

- Øker timeantallet for veiledning med 50% for masteroppgaver som skrives i gruppe på 2

Vedtak

Utdanningsutvalget ved FSH anbefaler dekanen å vedta Veiledningskontrakt for masteroppgave ved FSH.

Saknr	Arkivsak	Tittel
43/23	23/00196-38	<p>Orientering om aktuelle saker fra Sentralt utdanningsutvalg</p> <p><i>Utsettes.</i></p>
44/23	23/00292-16	<p>Orientering om internasjonalisering ved FSH</p> <p><i>Internasjonal rådgiver Inger Bergem Sand orienter om inn- og utveksling ved FSH:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>14 søkere som ønsker å komme på innveksling til FSH</i> • <i>Undervisere har større legitimitet hos studenten og rekrutterer studenter til utveksling mer effektivt</i> <p><i>Presentasjon ligger vedlagt utsending av protokoll.</i></p> <p><i>Det planlegges å gjenopprette Internasjonalt utvalg og dette skal drøftes i ledergruppen.</i></p>
45/23	23/03973-2	<p>Orientering om Studiebarometret 2023</p> <p><i>Kun skriftlig orientering, se saksfremlegg i komplett saksinnkalling.</i></p>

Arkivsak-dok. 22/00057-177
Saksansvarlig Levi Gårseth-Nesbakk
Saksbehandler Ivan Cernicky

ANY OTHER BUSINESS (AOB)

Forslag til vedtak:

The committee takes note of the information.

Saksframstilling

The members of the committee are asked to bring forward any other issue they wish to discuss.